Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku prawo – jednolite studia magisterskie o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 43/2026 Senatu AJP
z dnia 23 czerwca 2026 r.

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.57

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wdrażanie rozwiązań LegalTech w kancelarii**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**IV**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Mgr Małgorzat Michałowska-Maksimczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok IV/semestr 8**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość prawa cywilnego materialnego i prawa administracyjnego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w pogłębioną wiedzę z zakresu podstawowych zagadnień obejmujących bezpieczeństwo teleinformatyczne, w szczególności w kontekście: ochrony łączności elektronicznej, przetwarzania danych i informacji w cyberprzestrzeni oraz cyberbezpieczeństwa usług kluczowych i usług cyfrowych.

C2 – Nabycie przez studentów/studentki/osoby studiujące umiejętności analizowania i wdrożenia rozwiązań LegalTech w pracy kancelarii prawnej, z uwzględnieniem jej wielkości i profilu działalności.

C3 – Wykształcenie gotowości do samodzielnego poszerzania i pogłębiania posiadanej wiedzy w celu efektywnego wypełniania ról zawodowych i społecznych wobec dynamicznie zmieniających się możliwości technologicznych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym podstawowe zagadnienia obejmujące bezpieczeństwo teleinformatyczne, w szczególności w	K_W02

	kontekście: ochrony łączności elektronicznej, przetwarzania danych i informacji w cyberprzestrzeni oraz cyberbezpieczeństwa usług kluczowych i usług cyfrowych.	K_W03 K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student/ka posiada analizowania i wdrożenia rozwiązań LegalTech w pracy kancelarii prawnej, z uwzględnieniem jej wielkości i profilu działalności.	K_U12 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka przedstawia sposoby wdrożenia rozwiązań LegalTech, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.	K_K04 K_K11

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści warsztatów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
War1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
War2	Bezpieczeństwo teleinformatyczne jako fundament wdrożenia rozwiązań LegalTech w kancelarii. Ochrona użytkowników cyberprzestrzeni, infrastruktury krytycznej i e-usług. Zarządzanie ryzykiem w celu zagwarantowania bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych. Cyberprzestępstwa.	5,5	1,5
War3	Automatyzacja i zarządzanie dokumentami - Organizacja „paperless".	6	4
War4	Proces wyboru oprogramowania krok po kroku – podejście projektowe, potrzeby funkcjonalne.	6	4
War5	Testowanie rozwiązań LegalTech	6	4
War6	Rozwiązania AI w pracy kancelarii prawnej	6	4
	Razem liczba godzin warsztatów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztat	**M5 – Metoda praktyczna** – przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych (np. orzecznictwa, piśmiennictwa, interpretacji organów administracji publicznej). **M5 – Metoda praktyczna –** analiza przykładów i stanów faktycznych. **M5 – Metoda praktyczna –** przygotowanie dokumentu, pisma w postępowaniu lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym.	Komputer, projektor, teksty aktów prawnych, orzecznictwo, kazusy.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	
Warsztat	**F5 – Ćwiczenia praktyczne –** przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej. **F5 – Ćwiczenia praktyczne –** analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych.	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztat	
	F5	F5
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
	Ocena		
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym podstawowe zagadnienia obejmujące bezpieczeństwo teleinformatyczne, w szczególności w kontekście: ochrony łączności elektronicznej, przetwarzania danych i informacji w cyberprzestrzeni oraz cyberbezpieczeństwa usług kluczowych i usług cyfrowych.	Student/ka zna w stopniu pogłębionym podstawowe zagadnienia obejmujące bezpieczeństwo teleinformatyczne, w szczególności w kontekście: ochrony łączności elektronicznej, przetwarzania danych i informacji w cyberprzestrzeni oraz cyberbezpieczeństwa usług kluczowych i usług cyfrowych.	Student/ka zna w stopniu zaawansowanym podstawowe zagadnienia obejmujące bezpieczeństwo teleinformatyczne, w szczególności w kontekście: ochrony łączności elektronicznej, przetwarzania danych i informacji w cyberprzestrzeni oraz cyberbezpieczeństwa usług kluczowych i usług cyfrowych.
U_01	Student/ka w podstawowym zakresie analizuje i wdraża rozwiązania LegalTech w pracy kancelarii prawnej, z uwzględnieniem jej wielkości i profilu działalności.	Student/ka dobrze analizuje i wdraża rozwiązania LegalTech w pracy kancelarii prawnej, z uwzględnieniem jej wielkości i profilu działalności.	Student/ka bardzo dobrze analizuje i wdraża rozwiązania LegalTech w pracy kancelarii prawnej, z uwzględnieniem jej wielkości i profilu działalności.
K_01	Student/ka z pomocą przedstawia proste sposoby wykorzystania rozwiązań LegalTech, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego	Student/ka z pomocą przedstawia właściwe sposoby wykorzystania LegalTech, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego	Student/ka samodzielnie przedstawia właściwe sposoby wykorzystania LegalTech, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta		
przygotowanie do zajęć warsztatowych	20	32
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Pązik, B. Fischer, M. Świerczyński (red.). Prawo sztucznej inteligencji i nowych technologii - 3 tomy, Warszawa 2021-2024.
2. A. Kidyba, A. Olejniczak (red), Nowoczesne technologie – szansa czy zagrożenie dla funkcjonowania przedsiębiorców w obrocie prawnym i postępowaniach sądowych, Warszawa 2022.
3. A. Krasucki, Chmura obliczeniowa. Prawne aspekty zastosowania, Warszawa 2017.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Szeliga, Data Science i uczenie maszynowe, Warszawa 2017.
2. A. Chodkowska-Gyurics, Hurtownie danych, Warszawa 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	mmichalowska-maksimczyk@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.58

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo informacji w cyberprzestrzeni**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**IV**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Juliusz Sikorski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok 4/semestr 8**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z zakresu ochrony informacji i danych

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studentów i studentek w multi- i interdyscyplinarną wiedzę niezbędną do podejmowania decyzji w złożonych uwarunkowaniach środowiska bezpieczeństwa informacyjnego w cyberprzestrzeni

C2 - Nabycie przez studentów i studentki umiejętności stosowania wiedzy w celu rozwiązywania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającej się cyberprzestrzeni

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek gotowości do samodzielnego poszerzania i pogłębiania posiadanej wiedzy w celu odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych i społecznych w cyberprzestrzeni

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student w stopniu pogłębionym zna i rozumie standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie zapewnienie w swojej pracy bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni	K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student umie stosować nabytą wiedzę w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się środowisku bezpieczeństwa informacyjnego w cyberprzestrzeni	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści warsztatów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
War1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się	0,5	0,5
War2	Podstawowe pojęcia i podstawy prawne bezpieczeństwa informacyjnego w cyberprzestrzeni	5,5	3,5
War3	Bezpieczeństwo informacyjne w cyberprzestrzeni – perspektywa organów władzy publicznej	6	3,5
War4	Bezpieczeństwo informacyjne w cyberprzestrzeni – perspektywa podmiotów gospodarczych	6	3,5
War5	Bezpieczeństwo informacyjne w cyberprzestrzeni – perspektywa obywatela	6	3,5
War6	Bezpieczeństwo informacyjne w cyberprzestrzeni – case studies	6	3,5
	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztaty	**M2 - metoda problemowa** (wykład problemowy oraz wykład z elementami dyskusji, metody aktywizujące: metoda przypadku) **M3 - metoda eksponująca** (pokaz materiałów multimedialnych) **M5 - metoda praktyczna** (pokaz: prezentacja prac własnych; ćwiczenia przedmiotowe: analiza referatów przedstawionych przez studentów, opracowanie referatu)	Projekt, komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych kazusy i zadnia

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F3 – praca pisemna** (przygotowanie referatu) **F4 – wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, sposób prezentacji pracy pisemnych, sposób prezentacji multimedialnej w komentarzem)	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia		
	F1	F3	F4
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym część przepisów prawa i standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie cyberbezpieczeństwa	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym większość standardów zawodowych oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie cyberbezpieczeństwa	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym wszystkie standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie cyberbezpieczeństwa
U_01	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniające się cyberprzestrzeni w stopniu dostatecznym	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniające się cyberprzestrzeni w stopniu dobrym	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniające się cyberprzestrzeni w stopniu bardzo dobrym
K_01	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad cyberbezpieczeństwa w stopniu dostatecznym	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad cyberbezpieczeństwa w stopniu dobrym	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad cyberbezpieczeństwa w stopniu bardzo dobrym

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
przygotowanie do sprawdzianu	5	8
przygotowanie referatu	8	11

przygotowanie do zajęć	2	5
czytanie literatury	5	8
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. *Cyberbezpieczeństwo. Zarys wykładu*, red. C. Banasiński, Warszawa 2018.
2. *Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni. Wybrane zagadnienia*, red. M. Molendowska, R. Miernik, Toruń 2020.

Literatura zalecana/fakultatywna:
1. *Leksykon bezpieczeństwa informacyjnego*, red. W. Fehler, Siedlce 2023.
2. J. Andress, *Podstawy bezpieczeństwa informacji. Praktyczne wprowadzenie*, Gliwice 2022.
3. K. Liderman, *Bezpieczeństwo informacyjne. Nowe wyzwania*, Warszawa 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Juliusz Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.59

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kryminalistyka cyfrowa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**IV**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Paweł Opitek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**IV rok/semestr VIII**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student/ka posiada ogólną wiedzę z zakresu kryminalistyki i nowych technologii.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom i studentkom pogłębionej wiedzy na temat znaczenia prawa dla systemu władzy publicznej i organizacji społeczeństwa, a także zagwarantowania praw i wolności jednostki.

