Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku bezpieczeństwo narodowe - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 40/2026 Senatu AJP
z dnia 23 czerwca 2026 r.

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo i higiena pracy**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Renata Płonecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**4/4**	**I/1**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. oraz postępowania w razie wypadku.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. oraz postępowania w razie wypadku.	K_W06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**.	1	1

	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.		
W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	4	4

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny)	- CD - Internet - komputer - rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2- Obserwacja/aktywność** (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład
	P2
W_01	**x**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student ma rozszerzoną wiedzę z zakresu bhp, ppoż i udziela pierwszej pomocy w nagłych wypadku.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**4**	**4**

suma godzin:	**4**	**4**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	**0**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. *Pierwsza pomoc w stanach zagrożenia życia*, W. Jurczyk, A. Łakomy, Kraków 2004.
2. *Wytyczne resuscytacji*, (red.) J. Andres, Kraków 2016.
3. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. *o ochronie przeciwpożarowej*, Dz. U. 1991 nr 81 poz. 351 z późn. zm.
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie*, Dz. U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. *w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów*, Dz. U. 2010 nr 109, poz. 719 z późn. zm.
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. *w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych*, Dz. U. 2009 nr 124 poz. 1030.
7. Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. *Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, Dz. U. 2018 poz. 1669.
8. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy*, Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
podpis	mgr Renata Płonecka
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.2

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Informacja w środowisku bezpieczeństwa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Juliusz Sikorski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/1**	**3**
ćwiczenia	**15/12**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu powinien posiadać wiedzę z zakresu szkoły średniej oraz ogólną znajomość podstaw informatyki i funkcjonowania państwa.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w podstawową wiedzą z zakresu nauki o informacji, roli informacji w komunikacji społecznej i kształtowaniu środowiska bezpieczeństwa podmiotu.

C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu podstawowych technik teleinformacyjnych używanych w komunikacji społecznej i kształtowaniu środowiska bezpieczeństwa podmiotu.

C3 - Przekazanie studentom wszechstronnej wiedzy z zakresu gromadzenia niezbędnych informacji potrzebnych do podejmowania decyzji w obszarze bezpieczeństwa podmiotu pod presją czasu, z zastosowaniem narzędzi i technik informatycznych oraz telekomunikacyjnych.

C4 – Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk informacyjnych na zachowania społeczne, kulturowe, polityczne, prawne i ekonomiczne podmiotu bezpieczeństwa.

C5 - Zdobycie umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów informacyjnych oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe.

C6 - Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie bezpieczeństwa informacyjnego państwa.

C7 – Ukształtowanie odpowiedniej postawy społecznej i etycznej opartej na poszanowaniu prawa i wartości moralnych powszechnie akceptowanych w społeczeństwie informacyjnym.

C8 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

C9 - Kształtowanie umiejętności współdziałania i pracy w grupie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna i rozumie istotę bezpieczeństwa informacyjnego oraz jego uwarunkowania i relacje zachodzące w jego strukturze w wymiarze społecznym, kulturowym, psychologicznym zarówno w skali globalnej, regionalnej, jak i lokalnej.	K_W03
W_02	Ma zaawansowaną wiedzę o człowieku i jego wpływie na struktury informacyjne, w których funkcjonuje, charakteryzujących je rodzajach więzi społecznych i rządzących nimi prawidłowościach, w szczególności w kontekście bezpieczeństwa.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi prawidłowo interpretować, analizować i wyjaśniać zjawiska społeczne oraz zależności występujące pomiędzy dziedzinami specyficznymi z punktu widzenia bezpieczeństwa informacyjnego.	K_U01
U_02	Wykorzystuje w praktyce standardowe metody i narzędzia stosowane w dziedzinach nauki i dyscyplinach naukowych właściwych dla bezpieczeństwa informacyjnego.	K_U03 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego w zakresie roli informacji w systemie bezpieczeństwa.	K_K01
K_02	Potrafi określić priorytety w zakresie zadanych działań, intepretować dane w oparciu o kolejność jaka najlepiej umożliwi interpretację sytuacji.	K_K05
K_03	Potrafi zdobywać oraz analizować informację na potrzeby własne, oraz organizować analizy zadanych danych.	K_K08

