Załącznik
do Uchwały Nr 40/2026 Senatu AJP
z dnia 23 czerwca 2026 r.

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		D.1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedmiot dyplomowania**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł	**Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Juliusz Sikorski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**15/8**	**II/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada umiejętność pisemnego przedstawienia wybranej sytuacji problemowej

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu podstawowych konstrukcji przygotowania pracy dyplomowej
C2 - Zdobycie przez studenta umiejętności zastosowania konstrukcji przygotowania pracy dyplomowej
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwiniecie umiejętności uczenia się przez całe życie

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę z zakresu formalnych i materialnych wymagań dla przygotowania pracy dyplomowej, wymienia i charakteryzuje podstawowe zasady przygotowania pracy dyplomowej oraz wskazuje obszary w ramach pracy myślowej, w których zastosowanie to jest szczególnie przydatne.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi przeprowadzać podstawowe rozumowanie stosując aparaturę logiczną, wyprowadza wnioski na podstawie podanych przesłanek i stosowanych reguł inferencyjnych, ocenia poprawność rozumowań, rozpoznaje i konstruuje poszczególne rodzaje definicji, nazw, relacji, pytań, wyprowadza wnioski z poszczególnych zadań dotyczących konstruowania pracy dyplomowej.	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i potrafi tę potrzebę realizować w praktyce.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Bezpieczeństwo jako przedmiot badań naukowych	2	1
C2	Problem i pytania badawcze	2	1
C2	Cele i efekty kształcenia oraz metody weryfikacji	2	1
C4	Wiedza źródłowa. Techniki gromadzenia materiałów źródłowych.	3	1,5
C5	Konstrukcja tekstu. Styl i język.	3	2
C6	Bibliografia. Przypisy, załączniki, ilustracje.	3	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**8**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna**: (ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przykładów, opracowywanie referatu, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji).	Projektor multimedialny.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)**	**Ocena podsumowująca (P)**
Ćwiczenia	**F2 – Obserwacja/aktywność:** ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*”)

Symbol efektu	**Ćwiczenia**
	F2
W_01	x
U_01	x
K_01	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)
Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.
Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.
Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu ustnego/pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**8**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	5	10
Przygotowanie referatu/prezentacji	5	7
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Grzybowski P., *Pisanie prac i sztuka ich prezentacji*, Warszawa 2014.
2. Kaczmarek T. T., *Poradnik dla studentów piszących pracę licencjacka lub magisterską*, Toruń 2013.
3. *Standardy pracy dyplomowej* (wersja aktualnie obowiązująca na WPiB AJP).
4. Szulc B. M., *Bezpieczeństwo a nauki o bezpieczeństwie*, Toruń 2024.
5. Wróblewski R., Wprowadzenie do nauk o bezpieczeństwie, Siedlce 2017.
6. Zenderowski R., *Praca magisterska. Licencjat. Przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej*, Warszawa 2018.
7. Zieliński J., *Metodologia pracy naukowej*, Warszawa 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bielcowie E. i J., *Technika pisania prac*, Warszawa 2011.
2. Frankfort-Nachmias C., Nachmias D., *Metody badawcze w naukach społecznych*, Poznań 2001.
3. Glen A., *Podstawy poznania bezpieczeństwa podmiotu. Aksjologia, ontologia, epistemologia, metodologia*, Siedlce 2021.
4. Jarmoszko S., Kalita C., Maciejewski J., *Nauki społeczne wobec problemu bezpieczeństwa (wybrane zagadnienia)*, Siedlce 2016.
5. Kalita C., *Zasady pisania licencjackich i magisterskich prac badawczych. Poradnik dla studentów*, Warszawa 2012.
6. Nowak S., *Metodologia badań społecznych*, Warszawa 2012.
7. Węglińska M., *Jak pisać prace magisterską*, Warszawa 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Juliusz Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	02.06.2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
Podpis	Juliusz Sikorski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

Załącznik
do Uchwały Nr 40/2026 Senatu AJP
z dnia 23 czerwca 2026 r.