C2 - Nabycie przez studentów i studentki umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w celu krytycznej oceny otaczającej rzeczywistości.

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek kompetencji pozwalających na sprawne rozwiązywanie problemów i wyzwań zawodowych w oparciu o krytyczną ocenę obserwowanych stosunków prawnych, politycznych,
społecznych, kulturowych oraz gospodarczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym obowiązujące przepisy prawa dotyczące postępowania dowodowego ze szczególnym uwzględnieniem dowodów cyfrowych oraz student/ka zna taktykę i technikę kryminalistyczną związaną z dowodami cyfrowymi.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student/ka potrafi uzyskiwać, zabezpieczać i wykorzystywać procesowo dowody cyfrowe oraz wykorzystać je w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy szczególnie w postępowaniu karnym.	K_U03
U_02	Student/ka potrafi powołać biegłego z zakresu informatyki śledczej, ocenić przebieg ekspertyzy i uzyskaną opinię oraz wykorzystać ją w postępowaniu dowodowym.	K_U06
U_03	Student/ka potrafi analizować *modus operandi* cyberprzestępców i określić podstawowe czynności śledztwa ukierunkowanego na ustalenie sprawcy i pociągnięcia go do odpowiedzialności karnej.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów Poznawczych i praktycznych w zakresie kryminalistyki cyfrowej oraz korzystania z wiedzy eksperckiej w tym zakresie.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów)

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
War1	Zapoznanie studentów z planem i programem nauczania przedmiotu, celami i efektami uczenia się oraz formą zaliczenia.	1	1
War2	Pojęcie: „kryminalistyka" i „kryminalistyka cyfrowa"	1	1
War3	Tradycyjne instytucje kryminalistyki w odniesieniu do cyberprzestrzeni (ślad kryminalistyczny, dowodów, alibi, *modus operandi*, wersja kryminalistyczna itd.)	2	1
War4	Śledztwo w cyberprzestrzeni: taktyka i technika kryminalistyczna	2	1
War5	Biegły z zakresu informatyki śledczej	2	2
War6	Przykłady opinii biegłego z zakresu informatyki śledczej	1	1
War7	Oględziny w cyberprzestrzeni	2	1
War8	Przeszukanie w cyberprzestrzeni	2	1
War9	Pozostałe czynności procesowe wykonywane „na odległość" (przesłuchanie świadka, eksperyment procesowy itd.)	3	1
War10	Wykorzystanie kryminalistyki cyfrowej w czynnościach operacyjno-rozpoznawczych	1	0
War11	Dowód cyfrowy: istota, znacznie, sposób zabezpieczenia (procesowego i kryminalistycznego), przechowywania i prezentacji	4	3
War12	Współczesny obraz cyberprzestępczości wraz z *modus operandi* sprawców i wykorzystywanymi przez nich narzędziami IT	2	1
War13	Kwalifikacja prawna i opis czynu przestępstw teleinformatycznych, jako determinanty czynności kryminalistycznych	2	1
War14	Wykorzystanie kryminalistyki w sprawach dotyczących cyberprzestępczości: studium przypadków	2	2
War15	Wykorzystanie kryminalistyki cyfrowej w sprawach pozakarnych	2	1
War16	Problematyka prawna testów powłamaniowych	1	0

	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztaty	**M5 - metoda praktyczna, pokaz**: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) **Ćwiczenia przedmiotowe**: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) **Ćwiczenia kreacyjne:** (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej)	Projektor, teksty aktów prawnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F2-obserwacja/aktywność** (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) **F3 – ćwiczenia pisemne** (sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu)	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztaty		
	F1	**F2**	**F3**
W_01	X		
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym niektóre obowiązujące przepisy prawa dotyczące postępowania	Student/ka zna w stopniu pogłębionym większość wymaganych przepisów prawa dotyczące	Student/ka zna w stopniu pogłębionym wszystkie wymagane przepisy prawa dotyczące postępowania

	dowodowego ze szczególnym uwzględnieniem dowodów cyfrowych oraz student/ka zna taktykę i technikę kryminalistyczną związaną z dowodami cyfrowymi.	postępowania dowodowego ze szczególnym uwzględnieniem dowodów cyfrowych oraz student/ka zna taktykę i technikę kryminalistyczną związaną z dowodami cyfrowymi.	dowodowego ze szczególnym uwzględnieniem dowodów cyfrowych oraz student/ka zna taktykę i technikę kryminalistyczną związaną z dowodami cyfrowymi.
U_01	Student/ka potrafi określić podstawowe czynności kryminalistyczno-procesowe, jakie należy wykonać w celu uzyskiwania, zabezpieczania i wykorzystania procesowego dowodów cyfrowych.	Student/ka potrafi określić czynności kryminalistyczno-procesowe, jakie należy wykonać w celu uzyskiwania, zabezpieczania i wykorzystania procesowego dowodów cyfrowych.	Student/ka potrafi szczegółowo określić czynności kryminalistyczno-procesowe, jakie należy wykonać w celu uzyskiwania, zabezpieczania i wykorzystania procesowego dowodów cyfrowych.
U_02	Student/ka potrafi powołać biegłego z zakresu informatyki śledczej podstawowych specjalności i dokonać podstawowej oceny wykonanych przez niego czynności oraz wykorzystać opinię w postępowaniu dowodowym w procesie karnym.	Student/ka potrafi powołać biegłego z zakresu informatyki śledczej i dokonać oceny wykonanych przez niego czynności oraz wykorzystać opinię w postępowaniu dowodowym w procesie karnym.	Student/ka potrafi powołać biegłego z zakresu informatyki śledczej wielu specjalności i dokonać szczegółowej oceny wykonanych przez niego czynności oraz wykorzystać opinię w postępowaniu dowodowym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy.
K_01	Student/ka w podstawowym zakresie uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie kryminalistyki cyfrowej oraz korzystania z wiedzy eksperckiej w tym zakresie.	Student/ka w średnim stopniu uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie kryminalistyki cyfrowej oraz korzystania z wiedzy eksperckiej w tym zakresie.	Student/ka w pełni uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie kryminalistyki cyfrowej oraz korzystania z wiedzy eksperckiej w tym zakresie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
Przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych)	8	14
Przygotowanie studenta do sprawdzianu	6	8
Zapoznanie się studenta z literaturą	6	10

suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Opitek, *Kwalifikacja prawna i opis znamion przestępstw teleinformatycznych. Studium prawno-kryminalistyczne*, Wydawnictwo Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, 2023.
2. A. Hyła, *Analiza śladów cyfrowych*, Prokuratura i Prawo 2018/5.
3. J. Widacki (red.), *Kryminalistyka*, C.H.Beck 2018.
4. P. Opitek, *Przeszukanie na odległość, jako czynność procesowa (art. 236a k.p.k.)*, Prokuratura i Prawo 2022/9.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. K. Krassowski, *Kilka uwag o kryminalistyce w świecie informacji cyfrowej oraz stojących przed nią wyzwaniach*, Studia Prawnoustrojowe 2015/27.
2. P. Lewulis, *Dowody cyfrowe - teoria i praktyka kryminalistyczna w polskim*, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego 2021.
3. D. Sołodow, *O potrzebie znajomości kryminalistyki cyfrowej przez przyszłych prawników*, Problemy Współczesnej Kryminalistyki t. XXII.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Paweł Opitek
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	p.opitek@ajp.edu.pl
podpis	Paweł Opitek
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.60

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Studencka klinika prawa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**IV**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Prof. AJP Patrycja Suwaj, Dr Cezary Pachnik, Dr Robert Słabuszewski Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok IV/semestr 8**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z podstaw prawa i elementy pism procesowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu podstawowych pojęć prawa (cywilnego, karnego, podatkowego, administracyjnego, gospodarczego i rodzinnego).

C2 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu instytucji prawa, roli organów i Sądu w kształtowaniu sytuacji prawnej jednostki (pozycji procesowej stron oraz postępowania zgodnego z etyką zawodową).

