**Wydział Prawa i Bezpieczeństwa zobowiązany jest d**o:

1. Stworzenia lub dostosowania istniejącej już infrastruktury do metod nauki na odległość.
2. Zapewnienia bezpieczeństwa cyfrowego w ramach kształcenia na odległość, tj. zachowania standardów ochrony danych i informacji.
3. Przeprowadzenia szkolenia dla pracowników dydaktycznych z zakresu oprogramowania wykorzystywanego w kształceniu na odległość (osoba odpowiedzialna: wydziałowy koordynator kształcenia na odległość).
4. Przeprowadzenia szkolenia dla studentów z zakresu oprogramowania wykorzystywanego w kształceniu na odległość (osoba odpowiedzialna: opiekun roku, wydziałowy koordynator kształcenia na odległość).
5. Zapewnienia studentom i pracownikom dydaktycznym dostępu do wersji elektronicznej instrukcji obsługi oprogramowania w ramach, którego realizowane jest kształcenie na odległość.
6. Zapewnienia stałej konsultacji dla studentów w zakresie rozwiązań technicznych i programowych (osoba odpowiedzialna: wydziałowy koordynator ds. zdalnego nauczania).
7. Zapewnienie stałej konsultacji dla pracowników dydaktycznych w zakresie rozwiązań technicznych, programowych oraz metodycznych w związku z kształceniem na odległość (osoba odpowiedzialna: informatyk, wydziałowy koordynator ds. zdalnego nauczania).
8. Wykorzystania rozwiązań technicznych spójnych z kompetencjami pracowników dydaktycznych.
9. Prowadzenia stałego monitoringu prowadzonych zajęć na odległość, w tym hospitacji oceniających i diagnozujących.

**Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do:**

1. Przekazania studentom zasad kształcenia na odległość, w tym informacji na temat metod i technik nauczania na odległość, metod ocenienia na odległość, wymaganej wiedzy początkowej oraz wymaganej do zaliczenia przedmiotu frekwencji (w tym metod weryfikacji frekwencji).
2. Przekazania informacji o etyce pracy zdalnej, w tym wykorzystywania materiałów i tekstów pozyskanych z Internetu oraz innych zachowań przyjętych za nieuczciwe.
3. Organizacji pracy zdalnej studenta z uwzględnieniem jego potrzeb (edukacyjnych, technicznych itp.)

4. Użycia technik i metod nauczania pozwalających na uwzględnienie samodzielności pracy studenta w ramach kształcenia na odległość oraz preferowanego nakładu pracy własnej studenta w ramach konkretnego modułu.
5. Użycia metod i technik nauczania umożliwiających uzyskanie przez studenta założonych efektów kształcenia.
6. Wykorzystania form zajęć pozwalających na osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia.
7. Użycia metod ocenienia dostosowanych do kształcenia na odległość.
8. Dostosowania materiałów dydaktycznych do formy kształcenia, tj. kształcenia na odległość.
9. Doskonalenia metod i technik nauczania na odległość.

**Student zobowiązany jest do:**

1. Udziału w szkoleniu z zakresu oprogramowania wykorzystywanego w kształceniu na odległość.
2. Zachowania zasad etyki pracy zdalnej w zakresie wykorzystania materiałów i tekstów pozyskanych z Internetu oraz innych zachowań przyjętych za nieuczciwe.
3. Stosowania dobrych praktyk pomagających zachować bezpieczeństwo danych podczas kształcenia na odległość.
4. Komunikowania potrzeb i trudności występujących w związku z organizacją kształcenia na odległość.
5. Udziału w procesie dydaktycznym zgodnie z zadami przekazanymi przez prowadzącego.

Sporządziła: dr Joanna Lubimow
Zatwierdziła: dr hab. Beata Orłowska prof. AJP