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		D.2

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Seminarium dyplomowe**
Punkty ECTS	**11**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/~~specjalizacja~~	**Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II, III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Promotorzy**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Seminarium	**30/18**	**II/ 4**	**11**
Seminarium	**30/18**	**II/5**	
Seminarium	**30/18**	**III/ 6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien mieć umiejętność jasnego formułowania myśli, interpretacji danych oraz analizy literatury, a także znać podstaw wybranej dziedziny.

4. Cele kształcenia

C1 - Opanowanie przez studenta podstawowych zagadnień w obszarze wiedzy, w którym student przygotowuje pracę dyplomową
C2 - Opanowanie przez studenta zasad konstruowania pracy dyplomowej i realizacji założonych celów pracy poprzez własną strukturę pracy
C3 - Wykształcenie u studenta umiejętności krytycznego studiowania literatury.
C4 - Wykształcenie studenta umiejętności interpretowania zebranych danych i informacji źródłowych oraz formułowania na tej podstawie wniosków.
C5 - Wykształcenie u studenta umiejętności samodzielnego rozpoznawania oraz rozwiązywania problemów przy pisaniu pracy dyplomowe.
C6 - Wykształcenie u studenta umiejętności aktywnego uczestniczenia w seminarium, proponowania rozwiązań, diagnozowania problemów przy pisaniu pracy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna najważniejsze zagadnienia wybranej dziedziny wiedzy.	K_W01, K_W02
W_02	Student zna wybrane pozycje podstawowej literatury przedmiotu i potrafi ocenić jej przydatność dla pisania własnej pracy dyplomowej.	K_W03, K_W05 K_W07
W_03	Student zna zasady konstruowania pracy dyplomowej, w tym z zakresu prawa autorskiego i potrafi realizować założone cele pracy poprzez własną strukturę pracy – potrafi ją także modyfikować.	K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student zbiera oraz porządkuje informacje i dane niezbędne do napisania pracy dyplomowej w oparciu o dostępną literaturę.	K_U03, K_U08
U_02	Student konstruuje pracę dyplomową i zna metody realizacji celów pracy dyplomowej.	K_U02, K_U07
U_03	Student interpretuje zebrane dane i informacje źródłowe oraz formułuje na tej podstawie wnioski.	K_U01, K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student samodzielnie rozpoznaje i rozwiązuje problemy przy pisaniu pracy dyplomowej.	K_K05, K_K10 K_K14
K_02	Student aktywnie dyskutuje z innymi, opisuje problemy występujące przy pisaniu pracy dyplomowej, proponuje rozwiązania, potrafi słuchać sugestii innych osób i korzystać z nich.	K_K03 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści seminarium	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
S1	Przedmiot seminarium dyplomowego, **cele kształcenia, metody weryfikacji efektów kształcenia.**	4	2
S2	Metodologia pisania pracy dyplomowej.	4	2
S3	Konstrukcja pracy dyplomowej.	4	2
S4	Określenie indywidualnej problematyki badawczej studentów.	4	2
S5	Analiza przydatności literatury przedmiotu oraz innych źródeł informacji.	4	2
S6	Analiza, korekta i porównanie planów prac dyplomowych.	5	3
S7	Precyzowanie tematów prac i zatwierdzenie zebranej literatury.	5	3
S8	Szczegółowa analiza techniki pisania pracy dyplomowej na przykładzie samodzielnie przygotowanych rozdziałów prac.	10	8

S9	Prezentacja celów prac.	4	2
S10	Analiza problemów z dotarciem do literatury źródłowej. Weryfikacja przydatności domen internetowych.	4	2
S11	Analiza metodyki formułowania wniosków, komentowania i oceny treści opisywanych w pracy dyplomowej.	12	6
S12	Prezentacja głównych wniosków w pracach dyplomowych.	4	4
S13	Analiza najważniejszych problemów metodologicznych w pisaniu pracy.	4	4
S14	Analiza najważniejszych problemów z dostępem do źródeł informacji oraz ich wykorzystaniem.	12	6
S15	Ostateczny przegląd oraz dyskusja nad celami prac, wnioskami własnymi oraz zasadniczymi wątkami prac dyplomowych.	10	6
	Razem liczba godzin wykładów	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Seminarium	**M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji). **M5 – Metoda praktyczna** (przygotowanie referatu).	Prezentacja, laptop, wybrane akty prawa