C3 – Nabycie umiejętności analizy stanów faktycznych w zestawieniu z normami prawnymi oraz nabycie umiejętności konstruowania pism przedprocesowych i procesowych z każdej dziedziny prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji. W stopniu pogłębionym student/ka zna status prawny jednostki – przysługujące jej uprawnienia, szczególnie w relacjach z organami władzy publicznej.	K_W02 K_W06

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student/ka formułuje i testuje hipotezy oraz antycypuje możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie. Student sporządza w języku polskim pisma w postępowaniach karnym, cywilny, administracyjnym, sądowo-administracyjnym i innych.	K_U07 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka krytycznie dokonuje oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa. Student/ka uzasadnia swoje decyzje prawne z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	K_K02 K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
W2	Warunki formalne pism procesowych i pism przedprocesowych – sporządzanie pism procesowych na podanych przez wykładowcę stanach faktycznych (m.in. pozew z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego, gospodarczego, odwołanie od decyzji organu administracji, skarga do WSA, zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa).	10,0	7,0
W3	Metodologia sporządzania opinii prawnych – elementy opinii i zasady argumentacji prawniczej.	10,0	6,5
W4	Treść i zasady sporządzania opinii prawnych in concreto (m.in. opinie prawne z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, podatkowego i etyki zawodowej)	9,5	4,0
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Warsztaty	**M5 – Metoda praktyczna –** przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych (np. orzecznictwa, piśmiennictwa, linii orzeczniczych, interpretacji organów administracji publicznej). **M5 – Metoda praktyczna –** analiza przykładów i stanów faktycznych. **M5 – Metoda praktyczna –** przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym.	Komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych kazusy i zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Warsztaty	**F5 – Ćwiczenia praktyczne –** przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej. **F5 – Ćwiczenia praktyczne –** analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych.	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztat	
	F5	F5
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, jednak potrzebuje pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, potrzebuje niewielkiej pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych i konstruuje projekt pisma procesowego samodzielnie bez konieczności pomocy wykładowcy.
U_01	Student/ka w podstawowym zakresie komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna podstawowe zasady etyki zawodu.	Student/ka dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.	Student/ka bardzo dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.
K_01	Student/ka z pomocą sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka w większości samodzielnie sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka samodzielnie sporządza pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne, stosując właściwą konstrukcję i argumentację prawniczą opartą na właściwym orzecznictwie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
przygotowanie do zajęć warsztatowych	20	32
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kodeks karny : komentarz / redaktor Ryszard A. Stefański ; autorzy Paweł Daniluk, Teresa Gardocka, Radosław Giętkowski, Aleksander Herzog, Stanisław Hoc, Rafał Janiszowski-Downarowicz, Rainhardt Kokot, Violetta Konarska-Wrzosek, Jacek Kosonoga, Julia Kosonoga-Zygmunt, Wiesław Kozielewicz, Jan Kulesza, Barbara Kunicka-Michalska, Witold Kutzmann, Michał Leciak, Joanna Mierzwińska-Lorencka, Tomasz Oczkowski, Łukasz Pohl, Jacek Potulski, Tomasz Przesławski, Jerzy Skorupka, Jan Skupiński, Jacek Sobczak, Blanka J. Stefańska, Ryszard A. Stefański, Anna Walczak-Żochowska, Jarosław Warylewski, Aneta Wilkowska-Płóciennik, Wojciech Zalewski. - Warszawa : Wydawnictwo C.H. Beck 2020.
2. Postępowanie administracyjne w sprawie skarg i wniosków / Przemysław Kledzik. - Wrocław: Presscom 2012.
3. Postępowanie administracyjne, postępowanie egzekucyjne w administracji i postępowanie sądowoadministracyjne / Zbigniew R. Kmiecik. - Warszawa: Wolters Kluwer 2017,
4. Prawo cywilne : część ogólna / Zbigniew Radwański, Adam Olejniczak. - Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck 2023.
5. Prawo o aktach stanu cywilnego : komentarz, orzecznictwo, wzory dokumentów i pism / Alicja Czajkowska, Elżbieta Pachniewska. - Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis 2005.
6. Prawo cywilne : część ogólna i zobowiązania : kazusy z rozwiązaniami / Fryderyk Zoll [et al.. - Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business 2009.
7. Zbiór kazusów z rozwiązaniami z prawa cywilnego : część ogólna, prawo rzeczowe, zobowiązania, spadki i prawo rodzinne / Agnieszka Kurzyńska-Lipniewicz ; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy. - Legnica : Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi / Wojciech Chróścielews Jan Paweł Tarno, Paweł Dańczak. - Warszawa: Wolters Kluwer 2021.
2. Decyzja administracyjna / Janusz Borkowski. - Łódź - Zielona Góra: Zachodnie Centrum Organizacji 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	mMichalowska-Maksimczyk@ajp.edu.pl
podpis	Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.61

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo komunikacji elektronicznej**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Juliusz Sikorski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok 5/semestr 9**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z zakresu ochrony informacji i danych

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studentów i studentek w multi- i interdyscyplinarną wiedzę niezbędną do podejmowania decyzji w złożonych uwarunkowaniach środowiska bezpieczeństwa informacyjnego

C2 - Nabycie przez studentów i studentki umiejętności stosowania wiedzy w celu rozwiązywania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek gotowości do samodzielnego poszerzania i pogłębiania posiadanej wiedzy w celu odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych i społecznych w złożonym środowisku bezpieczeństwa informacyjnego

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student w stopniu pogłębionym zna i rozumie standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie zapewnienie w swojej pracy bezpieczeństwa komunikacja elektronicznej	K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student umie stosować nabytą wiedzę w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się środowisku bezpieczeństwa informacyjnego	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści warsztatów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
War1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się	0,5	0,5
War2	Charakterystyka zagrożeń w cyberprzestrzeni i ich potencjalne konsekwencje	14	8
War3	Sposoby i metody zapewnienia bezpieczeństwa w komunikacji elektronicznej	12	7
War4	Rozpoznanie ataku	1,5	1
War5	Postępowanie w przypadku ataku	2	1,5
	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztaty	**M2 - metoda problemowa** (wykład problemowy oraz wykład z elementami dyskusji, metody aktywizujące: metoda przypadku) **M3 - metoda eksponująca** (pokaz materiałów multimedialnych) **M5 - metoda praktyczna** (pokaz: prezentacja prac własnych; ćwiczenia przedmiotowe: analiza referatów przedstawionych przez studentów, opracowanie referatu)	Projekt, komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych kazusy i zadnia

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F3 – praca pisemna** (przygotowanie referatu) **F4 – wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, sposób prezentacji pracy pisemnych, sposób prezentacji multimedialnej w komentarzem)	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia		
	F1	F3	F4
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym niektóre standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie zapewnienie w swojej pracy bezpieczeństwa komunikacja elektronicznej	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym większość standardów zawodowych oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie zapewnienie w swojej pracy bezpieczeństwa komunikacja elektronicznej	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym wszystkie standardy zawodowe oraz konieczność ciągłego doskonalenia w zakresie zapewnienie w swojej pracy bezpieczeństwa komunikacja elektronicznej
U_01	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu w stopniu dostatecznym	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu w stopniu dobrym	Student umie stosować nabytą wiedzą w celu rozwiązania pojawiających się problemów w dynamicznie zmieniającym się otoczeniu w stopniu bardzo dobrym
K_01	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej w stopniu dostatecznym	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej w stopniu dobrym	Student jest w stanie efektywnie komunikować dzięki znajomości i stosowaniu elementarnych zasad bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej w stopniu bardzo dobrym

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
przygotowanie do sprawdzianu	5	8
przygotowanie referatu	8	11
przygotowanie do zajęć	2	5

czytanie literatury	5	8
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Andress, *Podstawy bezpieczeństwa informacji. Praktyczne wprowadzenie*, Gliwice 2022.
2. K. Liderman, *Bezpieczeństwo informacyjne. Nowe wyzwania*, Warszawa 2017.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. *Leksykon bezpieczeństwa informacyjnego*, red. W. Fehler, Siedlce 2023.
2. *Cyberbezpieczeństwo. Zarys wykładu*, red. C. Banasiński, Warszawa 2018.
3. *Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni. Wybrane zagadnienia*, red. M. Molendowska, R. Miernik, Toruń 2020.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Juliusz Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.62

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Blockchain: wybrane problemy i zastosowania**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**IV**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Paweł Opitek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**IV rok/semestr IX**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student/ka posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa karnego i nowych technologii.

4. Cele kształcenia

C1 - przekazanie studentom i studentkom pogłębionej wiedzy na temat aspektów technicznych, prawnych i ekonomicznych funkcjonowania technologii blockchain i kryptoaktywów.

C2 – wykształcenie umiejętności identyfikowania przestępstw popełnianych z wykorzystaniem kryptoaktywów oraz metodologii ścigania takich przestępstw.

C3 – uświadomienie możliwości wykorzystania kryptoaktywów przez osoby indywidualne i podmioty gospodarcze.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student/studentka posiada pogłębioną wiedzę z zakresu funkcjonowania technologii blockchain i kryptoaktywów w aspekcie technicznym, prawny i ekonomicznym.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student/studentka potrafi zakwalifikować pod względem prawnym status konkretnego tokena cyfrowego opartego na technologii blockchain.	K_U07

U_02	Student/studentka potrafi należycie ocenić stosunki prawne związane z obrotem kryptoaktywami na gruncie prawa cywilnego, administracyjnego i podatkowego.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/studentka posiada świadomość korzyści, wyzwań i zagrożeń związanych z funkcjonowaniem technologii blockchain oraz kryptoaktywów w wymiarze społecznych i indywidualnym.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów)