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów z programem kształcenia. Rozwój form społecznego funkcjonowania i ewolucja komunikowania	4	2
W2	Informacja i wzrost jej roli w społeczeństwach informacyjnych	2	1
W3	Pojęcie i istota bezpieczeństwa informacyjnego	2	1
W4	Ewolucja środowiska bezpieczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem jego informacyjnego komponentu	6	3
W5	Źródła i przejawy zagrożeń informacyjnych	8	4
W6	System bezpieczeństwa informacyjnego państwa	4	2
W7	Organizacja ochrony informacji	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia** oraz omówienie sposobu przygotowania i przedstawienia referatów i prezentacji	2,25	1,8
C2	Klasyczne teorie retoryki	0,75	0,6
C3	Wiarygodność nadawcy komunikatu a stopień oddziaływania na odbiorcę	0,75	0,6
C4	Techniki wybierania wpływu	0,75	0,6
C5	Dwutorowość perswazji	0,75	0,6
C6	Skąpstwo poznawcze	0,75	0,6
C7	Efekt kontynuacji wpływu	0,75	0,6
C8	Taktyka granfalonu	0,75	0,6
C9	Rozumowanie motywowane	0,75	0,6
C10	Dysonans poznawczy	0,75	0,6
C11	Pułapka racjonalizacji	0,75	0,6
C12	Teoria Waltera Lippmanna nt opinii publicznej	0,75	0,6
C13	Władza i wpływ według Roberta Dilenschneidera	0,75	0,6
C14	Analiza oddziaływania Georga Gerbnera i zespołu	0,75	0,6
C15	Nieistotne skojarzenia z przeszłości a wpływ na podejmowanie decyzji w eksperymentach Thomasa Gilovich'a	0,75	0,6
C16	Siła wabików i efekt kontrastu w eksperymentach Douglassa Kenricka i Sary Gutierres	0,75	0,6
C17	Eksperymenty Daniela Wegnera i zespołu w zakresie reakcji na insynuację	0,75	0,6
C18	Zarządzanie refleksyjne	0,75	0,6
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	12

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podające** (wykład informacyjny) **M2 - Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	Projektor multimedialny, serwisy internetowe podmiotów rządowych oraz producentów oprogramowani
Ćwiczenia	**M2 – Metoda problemowa** (analiza przypadku, burza mózgów, dyskusja) **M3 – Metoda eksponująca** (pokaz prezentacji multimedialnej) **M5 – Metoda praktyczna** (analiza tekstu źródłowego, analiza referatów przedstawionych przez studentów, przygotowanie prezentacji tematycznej, analiza przykładów i stanów faktycznych, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji)	Projektor multimedialny, serwisy internetowe podmiotów rządowych oraz producentów oprogramowani, oprogramowanie dziedzinowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P1 – Egzamin** (ustny)