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
Seminarium	**F3 – Praca pisemna** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego; przygotowanie eseju lub innej swobodnej formy wypowiedzi pisemnej, przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych). **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć). **F4 – Wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, sposób prezentacji prac pisemnych).	**P5 – Ocena pracy dyplomowej**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Seminarium			
	P5	F3	F2	F4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X		
W_03	X	X		
U_01	X	X	X	
U_02	X	X	X	
U_03	X		X	X

K_01	X		X	X
K_02	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Ocena formująca z seminarium dyplomowego jest ustalana na podstawie systematycznej pracy studenta w trakcie semestru, poziomu przygotowania do zajęć oraz postępów w opracowywaniu pracy dyplomowej. Uwzględnia się w szczególności przygotowanie prac pisemnych, w tym fragmentów pracy dyplomowej, raportów lub innych wypowiedzi opartych na materiale źródłowym i elementach badań własnych. Istotne znaczenie ma także aktywność studenta podczas zajęć, jego przygotowanie do kolejnych spotkań seminaryjnych oraz udział w dyskusji. Ocenie podlega również sposób prezentowania przygotowanych materiałów, umiejętność uzasadniania przyjętych rozwiązań oraz reagowania na uwagi prowadzącego i grupy.

Ocena podsumowująca – ocena pracy dyplomowej
Kryteria oceny obejmują przede wszystkim merytoryczną poprawność pracy, ale uwzględniają również zgodność pracy ze „Standardami pracy dyplomowej" obowiązującej na Wydziale.
Warunkiem uzyskania zaliczenia jest złożenie pracy dyplomowej oraz jej pozytywna weryfikacja w systemie antyplagiatowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**90**	**54**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	49	75
Przygotowanie pracy pisemnej	51	61
Analiza materiałów źródłowych	85	85
suma godzin:	**275**	**275**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**11**	**11**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. T.T. Kaczmarek, *Poradnik dla studentów piszących prace licencjacką lub magisterską*, Warszawa 2005, http://bg.szczecin.pl/pliki/poradnik_dla_studentow.pdf.
2. R. Szczepanek, *Jak pisać pracę dyplomową*, http://robert.szczepanek.pl/jakpisac.php.
3. R. Zenderowski, *Praca magisterska. Licencjat. Przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej*, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Kraśniewski, *Jak pisać pracę dyplomową*? http://cygnus.tele.pw.edu.pl/~andrzej/TP/wyklad/wyklad-pdf/TP-praca_dypl.pdf.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr J. Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	02.06.2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		D.5

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka zawodowa**
Punkty ECTS	**38**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/~~specjalizacja~~	**Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I rok 2 semestr, II rok 3, 4 semestr, III rok 5 semestr**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Skwarski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyki	**960**	**I /2 II /3,4 III/5**	**38**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 - Przygotowanie studenta do weryfikacji wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów i wykorzystanie jej w działalności instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.
C2 - Przygotowanie studenta do wykorzystania uzyskanych w trakcie studiów kompetencji, w tym umiejętności prognozowania występujących zagrożeń i przeciwdziałania im oraz realizacji procedur bezpieczeństwa.
C3 - Wyposażenie studenta w zdolność pracy w zespole, uświadomienie znaczenia zachowań profesjonalnych i stałego doskonalenia wiedzy i umiejętności