Lp.	Treści warsztatów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
War1	Zapoznanie studentów/studentek z planem i programem nauczania przedmiotu, celami i efektami uczenia się oraz formą zaliczenia.	0,5	0,5
War2	Podstawy techniczne funkcjonowania technologii blockchain	2	2
War3	Podmioty tworzące rynek blockchain i kryptoaktywów (górnicy, explorery bloków, platformy cyfrowe, użytkownicy instytucjonalni oraz indywidualni)	3	2
War4	Status prawny kryptoaktywów w wybranych jurysdykcjach na świecie	1,5	1
War5	Status prawny kryptoaktywów w Polsce i problemy regulacyjne	3	2
War6	Rozporządzenie Unii Europejskiej w sprawie rynku kryptoaktywów (MiCA): rewolucja czy ewolucja?	1	1
War7	Przestępstwa popełniane z wykorzystaniem walut wirtualnych	3	1
War8	Zabezpieczanie śladów i dowodów dotyczących walut wirtualnych w postepowaniu karnym	3	2
War9	Waluty wirtualne w stosunkach zobowiązaniowych	2	1
War10	Waluty wirtualne, a prawo rodzinne i dziedziczenia	1	0,5
War11	Kryptoaktywa, a prawo rynku kapitałowego	2	1
War12	*Trading* kryptowalutowy, zdecentralizowane finanse (DeFi) i crowdfunding, jako nowe formy cyfrowego rynku kapitałowego	3	1
War13	Prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o kryptoaktywa w perspektywie ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu	1	1
War14	Zastosowanie blockchain w administracji publicznej	1	1
War15	Funkcjonujące projekty oparte na blockchain i kryptoaktywach w biznesie	2	0,5
War16	Dalsze perspektywy rozwoju rynku kryptoaktywów i technologii blockchain	1	0,5
	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Warsztaty	**M5 - metoda praktyczna, pokaz**: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) **Ćwiczenia przedmiotowe**: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) **Ćwiczenia kreacyjne:** (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej)	Projektor, teksty aktów prawnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F2-obserwacja/aktywność** (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) **F3 – ćwiczenia pisemne** (sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu)	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztaty		
	F1	**F2**	**F3**
W_01	X		
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student posiada podstawową wiedzę o aspektach prawnych, ekonomicznych i technologicznych funkcjonowania blockchain i kryptoaktywów.	Student posiada ugruntowaną wiedzę o aspektach prawnych, ekonomicznych i technologicznych funkcjonowania blockchain i kryptoaktywów.	Student posiada zaawansowaną wiedzę o aspektach prawnych, ekonomicznych i technologicznych funkcjonowania blockchain i kryptoaktywów.
U_01	Student/ka potrafi zakwalifikować pod względem prawnym status	Student/ka potrafi zakwalifikować pod	Student/ka potrafi zakwalifikować pod względem prawnym status

	najpopularniejszych kryptoaktywów.	względem prawnym status większości kryptoaktywów.	kryptoaktywów i opisać szczegółowo opisać ich naturę prawną na gruncie prawa publicznego i prywatnego.
U_02	Student/ka potrafi ocenić kilka podstawowych stosunków prawnych związanych z obrotem kryptoaktywami na gruncie prawa cywilnego lub administracyjnego lub podatkowego.	Student/ka potrafi ocenić najczęściej występujące stosunki prawne związane z obrotem kryptoaktywami na gruncie prawa cywilnego, administracyjnego i podatkowego.	Student/ka potrafi szczegółowo ocenić najczęściej występujące stosunki prawne związane z obrotem kryptoaktywami na gruncie prawa cywilnego, administracyjnego i podatkowego oraz rozwiązywać rodzące się na tym tle problemy orzecznicze.
K_01	Student/ka posiada podstawowe kompetencje społeczne do oceny korzyści, wyzwań i zagrożeń związanych z funkcjonowaniem technologii blockchain oraz kryptoaktywów w wymiarze grupowym i indywidualnym.	Student/ka posiada ugruntowane kompetencje społeczne do oceny korzyści, wyzwań i zagrożeń związanych z funkcjonowaniem technologii blockchain oraz kryptoaktywów w wymiarze grupowym i indywidualnym.	Student/ka posiada wysokie kompetencje społeczne do szczegółowej oceny korzyści, wyzwań i zagrożeń związanych z funkcjonowaniem technologii blockchain oraz kryptoaktywów w wymiarze grupowym i indywidualnym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
Przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych)	8	14
Przygotowanie studenta do sprawdzianu	6	8
Zapoznanie się studenta z literaturą	6	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. S. Bala, T. Kopyściański, W. Srokosz, *Kryptowaluta jako elektroniczny instrument płatniczy bez emitenta. Aspekty informatyczne, ekonomiczne i prawne*, Wrocław 2016.
2. K. P i e c h (red.), *Leksykon pojęć na temat technologii blockchain i kryptowalut*, 8 listopada 2016 r.
3. P. Opitek, G. Ocieczek, *Analiza definicji walut wirtualnych z ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu*, Consilium Iuridicum 2022/3-4.

4. P. Opitek, A. Butor-Keler, K. Kanclerz, *Wybrane aspekty przestępczości z wykorzystaniem walut wirtualnych* [w:]
Terroryzm – studia, analizy, prewencja 2023/4.
5. P. Opitek, *Przestępczość z wykorzystaniem kryptowalut oraz ich status w postępowaniu karnym* [w:] J. Kosiński (red.), *Przestępczość teleinformatyczna 2017*, Szczytno 2018 r.
6. K. Z a c h a r z e w s k i, *Praktyczne znaczenie bitcoina na wybranych obszarach prawa prywatnego*, Monitor Prawniczy 2015/4.
7. K. Zacharzewski, *Bitcoin jako przedmiotu stosunków prawa prywatnego*, Monitor Prawniczy 2014/21.
8. S. Bala, T. Kopyściański, W. Srokosz, *Kryptowaluta jako elektroniczny instrument płatniczy bez emitenta. Aspekty informatyczne, ekonomiczne i prawne*, Wrocław 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. P. Opitek, *Funkcjonowanie instrumentów finansowych w oparciu o technologię blockchain*, Łódź 2022 r.
2. P. Opitek, *Zastosowanie technologii blockchain na rynku nieruchomości*, Nieruchomości@ 2019/1.
3. P. Opitek, *Cyberprzestępczość w pracy prokuratora*, 2018 r.
4. P. Opitek, *Biegły z zakresu kryptowalut w sprawach karnych* [w:] D. Zienkiewicz (red.), *Wokół kryminalistyki. Nauka i praktyka*, Toruń 2021.
5. P. Opitek, K. Góral, *Analiza kryminalna transferów kryptowalutowych w pracy prokuratora (cz. II)*, Prokuratura i Prawo 2020/6.
6. P. Opitek, K. Góral, *Analiza kryminalna transferów kryptowalutowych w pracy prokuratora (cz. I)*, Prokuratura i Prawo 2020/4-5.
7. A. Behan, *Waluty wirtualne jako przedmiot przestępstwa*, Kraków 2022.
8. P. Opitek, *Kwalifikacja prawna i opis znamion przestępstw teleinformatycznych. Studium prawno-kryminalistyczne*, rozdział V, 2023.
9. P. Opitek, K. Lenczowska-Soboń, *Tokeny NFT jako dzieło sztuki wykorzystywane do popełniania przestępstw*,
[w:] D. Wilk (red.), *Kryminalistyka w zmieniającym się świecie. Wybrane zagadnienia*, 2023.
10. P. Chmielarz, *Bitcoin a podział majątku wspólnego*, Homo Politicus 2019.
11. K. Stolarski, *Prawny i podatkowy status walut wirtualnych w kontekście wprowadzenia do prawa polskiego definicji legalnej waluty wirtualne*, Monitor Podatkowy 2018/9.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Paweł Opitek
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	p.opitek@ajp.edu.pl
podpis	Paweł Opitek
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.63

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Nowe instrumenty finansowe, kryptowaluty, e-commerce**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Paweł Opitek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**V rok/semestr 9**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawową wiedzę na temat nowych form płatności i działalności instytucji finansowych w dobie cyfrowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom i studentkom pogłębionej wiedzy na temat nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.

C2 – Wykształcenie u studentów i studentek wiedzy na temat posługiwania się nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek praktycznej umiejętności posługiwania się nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.

C4 - Wykształcenie u studentów i studentek kompetencji do oceny prawnej nowych instrumentów finansowych oraz innowacyjnych form płatności.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student/studentka posiada pogłębioną wiedzę nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi ocenić zachodzące zmiany w płatnościach oraz ogólniej: na rynku dystrybucji dóbr i usług.	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić naturę prawną nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce i wynikające z niej prawa i obowiązki podmiotów uczestniczących w takich transakcjach.	K_U02
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi, nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/studentka posiada świadomość społeczną szans i zagrożeń związanych z nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
I. Nowe instrumenty finansowe			
War1	Zapoznanie studentów z planem i programem nauczania przedmiotu, celami i efektami uczenia się oraz formą zaliczenia.	0,5	0,5
War2	Pojęcie instrumentu finansowego na gruncie prawa i ekonomii	1	1
War3	Tradycyjne instrumenty finansowe i rynek kapitałowy	2	1
War4	Ewolucja funkcjonowania instrumentów finansowych w związku z rozwojem Internetu	1	0
War5	Aplikacje mobilne	2	2
War6	Karty płatnicze	1	1
War7	Pieniądz cyfrowy banków centralnych	1	0
War8	Internetowe platformy inwestycyjne i rynek scentralizowany	2	2
War9	Rynek zdecentralizowanych finansów (DeFi)	1,5	1
War10	Przestępczość ukierunkowana na rynek nowych instrumentów finansowych	1	0,5
II. E-commerce			
War11	Handel elektroniczny i jego rola we współczesnym świecie – opis zjawiska	2	1
War12	Rodzaje handlu elektronicznego: B2B, B2C, C2B, C2C	1	1
War13	Charakterystyka platform e-commerce	1	1
War14	Doradztwo prawne w zakresie e-commerce: przepisy regulujące rynek (zawieranie umów na odległość, rękojmia i gwarancja, prawa konsumenta, kwalifikowany podpis elektroniczny, podatek VAT, RODO itd.)	4	3
War15	*Dropshipping* – podstawy prawne własnego biznesu i podstawy infrastruktury technicznej do jego prowadzenia	1	0
War16	Cyfrowe artefakty w grach komputerowych	1	0
War17	Przestępczość ukierunkowana na rynek e-commerce	1	0