Ćwiczenia	**F1 – sprawdzian** (pisemny) **F3 – praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji) **F4 – wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja)	Ocena podsumowująca stanowi wypadkową ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	F1	F3	F4
W_01	X	X	X	
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X	X	X
K_03		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)
Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.
Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena z egzaminu ustnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**45**	**27**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	8	12
Przygotowanie do ćwiczeń praktycznych	8	11
Przygotowanie do sprawdzianu	5	10
Przygotowanie do egzaminu	9	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Aleksandrowicz T., *Zagrożenia dla bezpieczeństwa informacyjnego państwa w ujęciu systemowym. Budowanie zdolności defensywnych i ofensywnych w infosferze*, Warszawa 2021.
2. Aronson, E. Pratkanis, A., *Wiek propagandy. Używanie i nadużywanie perswazji na co dzień*, Warszawa 2008.
3. Bączek P. *Zagrożenia informacyjne a bezpieczeństwo państwa polskiego*, Toruń 2006.
4. *Bezpieczeństwo informacyjne i medialne w czasach nadprodukcji informacji*, red. H. Batorowska, P. Motylińska, Warszawa 2020.
5. Fehler W., *Podstawy bezpieczeństwa informacyjnego*, Siedlce 2021.
6. Krzewniak D., Moch N., Sikorski J., Wawer R., *Nowe technologie jako instrument realizacji polityki bezpieczeństwa informacyjnego*, Siedlce 2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Aleksandrowicz T., *Podstawy walki informacyjnej*, Warszawa 2016.
2. *Bezpieczeństwo informacyjne w XXI wieku*, (red.) M. Kubiak, S. Topolewski, Siedlce 2016.
3. *Bezpieczeństwo informacyjne. Zagrożenia, wyzwania, szanse i ryzyka*, (red.) M. Fałdowska, Siedlce 2025.
4. Goban-Klas T., *Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu*, Warszawa 2006.
5. Jagusiak B., Żukowski P., *Zagrożenia procesów informacyjnych w systemie bezpieczeństwa państwa. Zagadnienia wybrane*, Warszawa 2019.
6. Kowalewski J., Kowalewski M., *Zagrożenia informacji w cyberprzestrzeni, cyberterroryzm*, Warszawa 2017.
7. Liderman K. *Bezpieczeństwo informacyjne*, Warszawa 2012.
8. *Praktyka walki informacyjnej. Wprowadzenie do problematyki*, red. K. Kraj, J. Sikorski, A. Skwarski, Gorzów Wielkopolski 2023.
9. Roman W. K., *Podstawy zarządzania informacją*, Toruń 2012.
10. *Sieciocentryczne bezpieczeństwo. Wojna, pokój i terroryzm w epoce informacji*, red. K. Liedel, P. Piasecka, T. Aleksandrowicz, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	J. Sikorski
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	J. Sikorski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.3

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Geografia polityczna**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jolanta Kijowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/1**	**3**
ćwiczenia	**15/12**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna orientacja we współczesnych problemach społeczno-politycznych na świecie. Orientacja na mapie politycznej świata na poziomie szkoły średniej. Wiedza z geografii i historii powszechnej na poziomie szkoły średniej.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studentów ze współczesnym podziałem politycznym świata oraz procesami historycznymi i politycznymi, które doprowadziły do jego ukształtowania

C2 - Rozwijanie w studentach umiejętności analizy polityczno-geograficznej wybranych państw, wskazanie regionów konfliktowych na świecie i określenie ich złożoności, identyfikacja problemów globalnych

C3 - Rozwijanie w studentach umiejętności pozyskiwania i wykorzystania różnych materiałów źródłowych do analizowania procesów politycznych (np. materiałów kartograficznych, raportów międzynarodowych)

C4 - Kształtowanie w studentach potrzeby uczenia się przez całe życie; uzupełnianie i doskonalenie nabytej wiedzy i umiejętności w związku z permanentnymi przemianami na politycznej mapie świata

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		

W_01	Student posiada uporządkowaną wiedzę podstawową o charakterze i miejscu geografii politycznej w zakresie nauk społecznych oraz relacji z innymi naukami (w tym geopolityką), rozumie współcześnie zachodzące przemiany polityczne na świecie, ich genezę i uwarunkowania.	K_W01 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student dobiera i stosuje odpowiednią terminologię w diagnozie fragmentów światowego systemu terytorialno-politycznego, rozpoznaje i ocenia wpływ wydarzeń historycznych na aktualne zróżnicowanie świata oraz potrafi opisać mechanizmy powstawania i zanikania państw.	K_U02 K_U03 K_U04
U_02	Student potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy teoretycznej i praktycznej (np. materiałów kartograficznych) do realizacji zadań związanych z analizą różnych systemów polityczno-geograficznych.	K_U08 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student kształtuje postawę tolerancji, potrafi dyskutować w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmiennych poglądów.	K_K04
K_02	Student kształtuje umiejętność pracy w zespole i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Teoretyczno - metodologiczne podstawy geografii politycznej - przedmiot geografii politycznej, nurty, kierunki i problemy badawcze oraz jej miejsce w systemie nauk geograficznych i związki z innymi dyscyplinami.	4	2
W2	Pojmowanie i klasyfikacja jednostek geopolitycznych: państwa i terytoria niesamodzielne. Terytorium państwa i jego granice. Funkcje i klasyfikacja granic. Mapa polityczna świata i jej zmiany na przełomie wieku XX i XXI.	6	3
W3	Współczesne systemy polityczne państw. Struktura terytorialno-administracyjna państw. Funkcje stołeczne miast i zjawisko wielostołeczności. Geografia elektoralna i jej główne problemy badawcze.	6	4
W4	Etniczne i religijne zróżnicowanie ludności świata. Charakterystyka wybranych religii świata – wierzenia, odłamy, główne święta, obrzędy, miejsca i obiekty kultu, kierunki i formy pielgrzymowania.	4	2
W5	Pojęcie i cechy konfliktu zbrojnego, źródła wojen, fazy i stadia rozwojowe, konfliktów międzynarodowych, rodzaje konfliktów. Geografia konfliktów międzynarodowych XX i XXI w. Terroryzm jako zjawisko społeczno-polityczne.	4	2
W6	Struktura relacji międzynarodowych. Organizacje międzynarodowe, ich klasyfikacje i cele działania. Rola supermocarstw i podziały geopolityczne świata. Ekopolityka globalna. Problemy globalizacji. Globalistyka.	6	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.**	3	3