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	

W_01	Student ma ugruntowaną wiedzę o miejscu, roli i charakterze instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której odbywa praktykę.	K_W02
W_02	Student zna strukturę organizacyjną i zadania instytucji odpowiedzialnych za analizowanie i prognozowanie zjawisk i procesów społecznych w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego.	K_W07 K_W09
W_03	Student zna metodologię, narzędzia i techniki pozyskiwania informacji i rozumie ich niezbędność w opisie zjawisk związanych z kształtowaniem bezpieczeństwa.	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student ma ugruntowaną wiedzę o miejscu, roli i charakterze instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której odbywa praktykę.	K_U01 K_U03
U_02	Student posiada umiejętność poszukiwania i interpretacji norm (w tym prawnych) oraz proceder niezbędnych dla realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa	K_U08 K_U09
U_03	Student analizuje problemy i zadania występujące w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa projektując ich rozwiązania w ramach zadań realizowanych przez konkretną instytucję bezpieczeństwa.	K_U11
U_04	Student wykorzystuje wiedzę teoretyczną w realizacji zadań zawodowych z zakresu bezpieczeństwa.	K_U10
U_05	Student zna strukturę organizacyjną i zadania wykonywane przez odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym i wykorzystuje ją w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_U03 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi pracować w grupie, określając role poszczególnych członków zespołu oraz priorytety służce realizacji zadań zawodowych.	K_K05 K_K06 K_K15
K_02	Student ma świadomość znaczenia dla wykonywania zawodu stałego doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności.	K_K01
K_03	Student podejmuje aktywność w zakresie interdyscyplinarnego doskonalenia swoich kompetencji, poprzez poznanie procesów społecznych, politycznych i ekonomicznych itp. determinujących bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe.	K_K12 K_K13
K_04	Student podejmuje inicjatywę, tj. projektuje i przygotowuje w projekty w zakresie bezpieczeństwa.	K_K09

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**
P1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**/spotkanie z wydziałowym opiekunem praktyk.

	Struktura organizacyjna instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.
P2	Cele i zakres prowadzonej działalności, zasady funkcjonowania, tryb pracy, metody i formy pracy poszczególnych wydziałów czy też wyodrębnionych komórek instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.
P3	Przepisy BHP i P. Poż, obowiązujące w instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi
P4	Zakres czynności na stanowiskach pracy realizujących procedury zarządzania bezpieczeństwem i mechanizmy postępowania w stanach kryzysowych.
P5	Obowiązujące w danej instytucji regulaminy i instrukcje oraz przepisy prawa obowiązujące na danym stanowisku pracy. Zakresy czynności na poszczególnych stanowiskach pracy.
P6	Obieg dokumentów, wewnętrzne procedury w komórce organizacyjnej, w której student odbywa praktykę.
P7	Zasady właściwej obsługi interesantów.
P8	Metody obserwowania zjawisk i szybkiego podejmowania decyzji w sytuacjach kryzysowych.
P9	Procedury zarządzania kryzysowego.
P10	Podejmowanie przez studenta samodzielnego wykonania typowej czynności realizowanej przez wydział (departament), biuro.
P11	Prognozowanie praktycznych skutków określonych decyzji, procesów i zjawisk działań w funkcjonowaniu instytucji, w której student odbywa praktykę.
P12	Struktura organizacyjna instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi, w której student odbywa praktykę.
P13	Cele i zakres prowadzonej działalności, zasady funkcjonowania, tryb pracy, metody i formy pracy poszczególnych wydziałów czy też wyodrębnionych komórek instytucji odpowiedzialnych za planowanie i kierowanie w sytuacjach zagrożenia, zajmujących się ochroną ludności, zarządzaniem kryzysowym, sprawami obronnymi.

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyki	**M2 – metoda problemowa, metody aktywizujące**: metoda przypadków, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, debata. **M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe:** analiza form aktywności podmiotów zewnętrznych, analiza przykładów i stanów faktycznych, analiza dokumentacji dotyczącej określonego stanu faktycznego, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji.	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta
8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
Praktyki	**F6 - zaliczenie praktyki -** przebieg praktyki odzwierciedlony w karcie praktyki, złożonej w aktach osobowych studenta. **P4 - ocena praktyki -** opinia pracodawcy i samoocena, ankieta dotyczące osiągnięcia efektów kształcenia wypełniana przez pracodawcę.	**P4 - ocena praktyki -** opinia pracodawcy i samoocena, potwierdzenie przez pracodawcę osiągnięcia efektów uczenia się.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	praktyki	
	F6	F4
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
U_05	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X
K_03	X	X
K_04	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pozytywna opinia pracodawcy, potwierdzenie przez pracodawcę osiągnięcia efektów uczenia się.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	960	960
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
Suma godzin:	**970**	**970**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**38**	**38**

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Andrzej Skwarski
data sporządzenia / aktualizacji	02.06.2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	a.skwarski@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	