III. Kryptowaluty			
War18	Podstawy technologiczne, ekonomiczne i prawne funkcjonowania kryptowalut	1	1
War19	Status kryptowalut, jako środka płatniczego	1	1
War20	Prawo podatkowe, a kryptowaluty	1	0
War21	„Trading" kryptowalutowy	2	1
War22	Przestępczość ukierunkowana na kryptowaluty	1	0
	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Warsztaty	**M5 - metoda praktyczna, pokaz**: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) **Ćwiczenia przedmiotowe**: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) **Ćwiczenia kreacyjne:** (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej)	Projektor, teksty aktów prawnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F2-obserwacja/aktywność** (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) **F3 – ćwiczenia pisemne** (sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu)	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztaty		
	F1	**F2**	**F3**
W_01	X		
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie
Ocena

Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	Dobry dobry plus 4/4,5	Bardzo dobry 5
W_01	Student/ka posiada pogłębioną wiedzę na temat niektórych nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.	Student/studentka posiada pogłębioną wiedzę na temat większości nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.	Student/ posiada pogłębioną wiedzę na temat wszystkich wymagaych nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.
U_01	Student/ka potrafi ocenić podstawowe zmiany zachodzące w płatnościach oraz ogólniej: na rynku dystrybucji dóbr i usług oraz ocenić ich „złe" i „dobre" strony.	Student/ka potrafi ocenić zmiany zachodzące w płatnościach oraz ogólniej: na rynku dystrybucji dóbr i usług, ocenić ich „złe" i „dobre" strony takich zmian oraz przeanalizować pojawiające się trendy na konkretnych przypadkach.	Student/ka potrafi szczegółowo ocenić zmiany zachodzące w płatnościach oraz ogólniej: na rynku dystrybucji dóbr i usług, ocenić ich „złe" i „dobre" strony takich zmian oraz przeanalizować pojawiające się trendy na konkretnych przypadkach i krytycznie je ocenić.
U_02	Student/ka potrafi ocenić na poziomie podstawowym naturę prawną nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce.	Student/ka potrafi ocenić naturę prawną nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce i wynikające z niej podstawowe prawa i obowiązki podmiotów uczestniczących w takich transakcjach.	Student/ka potrafi szczegółowo ocenić naturę prawną nowych instrumentów finansowych, kryptowalut, e-commerce i wynikające z niej prawa i obowiązki podmiotów uczestniczących w takich transakcjach.
U_03	Student/ka potrafi posługiwać się przynajmniej dwoma wybranymi, nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	Student/ka potrafi posługiwać się kilkoma wybranymi, nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	Student/ka potrafi posługiwać się większą ilością wybranych, nowych instrumentów finansowych oraz innowacyjnymi formami płatności.
K_01	Student/studentka posiada niską świadomość społeczną szans i zagrożeń związanych z nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	Student/studentka posiada średnią świadomość społeczną szans i zagrożeń związanych z nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.	Student/studentka posiada wysoką świadomość społeczną szans i zagrożeń związanych z nowymi instrumentami finansowymi oraz innowacyjnymi formami płatności.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
Przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych)	8	14

Przygotowanie studenta do sprawdzianu	6	8
Zapoznanie się studenta z literaturą	6	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Kantorowski, P. Głąb, *Prawo dla biznesu E-commerce*, HELION 2020.
2. P. Opitek, G. Ocieczek, *Analiza definicji walut wirtualnych z ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu*, Consilium Iuridicum 2022/3-4.
3. S. Bala, T. Kopyściański, W. Srokosz, *Kryptowaluta jako elektroniczny instrument płatniczy bez emitenta. Aspekty informatyczne, ekonomiczne i prawne*, Wrocław 2016.
4. P. Opitek, *Funkcjonowanie instrumentów finansowych w oparciu o technologię blockchain*, Wydawnictwo Instytutu Ekspertyz Ekonomicznych i Finansowych w Łodzi, Łódź 2022.
5. **„Raport. DeFi Zrozumieć zdecentralizowane finanse", Komisja Nadzoru Finansowego 2021.**

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. P. Dynowski, I. Kowalczuk-Pakuła, G. Pacek, *Poradnik prawny dla e-biznesu*, Wolters Kluwer 2016.
2. K. Zacharzewski, *Praktyczne znaczenie bitcoina na wybranych obszarach prawa prywatnego*, Monitor Prawniczy 2015/4.
3. K. Zacharzewski, *Bitcoin jako przedmiotu stosunków prawa prywatnego*, Monitor Prawniczy 2014/21.
4. Micuła, Innowacje finansowe na rynku instrumentów zabezpieczających przed ryzykiem walutowym – szansa czy zagrożenie? Studia Ekonomiczne, Zeszyty Naukowe 2015/238.
5. R. Krenz, Instrumenty finansowe w ekonomii społecznej wobec kryzysu związanego z pandemią COVID-19, Studia z Polityki Publicznej 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Paweł Opitek
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	p.opitek@ajp.edu.pl
podpis	Paweł Opitek
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.64

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Studencka klinika prawa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Prof. AJP Patrycja Suwaj, Dr Cezary Pachnik, Dr Robert Słabuszewski Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok V/semestr 9**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z podstaw prawa i elementy pism procesowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu podstawowych pojęć prawa (cywilnego, karnego, podatkowego, administracyjnego, gospodarczego i rodzinnego).

C2 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu instytucji prawa, roli organów i Sądu w kształtowaniu sytuacji prawnej jednostki (pozycji procesowej stron oraz postępowania zgodnego z etyką zawodową).

C3 – Nabycie umiejętności analizy stanów faktycznych w zestawieniu z normami prawnymi oraz nabycie umiejętności konstruowania pism przedprocesowych i procesowych z każdej dziedziny prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji. W stopniu pogłębionym student/ka zna status prawny jednostki – przysługujące jej uprawnienia, szczególnie w relacjach z organami władzy publicznej	K_W02 K_W06

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student/ka formułuje i testuje hipotezy oraz antycypuje możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie. Student sporządza w języku polskim pisma w postępowaniach karnym, cywilny, administracyjnym, sądowo-administracyjnym i innych.	K_U07 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka krytycznie dokonuje oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa. Student/ka uzasadnia swoje decyzje prawne z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	K_K02 K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
W2	Warunki formalne pism procesowych i pism przedprocesowych – sporządzanie pism procesowych na podanych przez wykładowcę stanach faktycznych (m.in. pozew z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego, gospodarczego, odwołanie od decyzji organu administracji, skarga do WSA, zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa).	10,0	7,0
W3	Metodologia sporządzania opinii prawnych – elementy opinii i zasady argumentacji prawniczej.	10,0	6,5
W4	Treść i zasady sporządzania opinii prawnych in concreto (m.in. opinie prawne z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, podatkowego i etyki zawodowej)	9,5	4,0
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Warsztaty	**M5 – Metoda praktyczna –** przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych (np. orzecznictwa, piśmiennictwa, linii orzeczniczych, interpretacji organów administracji publicznej). **M5 – Metoda praktyczna –** analiza przykładów i stanów faktycznych. **M5 – Metoda praktyczna –** przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym.	Komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych kazusy i zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Warsztaty	**F5 – Ćwiczenia praktyczne –** przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej. **F5 – Ćwiczenia praktyczne –** analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych.	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztat	
	F5	F5
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, jednak potrzebuje pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, potrzebuje niewielkiej pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych i konstruuje projekt pisma procesowego samodzielnie bez konieczności pomocy wykładowcy.
U_01	Student/ka w podstawowym zakresie komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna podstawowe zasady etyki zawodu.	Student/ka dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.	Student/ka bardzo dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.
K_01	Student/ka z pomocą sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka w większości samodzielnie sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka samodzielnie sporządza pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne, stosując właściwą konstrukcję i argumentację prawniczą opartą na właściwym orzecznictwie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta :		
przygotowanie do zajęć warsztatowych	20	32
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kodeks karny : komentarz / redaktor Ryszard A. Stefański ; autorzy Paweł Daniluk, Teresa Gardocka, Radosław Giętkowski, Aleksander Herzog, Stanisław Hoc, Rafał Janiszowski-Downarowicz, Rainhardt Kokot, Violetta Konarska-Wrzosek, Jacek Kosonoga, Julia Kosonoga-Zygmunt, Wiesław Kozielewicz, Jan Kulesza, Barbara Kunicka-Michalska, Witold Kutzmann, Michał Leciak, Joanna Mierzwińska-Lorencka, Tomasz Oczkowski, Łukasz Pohl, Jacek Potulski, Tomasz Przesławski, Jerzy Skorupka, Jan Skupiński, Jacek Sobczak, Blanka J. Stefańska, Ryszard A. Stefański, Anna Walczak-Żochowska, Jarosław Warylewski, Aneta Wilkowska-Płóciennik, Wojciech Zalewski. - Warszawa : Wydawnictwo C.H. Beck 2020.
2. Postępowanie administracyjne w sprawie skarg i wniosków / Przemysław Kledzik. - Wrocław: Presscom 2012.
3. Postępowanie administracyjne, postępowanie egzekucyjne w administracji i postępowanie sądowoadministracyjne / Zbigniew R. Kmiecik. - Warszawa: Wolters Kluwer 2017,
4. Prawo cywilne : część ogólna / Zbigniew Radwański, Adam Olejniczak. - Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck 2023.
5. Prawo o aktach stanu cywilnego : komentarz, orzecznictwo, wzory dokumentów i pism / Alicja Czajkowska, Elżbieta Pachniewska. - Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis 2005.
6. Prawo cywilne : część ogólna i zobowiązania : kazusy z rozwiązaniami / Fryderyk Zoll [et al.. - Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business 2009.
7. Zbiór kazusów z rozwiązaniami z prawa cywilnego : część ogólna, prawo rzeczowe, zobowiązania, spadki i prawo rodzinne / Agnieszka Kurzyńska-Lipniewicz ; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy. - Legnica : Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi / Wojciech Chróścielews Jan Paweł Tarno, Paweł Dańczak. - Warszawa: Wolters Kluwer 2021.
2. Decyzja administracyjna / Janusz Borkowski. - Łódź - Zielona Góra: Zachodnie Centrum Organizacji 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	mMichalowska-Maksimczyk@ajp.edu.pl
podpis	Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.65