	Współczesny podział polityczny świata.		
C2	Współczesne systemy polityczne państw, ze szczególnym uwzględnieniem państw europejskich.	1	1
C3	Geografia elektoralna - wybory prezydenckie i parlamentarne w Polsce.	2	2
C4	Charakterystyka wyznaniowa, językowa, etniczna wybranych państw świata. Mniejszości etniczne.	2	2
C5	Konflikty zbrojne na świecie, ze szczególnym uwzględnieniem konfliktów XXI wieku.	4	2
C6	Zagrożenia i problemy globalne. Zagrożenia i problemy ekologiczne.	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	12

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 - Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 - Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.
Ćwiczenia	**M2 – Metoda problemowa** (metody aktywizujące: metoda przypadków (case study), dyskusja) **M3 – Metoda eksponująca** (pokaz prezentacji multimedialnej) **M5 – Metoda praktyczna** (praca z mapą, analiza tekstu źródłowego, analiza referatów przedstawionych przez studentów, przygotowanie prezentacji tematycznej, analiza przykładów i stanów faktycznych, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji)	projektor, sprzęt multimedialny, tablica, mapy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2 – Zaliczenie** (pisemne w formie testowej z elementami opisu)
Ćwiczenia	**F2 – Obserwacja / aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia	
	P2	F2	F3
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01		X	
K_02		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**45**	**27**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	10	14
Przygotowanie pracy pisemnej	7	11
Przygotowanie prezentacji	5	10
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego	8	13
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Otok S., *Geografia polityczna. Geopolityka. Ekopolityka. Globalistyka*, Warszawa 2020.
2. *Przegląd Geopolityczny za lata 2015-2020 - wybrane artykuły* (dostęp online: http://przeglad.org).
3. 2030. Światowe tendencje do 2030 r.: czy UE jest w stanie sprostać przyszłym wyzwaniom? https://espas.eu/files/generated/document/en/espas-report-2015pl.pdf
4. Potulski J., Bógdał-Brzezińska A., Wendt J. A., Wyzwania dla geografii politycznej, stosunków międzynarodowych i geopolityki. Wyd. Polskie Towarzystwo Geopolityczne, 2022; ISBN: 978-83-964431-6-8
5. Raporty religijne: https://pkwp.org np.https://pkwp.org/newsy/raport_wolnosc_religijna_na_swiecie_2023 oraz https://acninternational.org/religiousfreedomreport/

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Cesarz Z., Stadmüller E., *Problemy polityczne współczesnego świata*, Wrocław 2002.
2. Flint C.,*Wstęp do geopolityki*, Warszawa 2008
3. Goduń T., Cygnarowski M., Dudek., Iwaniszczuk P., *Mały leksykon systemów politycznych*, Warszawa 2004.
4. Kubiak K., *Wojny konflikty zbrojne i punkty zapalne na świecie*, Warszawa 2005.
5. Niezbędnik Inteligenta: *Religie świata. Opracowanie zbiorowe*, Wyd. Polityka, 2019
6. Nikitorowicz J., *Grupy etniczne w wielokulturowym świecie*, Sopot 2010.
7. Pastusiak L. (red. nauk.), 2013, *Źródła i konsekwencje niestabilności współczesnego świata*, Wyd. Akademia Finansów i Biznesu Vistula