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przeciwdziałanie i zwalczanie cyberprzemocy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Paweł Opitek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok V/semestr 10**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z podstaw wiedzy o państwie i społeczeństwie oraz z zakresu prawa karnego materialnego

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studentów i studentek w pogłębioną wiedzę z zakresu przeciwdziałania i zwalczania cyberprzemocy w postępowaniu karnym i karno-skarbowym i – uzupełniająco – innych dziedzin i dyscyplin naukowych – w odniesieniu do faktów, obiektów i zjawisk stanowiących ich przedmiot oraz zależności między nimi.

C2 - Uświadomienie szczególnej roli prawa dla funkcjonowania administracji publicznej.

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek kompetencji pozwalających na sprawne rozwiązywanie problemów i wyzwań zawodowych w oparciu o krytyczną ocenę obserwowanych stosunków prawnych, politycznych, społecznych, kulturowych oraz gospodarczych.

C4 - Wykształcenie u studentów i studentek gotowości do działania w oparciu o różne systemy normatywne, w tym zasady prakseologii

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student/ka t zna i rozumienie w stopniu pogłębionym pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student/ka potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretni normami i regułami prawnymi, zasadami wykładni, a także regułami zawodowymi, moralnymi i obyczajowymi w celu rozwiązania – indywidualnie lub w grupie – konkretnego problemu z zakresu poszczególnych gałęzi prawa.	K_U05
U_02	Student/ka potrafi formułować i testować hipotezy oraz antycypować możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa.	K_K01
K_02	Absolwent jest gotów do uzasadnienia swojej decyzji prawnej z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
War 1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się	0,5	0,5
War 2	Definicje, podział i cechy przemocy i cyberprzemocy	2,0	1,0
War 3	Agresja w sieci, przemoc internetowa i cyberprzemoc w polskim prawie,	3,0	2,0
War 4	Formy cyberprzemocy, cyberstalking, trollowanie, hejting, flaming, seksting, grooming, phishing (spoofing), happy slapping, poniżenie (denigration), outing, agresja techniczna i inne.	3,0	1,0
War 5	Przestępstwa związane z nękaniem, grożeniem, obrażaniem, mową nienawiści (art. 190 k.k., art. 212 k.k.. art. 216 k.k., art. 255-257 k.k.)	3,0	2,0
War 6	Przestępstwa związane ze sferą seksualną, w tym molestowanie, rozpowszechnianie treści pornograficznych (art.191a k.k., art.200 k.k., art.200a k.k., art. 202 k.k.)	3,0	1,0
War 7	Przestępstwa kradzieży tożsamości, danych, utrudniania dostępu do informacji (art. 267 k.k.)	2,0	1,0
War 8	Cyberprzemoc w prawie cywilnym (art. 23 i 24 k.c.)	3,0	2,0
War 9	Problematyka dowodzenia znamion przestępstw z użyciem cyberprzemocy	3,0	2,0
War10	Uczestnicy cyberprzemocy, sprawca, ofiara, świadkowie i ich role.	3,0	2,0
War11	Zwalczanie cyberprzemocy – wymiar krajowy: CBZC, Policja, ABW, MON, KAS, CERT Polska, strategie działania i wsparcie dla ofiar cyberprzemocy	2,0	1,0
War12	Profilaktyka i sposoby przeciwdziałania agresji w sieci, współpraca środowisk i instytucji.	2,5	2,5
	Razem liczba godzin warsztatów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**

Warsztaty	**M5 - Metoda praktyczna, pokaz**: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) **Ćwiczenia przedmiotowe**: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) **Ćwiczenia kreacyjne:** (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym,)	Komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych, wzory pism procesowych, kazusy i zadnia.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (pisemny w formie opisowej) **F2-obserwacja/aktywność** (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) **F3 –** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego) **F5 – ćwiczenia praktyczne** (analiza i rozstrzygnięcie stanów faktycznych, przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej)	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu		Warsztaty		
	F1	**F2**	**F3**	**F5**
W_01	X			
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
W_01	Student/studentka zna i rozumienie w stopniu wąskim i podstawowym pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji	Student/studentka zna i rozumienie w stopniu rozszerzonym pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji	Student/studentka zna i rozumienie w stopniu szerokim i pogłębionym pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji

U_01	Student/studentka potrafi niesamodzielnie prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretni normami i regułami prawnymi, zasadami wykładni, a także regułami zawodowymi, moralnymi i obyczajowymi w celu rozwiązania – indywidualnie lub w grupie – konkretnego problemu z zakresu poszczególnych gałęzi prawa.	Student/studentka z niewielką pomocą wykładowcy potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretni normami i regułami prawnymi, zasadami wykładni, a także regułami zawodowymi, moralnymi i obyczajowymi w celu rozwiązania – indywidualnie lub w grupie – konkretnego problemu z zakresu poszczególnych gałęzi prawa	Student/studentka potrafi samodzielnie bez pomocy wykładowcy prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretni normami i regułami prawnymi, zasadami wykładni, a także regułami zawodowymi, moralnymi i obyczajowymi w celu rozwiązania – indywidualnie lub w grupie – konkretnego problemu z zakresu poszczególnych gałęzi prawa
U_02	Student/studentka potrafi niesamodzielnie formułować i testować hipotezy oraz antycypować możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie	Student/studentka potrafi z niewielką pomocą wykładowcy formułować i testować hipotezy oraz antycypować możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie	Student/studentka potrafi samodzielnie, bez pomocy wykładowcy formułować i testować hipotezy oraz antycypować możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie
U_03	Student/studentka potrafi sporządzać w języku polskim rozstrzygnięcia i pisma w postępowaniach cywilnym, karnym, administracyjnym sądowo-administracyjnym i innych na poziome dostatecznym.	Student/studentka potrafi sporządzać w języku polskim rozstrzygnięcia i pisma w postępowaniach cywilnym, karnym, administracyjnym sądowo-administracyjnym i innych na poziome dobrym.	Student/studentka potrafi sporządzać w języku polskim rozstrzygnięcia i pisma w postępowaniach cywilnym, karnym, administracyjnym sądowo-administracyjnym i innych na poziome bardzo dobrym.
U_04	Student/studentka potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym, w tym obcym, w stopniu podstawowym, niezbędnym do wykonywania zawodu	Student/studentka potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym, w tym obcym, w stopniu dobrym, niezbędnym do wykonywania zawodu	Student/studentka potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym, w tym obcym, w stopniu bardzo dobrym, niezbędnym do wykonywania zawodu
K_01	Student/studentka jest gotów w stopniu dostatecznym do krytycznej oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa.	Student/studentka jest gotów w stopniu dobrym do krytycznej oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa.	Student/studentka jest gotów w stopniu bardzo dobrym do krytycznej oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa.
K_02	Student/studentka jest gotów w stopniu dostatecznym do uzasadnienia swojej decyzji prawnej z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	Student/studentka jest gotów w stopniu dobrym do uzasadnienia swojej decyzji prawnej z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	Student/studentka jest gotów w stopniu bardzo dobrym do uzasadnienia swojej decyzji prawnej z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta		
Czytanie literatury	5	9
Przygotowanie do zajęć	5	8
Przygotowanie do sprawdzianu	5	3
Przygotowanie do zaliczenia	5	12
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Barlińska J., Szuster A.,Cyberprzemoc. O zagrożeniach i szansach na ograniczenie zjawiska wśród adolescentów, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.
2. Siemieniecka D., Skibińska M., Majewska K., Cybragresja, zjawisko, skutki, zapobieganie, Wyd. Naukowe UMK, Toruń 2020.
3. Pyżalski J., Agresja elektroniczna i cyberbullying jako nowe ryzykowne zachowania młodzieży, „Oficyna Wydawnicza IMPULS", wyd. 2, Kraków 2012.
4. Las K., Odpowiedzialność karna za zjawisko cyberprzemocy w świetle prawodawstwa polskiego, Rocznik Bezpieczeństwa Międzynarodowego 14/2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Borkowska A., Cyberprzemoc. Włącz blokadę na nękanie. Poradnik dla rodziców, NASK Państwowy Instytu Badawczy, Warszawa 2019.
2. J. D. Siemieniecka, M.Skibińska, K. Majewska, Cyberagresja, Zjawisko, Skutki, Zapobieganie, UMK Toruń 20

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Krzysztof Gorazdowski
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	kgorazdowski@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	jednolite magisterskie
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.66

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ochrona dóbr osobistych w środowisku elektronicznym**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Mgr Małgorzata Michałowska-Masimczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok V/semestr 10**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość prawa cywilnego materialnego i prawa administracyjnego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w pogłębioną wiedzę z zakresu definicji, pojęć, przepisów prawnych oraz procesów z zakresu ochrony dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.