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jolanta Kijowska
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	jkijowska@ajp.edu.pl
podpis	Jolanta Kijowska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.4

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Współczesne systemy polityczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. dr hab. Bogusław Jagusiak** **dr Anna Chabasińska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/20**	**I/1**	**4**
ćwiczenia	**30/16**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza podstawowa z zakresu wiedzy o państwie i prawie konstytucyjnym zdobyta w szkole średniej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu systemów politycznych współczesnego świata w kontekście bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Przekazanie studentowi wiedzy o poglądach na temat struktur społecznych i politycznych istotnych z punktu widzenia funkcjonowania państwa.

C3 - Zdobycie przez studenta umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych i politycznych wpływających na stabilność systemów politycznych.

C4 - Zdobycie przez studenta umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo państwa.

C5 - Wykształcenie u studenta umiejętności dyskusji w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmienności poglądów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student ma zaawansowaną wiedzę na temat struktur, organizacji, funkcjonowania systemów politycznych wybranych państw	K_W02
W_02	Student ma zaawansowaną wiedzę o normach i regułach organizujących struktury i instytucje bezpieczeństwa państwa w kontekście systemów politycznych	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować, analizować i wyjaśniać zjawiska społeczne, polityczne oraz zależności występujące pomiędzy podmiotami systemu politycznego z punktu widzenia bezpieczeństwa państwa	K_U01
U_02	Student potrafi interpretować zjawiska polityczne i prawne, będące przedmiotem zainteresowania nauk o bezpieczeństwie	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego	K_K01
K_02	Student akceptuje i respektuje odmienne od własnych teorie i poglądy i potrafi prowadzić polemikę z nimi w sposób kulturalny i etyczny	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z celami i efektami uczenia oraz metodami weryfikacji**	0,5	0,5
W2	Pojęcie systemu. Definicje systemu politycznego –podobieństwa i różnice. Funkcje systemu	4	3
W3	Typologie systemów politycznych	4	2
W4	Zasady konstytucyjno-prawne państw demokratycznych	3	2
W5	Instytucje demokratycznych systemów politycznych	2,5	2,5
W6	Przeobrażenia systemów politycznych. Transformacja ustrojowa państw Europy Środkowo-Wschodniej	4	2
W7	Partie polityczne i systemy partyjne	8	5
W8	Systemy wyborcze	4	3
	Razem liczba godzin wykładów	30	20

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Cele, efekty uczenia oraz metody weryfikacji**	0,5	0,5
C2	System polityczny Wielkiej Brytanii	4,5	1,5
C3	System polityczny Stanów Zjednoczonych Ameryki	4	2
C4	System polityczny Federacji Rosyjskiej	3	2
C5	System polityczny V Republiki Francuskiej	4	2
C6	System polityczny Szwajcarii	3	2
C7	System polityczny wybranych krajów bałtyckich	4	2
C8	System polityczny Hiszpanii	3	2
C9	System polityczny Niemiec	4	2

	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	16

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji)	projektor, sprzęt multimedialny
Ćwiczenia	**M2 – Metoda problemowa** (metody aktywizujące: metoda przypadków) **M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia praktyczne: czytanie i analiza tekstów konstytucji, analiza prezentacji przedstawianych przez studentów)	Projektor, sprzęt multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P1 – Egzamin** (pisemny w formie opisowej)
Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** (pisemny w formie testowej) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia	
	P1	F1	F3
W_01	X	X	
W_02	X	X	
U_01	X		X
U_02	X		X
K_01			X
K_02			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)