C2 – Nabycie przez studentów/studentki/osoby studiujące umiejętności egzekwowania odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.

C3 – Wykształcenie gotowości do samodzielnego poszerzania i pogłębiania posiadanej wiedzy w celu odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych i społecznych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym definicje, pojęcia, przepisy prawne oraz procesy z zakresu ochrony dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.	K_W02 K_W03
		K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student/ka posiada umiejętności egzekwowania odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych w środowisku elektronicznym	K_U12 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka przedstawia sposoby prawnego rozwiązywania problemów z zakresu ochrony dóbr osobistych, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.	K_K04 K_K11

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści warsztatów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
War1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
War2	Pojęcie, cechy i postacie dóbr osobistych	5,5	1,5
War3	Formy naruszenia dóbr osobistych w Internecie: spamming, cookies, usenet, traffic data i retencja danych	6	4
War4	Formy naruszenia dóbr osobistych w Internecie: zestawienia i anonimizacja danych (profile osobowościowe), phishing, sniffing, poczta e-mail.	6	4
War5	Odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych w Internecie przez treści w nim publikowane	6	4
War6	Pozew o ochronę dóbr osobistych	6	4
	Razem liczba godzin warsztatów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztat	**M5 – Metoda praktyczna** – przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych (np. orzecznictwa, piśmiennictwa, interpretacji organów administracji publicznej). **M5 – Metoda praktyczna –** analiza przykładów i stanów faktycznych. **M5 – Metoda praktyczna –** przygotowanie dokumentu, pisma w postępowaniu administracyjnym lub cywilnym lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym.	Komputer, projektor, teksty aktów prawnych, orzecznictwo, kazusy.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Warsztat	**F5 – Ćwiczenia praktyczne –** przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej. **F5 – Ćwiczenia praktyczne –** analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych.	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztat	
	F5	F5
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym podstawowe definicje, pojęcia, przepisy prawne oraz procesy z zakresu ochrony dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.	Student/ka zna w stopniu pogłębionym najważniejsze definicje, pojęcia, przepisy prawne oraz procesy z zakresu ochrony dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.	Student/ka zna w stopniu pogłębionym wszystkie definicje, pojęcia, przepisy prawne oraz procesy z zakresu ochrony dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.
U_01	Student/ka w podstawowym zakresie stosuje reguły odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych w środowisku elektronicznym.	Student/ka dobrze stosuje reguły odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych w środowisku elektronicznym	Student/ka bardzo dobrze stosuje reguły odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych w środowisku elektronicznym
K_01	Student/ka z pomocą przedstawia proste sposoby prawnego rozwiązywania problemów, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.	Student/ka z pomocą przedstawia właściwe sposoby prawnego rozwiązywania problemów, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.	Student/ka samodzielnie przedstawia właściwe sposoby prawnego rozwiązywania problemów, podtrzymując etos prawnika i zawodu prawniczego.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**

Praca własna studenta		
przygotowanie do zajęć warsztatowych	20	32
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Banasiuk, J. Sieńczyło-Chlabicz, Cywilnoprawna ochrona wizerunku osób powszechnie znanych w dobie komercjalizacji dóbr osobistych, Warszawa 2014.
2. A. Biłgorajski (red.), Granice wolności wypowiedzi przedstawicieli zawodów prawniczych, Warszawa 2015.
3. A. Witońska-Pakulska, Prawo dla twórców internetowych, Warszawa 2017.
4. A. Pązik, B. Fischer, M. Świerczyński (red.). Prawo sztucznej inteligencji i nowych technologii - 3 tomy, Warszawa 2021-2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Pązik, Wyłączenie bezprawności naruszenia dobra osobistego na podstawie interesu społecznego, Warszawa 2013.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	mmichalowska-maksimczyk@ajp.edu.pl
podpis	Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.67

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Współpraca międzynarodowa w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Paweł Opitek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**V rok/semestr X**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student/ka posiada podstawową wiedzę w zakresie publicznego prawa międzynarodowego, prawa karnego, kryminalistyki i nowych technologii

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom i studentkom pogłębionej wiedzy na temat znaczenia prawa dla systemu władzy publicznej i organizacji społeczeństwa, a także zagwarantowania praw i wolności jednostki.

C2 - Nabycie przez studentów i studentki umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w celu krytycznej oceny otaczającej rzeczywistości.

C3 - Wykształcenie u studentów i studentek kompetencji pozwalających na sprawne rozwiązywanie problemów i wyzwań zawodowych w oparciu o krytyczną ocenę obserwowanych stosunków prawnych, politycznych, społecznych, kulturowych oraz gospodarczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym obowiązujące międzynarodowej współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student/ka potrafi wybrać i wykorzystać konkretne formy współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości do opisanych stanów faktycznych związanych z popełnieniem przestępstwa w cyberprzestrzeni.	K_U03
U_02	Student/ka potrafi zastosować odpowiednie normy prawne do realizacji określonych form współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	K_U05
U_03	Student/ka potrafi sformułować wniosek o realizację międzynarodowej pomocy prawnej.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie międzynarodowej współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
War1	Zapoznanie studentów z planem i programem nauczania przedmiotu, celami i efektami uczenia się oraz formą zaliczenia.	1	1
War2	Charakterystyka pojęcia „Cyberprzestępczość" oraz przykłady spraw karnych dotyczących cyberprzestępczości o charakterze międzynarodowym	4	2
War3	Cyberataki na infrastrukturę krytyczną i cyberterroryzm, jako kolejne pole współczesnego konfliktu zbrojnego	2	1
War4	Cechy cyberprzestępczości warunkujące współpracę międzynarodową	1	1
War5	Krajowy system przeciwdziałania cyberprzestępczości	2	1
War6	Tradycyjne instytucje prawno-kryminalistyczne w zwalczaniu cyberprzestępczości oraz ich ograniczenia	3	2
War7	Podstawy prawne zwalczania cyberprzestępczości w aspekcie międzynarodowym ze szczególnym uwzględnieniem dorobku Unii Europejskiej	2	1
War8	Instytucje międzynarodowe ukierunkowane na zwalczanie cyberprzestępczości: Interpol, Europol, FATF, Eurojust, platforma współpracy biegłych z zakresu informatyki śledczej i inne	2	1
War9	Determinanty współpracy międzynarodowej: miejsce i czas popełnienia przestępstwa, podwójna karalność czynu, rodzaj informacji i danych	2	2
War10	Istota dowodu cyfrowego oraz uzyskiwanie dowodów cyfrowych z zagranicy (CLOUD Act, system MLAT, END-a, Konwencja budapesztańska, *emergency cases*, *private policy* komercyjnych usługodawców)	5	3
War11	Formułowanie wniosków o pomoc prawną w sprawach karnych	2	1
War12	Ekstradycja i Europejski Nakaz Aresztowania	1	1
War13	Czynności operacyjno-rozpoznawcze i współpraca międzynarodowa ukierunkowana na cyberprzestępców	2	1

War14	Międzynarodowa profilaktyka przeciwdziałania cyberprzestępczości (wymiany, konferencje, szkolenia, akcje społecznościowe)	1	0
	Razem liczba godzin warsztatów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Warsztaty	**M5 - metoda praktyczna, pokaz**: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) **Ćwiczenia przedmiotowe**: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) **Ćwiczenia kreacyjne:** (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej)	Projektor, teksty aktów prawnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się
Warsztaty	**F1 – sprawdzian** (testowy z elementami opisu) **F2-obserwacja/aktywność** (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) **F3 – ćwiczenia pisemne** (sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu)	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztaty		
	F1	F2	F3
W_01	X		
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna w stopniu pogłębionym niektóre obowiązujące regulacje międzynarodowej	Student/ka zna w stopniu pogłębionym większość obowiązujących regulacji międzynarodowej współpracy	Student/ka zna w stopniu pogłębionym wszystkie obowiązujące międzynarodowej współpracy

	współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.
U_01	Student/ka potrafi wybrać i wykorzystać niektóre konkretne formy współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości do opisanych stanów faktycznych związanych z popełnieniem przestępstwa w cyberprzestrzeni	Student/ka potrafi wybrać i wykorzystać większość form współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości do opisanych stanów faktycznych związanych z popełnieniem przestępstwa w cyberprzestrzeni	Student/ka potrafi wybrać i wykorzystać wszystkie formy współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości do opisanych stanów faktycznych związanych z popełnieniem przestępstwa w cyberprzestrzeni
U_02	Student/ka potrafi zastosować odpowiednie normy prawne do realizacji podstawowych form współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	Student/ka potrafi zastosować odpowiednie normy prawne do realizacji form współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	Student/ka potrafi zastosować odpowiednie normy prawne do realizacji różnych, nierzadko bardzo zaawansowanych, form współpracy międzynarodowej w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.
U_03	Student/ka potrafi sformułować najprostszy wniosek o realizację międzynarodowej pomocy prawnej.	Student/ka potrafi sformułować kilka różnych wniosków o realizację międzynarodowej pomocy prawnej.	Student/ka potrafi sformułować wniosek o realizację międzynarodowej pomocy prawnej w bardzo różnych sprawach.
K_01	Student/ka w niewielkim stopniu uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie międzynarodowej współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	Student/ka w średnim stopniu uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie międzynarodowej współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.	Student/ka w pełni uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w zakresie międzynarodowej współpracy w wykrywaniu i zwalczaniu cyberprzestępczości.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta		
Przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych)	8	14
Przygotowanie studenta do sprawdzianu	6	8
Zapoznanie się studenta z literaturą	6	10

suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Opitek, *Cyberprzestępczość w pracy prokuratora*, książka, Wydawnictwo Prokuratura i Prawo. Wydanie Specjalne, Prokuratura Krajowa 2018 r.
2. P. Opitek, A. Choroszewska, *Uzyskiwanie dowodów cyfrowych z zagranicy w sprawach karnych – stan obecny i procedowane zmiany (cz. II)*, Prokuratura i Prawo 2020/10-11.
3. P. Opitek, A. Choroszewska, *Uzyskiwanie dowodów cyfrowych z zagranicy w sprawach karnych – stan obecny i procedowane zmiany (cz. I)*, Prokuratura i Prawo 2020/9.
4. P. Opitek, *Wybrane aspekty pozyskiwania dowodów cyfrowych w sprawach karnych*, Prokuratura i Prawo 2018/7-8.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. P. Lewulis, *Dowody cyfrowe - teoria i praktyka kryminalistyczna w polskim*, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego 2021.
2. P. Opitek, *Międzynarodowa przestępczość narkotykowa w ujęciu kryminalistycznym i kryminologicznym*, Kwartalnik Prawa Międzynarodowego, Tom II nr II, 2023 r.
3. P. Opitek, *Wdrożenie kontroli operacyjnej na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej w ramach europejskiego nakazu dochodzeniowego*, Kwartalnik Prawa Międzynarodowego 2022/1.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Paweł Opitek
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	p.opitek@ajp.edu.pl
podpis	Paweł Opitek
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Prawo
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		E.68

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Studencka klinika prawa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C4. Moduł zajęć obieralnych: Prawo nowych technologii – Blok WARSZTAT PRAWNIKA**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**V**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Prof. AJP Patrycja Suwaj, Dr Cezary Pachnik, Dr Robert Słabuszewski Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
warsztaty	**30/18**	**Rok V/semestr 10**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawowe wiadomości z podstaw prawa i elementy pism procesowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu podstawowych pojęć prawa (cywilnego, karnego, podatkowego, administracyjnego, gospodarczego i rodzinnego).

C2 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu instytucji prawa, roli organów i Sądu w kształtowaniu sytuacji prawnej jednostki (pozycji procesowej stron oraz postępowania zgodnego z etyką zawodową).

C3 – Nabycie umiejętności analizy stanów faktycznych w zestawieniu z normami prawnymi oraz nabycie umiejętności konstruowania pism przedprocesowych i procesowych z każdej dziedziny prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student/ka zna pojęcia języka prawnego i prawniczego, zasady ich wykładni oraz stosowania w efektywnej komunikacji. W stopniu pogłębionym student/ka zna status prawny jednostki – przysługujące jej uprawnienia, szczególnie w relacjach z organami władzy publicznej.	K_W02 K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student/ka formułuje i testuje hipotezy oraz antycypuje możliwe scenariusze rozwoju sytuacji w celu podejmowania racjonalnych decyzji, zarówno indywidualnie jak i w grupie. Student sporządza w języku polskim pisma w postępowaniach karnym, cywilny, administracyjnym, sądowo-administracyjnym i innych.	K_U07 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student/ka krytycznie dokonuje oceny treści aktów stanowienia i stosowania prawa. Student/ka uzasadnia swoje decyzje prawne z odwołaniem się do obowiązującego prawa i społecznie przyjętego systemu wartości.	K_K02 K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści warsztatów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
W2	Warunki formalne pism procesowych i pism przedprocesowych – sporządzanie pism procesowych na podanych przez wykładowcę stanach faktycznych (m.in. pozew z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego, gospodarczego, odwołanie od decyzji organu administracji, skarga do WSA, zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa).	10,0	7,0
W3	Metodologia sporządzania opinii prawnych – elementy opinii i zasady argumentacji prawniczej.	10,0	6,5
W4	Treść i zasady sporządzania opinii prawnych in concreto (m.in. opinie prawne z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, podatkowego i etyki zawodowej)	9,5	4,0
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Warsztaty	**M5 – Metoda praktyczna –** przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych (np. orzecznictwa, piśmiennictwa, linii orzeczniczych, interpretacji organów administracji publicznej). **M5 – Metoda praktyczna –** analiza przykładów i stanów faktycznych. **M5 – Metoda praktyczna –** przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach lub stanie faktycznym.	Komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych kazusy i zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Warsztaty	**F5 – Ćwiczenia praktyczne –** przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej. **F5 – Ćwiczenia praktyczne –** analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych.	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Warsztat	
	F5	F5
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt uczenia się (W_..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**Dobry dobry plus 4/4,5**	**Bardzo dobry 5**
W_01	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, jednak potrzebuje pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych, potrzebuje niewielkiej pomocy przy sporządzaniu projektów takich pism.	Student/ka zna podstawowe elementy sporządzania pism procesowych i przedprocesowych i konstruuje projekt pisma procesowego samodzielnie bez konieczności pomocy wykładowcy.
U_01	Student/ka w podstawowym zakresie komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna podstawowe zasady etyki zawodu.	Student/ka dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.	Student/ka bardzo dobrze komunikuje się w sposób pozwalający przekonać innych do własnych racji w atmosferze poszanowania dla odmiennych argumentów rozmówcy, zna wszystkie zasady etyki zawodu.
K_01	Student/ka z pomocą sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka w większości samodzielnie sporządza podstawowe pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne.	Student/ka samodzielnie sporządza pisma procesowe i przedprocesowe oraz opinie prawne, stosując właściwą konstrukcję i argumentację prawniczą opartą na właściwym orzecznictwie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
przygotowanie do zajęć warsztatowych	20	32
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kodeks karny : komentarz / redaktor Ryszard A. Stefański ; autorzy Paweł Daniluk, Teresa Gardocka, Radosław Giętkowski, Aleksander Herzog, Stanisław Hoc, Rafał Janiszowski-Downarowicz, Rainhardt Kokot, Violetta Konarska-Wrzosek, Jacek Kosonoga, Julia Kosonoga-Zygmunt, Wiesław Kozielewicz, Jan Kulesza, Barbara Kunicka-Michalska, Witold Kutzmann, Michał Leciak, Joanna Mierzwińska-Lorencka, Tomasz Oczkowski, Łukasz Pohl, Jacek Potulski, Tomasz Przesławski, Jerzy Skorupka, Jan Skupiński, Jacek Sobczak, Blanka J. Stefańska, Ryszard A. Stefański, Anna Walczak-Żochowska, Jarosław Warylewski, Aneta Wilkowska-Płóciennik, Wojciech Zalewski. - Warszawa : Wydawnictwo C.H. Beck 2020.
2. Postępowanie administracyjne w sprawie skarg i wniosków / Przemysław Kledzik. - Wrocław: Presscom 2012.
3. Postępowanie administracyjne, postępowanie egzekucyjne w administracji i postępowanie sądowoadministracyjne / Zbigniew R. Kmiecik. - Warszawa: Wolters Kluwer 2017,
4. Prawo cywilne : część ogólna / Zbigniew Radwański, Adam Olejniczak. - Warszawa : Wydawnictwo C. H. Beck 2023.
5. Prawo o aktach stanu cywilnego : komentarz, orzecznictwo, wzory dokumentów i pism / Alicja Czajkowska, Elżbieta Pachniewska. - Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis 2005.
6. Prawo cywilne : część ogólna i zobowiązania : kazusy z rozwiązaniami / Fryderyk Zoll [et al.. - Warszawa : Oficyna a Wolters Kluwer business 2009.
7. Zbiór kazusów z rozwiązaniami z prawa cywilnego : część ogólna, prawo rzeczowe, zobowiązania, spadki i prawo rodzinne / Agnieszka Kurzyńska-Lipniewicz ; Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy. - Legnica : Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi / Wojciech Chróścielews Jan Paweł Tarno, Paweł Dańczak. - Warszawa: Wolters Kluwer 2021.
2. Decyzja administracyjna / Janusz Borkowski. - Łódź - Zielona Góra: Zachodnie Centrum Organizacji 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Mgr Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
data sporządzenia / aktualizacji	8.06.2026r.
dane kontaktowe (e-mail)	mMichalowska-Maksimczyk@ajp.edu.pl
podpis	Małgorzata Michałowska-Maksimczyk
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	