R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**60**	**36**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	10	15
Przygotowanie do zaliczenia z oceną	10	13
Przygotowanie referatu/prezentacji	8	14
Przygotowanie do zajęć	6	14
Przygotowanie do egzaminu	6	8
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Antoszewski A., Herbut R., *Systemy polityczne współczesnego świata*, Gdańsk 2004.
2. *Systemy polityczne. Zagadnienia teoretyczne*, (red.) M. Bankowicz, B. Kosowska -Gąstoł, Kraków 2019
3. *Współczesne systemy polityczne*, (red.) M. Żmigrodzki, B. Dziemidok-Olszewska, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Jagusiak B., *Systemy polityczne państw sąsiedzkich Polski*, Warszawa 2011.
2. Czajkowska K., Diawoł-Sitko A., *Systemy polityczne wybranych państw Bliskiego Wschodu*, Warszawa 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Chabasińska

data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	annaadamk@wp.pl
podpis	Anna Chabasińska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo Narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.5

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Historia 1**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**1**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Przemysław Słowiński** **prof. AJP dr hab. Piotr Krzyżanowski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/1**	**2**
ćwiczenia	**15/8**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności na poziomie szkoły średniej w zakresie przedmiotów: historia, wiedza o społeczeństwie oraz elementów geografii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu historii ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy z zakresu bezpieczeństwa państwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania faktów i procesów historycznych, zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego.

C3 - Zdobycie umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe.

C4 - Wykształcenie umiejętności dyskusji w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmienności poglądów oraz ukształtowanie właściwych standardów pracy w grupie w celu wypracowania oczekiwanych rozwiązań problemów występujących w pracy zawodowej.

C5 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności ciągłego rozwoju osobistego, zwłaszcza pogłębiania wiedzy w zakresie historii.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Ma wiedzę z zakresu historii, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy z zakresu bezpieczeństwa państwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.	K_W01 K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi prawidłowo interpretować fakty i procesy historyczne, zjawiska społeczne i kulturowe, polityczne, prawne i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Potrafi prowadzić dyskusję w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmiennych poglądów.	K_K03 K_K04
K_02	Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i uczenia się, zwłaszcza w zakresie historii.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Sytuacja na ziemiach polskich w poszczególnych zaborach na przełomie XIX i XX wieku.	2	1
W2	Sprawa polska podczas I wojny światowej.	2	1
W3	Odbudowa niepodległego państwa polskiego 1918-1919.	2	2
W4	Walka o granice państwa (militarna i dyplomatyczna) 1919-1921.	3	2
W5	Ustrój państwa (konstytucja marcowa 1921.	1	1
W6	Przyczyny przewrotu majowego 1926.	2	1
W7	Konsekwencje przewrotu majowego 1926. Konstytucja kwietniowa 1935.	1	1
W8	Na drodze do katastrofy.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Wprowadzenie. Podstawowe pojęcia. Periodyzacja dziejów.	1	1
C2	Polska za panowania Piastów.	2	1
C3	Okres rozbicia dzielnicowego, Utrata Ziemi Lubuskiej przez Bolesława Rogatkę.	2	1
C4	Nowa Marchia na przestrzeni wieków.	1	1
C5	Gród w Santoku jako ,,Klucz i strażnica Królestwa Polskiego".	1	1
C6	Polska Jagiellonów.	3	1
C7	Polska w dobie wolnej elekcji.	2	1

C8	Historia parlamentaryzmu w Polsce.	3	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	8

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład problemowy z elementami dyskusji)	tablica, mapa, projektor, sprzęt multimedialny
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (analiza tekstu źródłowego oraz aktów prawnych, prezentacja różnych form wypowiedzi)	tablica, mapa, projektor, sprzęt multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2 – Zaliczenie** (pisemne w formie testowej z elementami opisu)
Ćwiczenia	**F2 – Obserwacja/aktywność** (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji) **F5 – Ćwiczenia praktyczne** analiza tekstów źródłowych	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	F2	F3	F5
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01		X		
K_02		X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)
Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.
Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	12	18
Przygotowanie do sprawdzianu	4	4
Przygotowanie do zajęć	4	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Sowa A., *Historia polityczna polski 1944-1991*, Kraków 2011. 2. Roszkowski W., *Historia Polski 1914-2005*, Warszawa 2005. 3. Samsonowicz H., A. Wyczański, J. Tazbir i. in., *Polska na przestrzeni dziejów*, Warszawa 2008. 4. Dziurok A., Gałęzowski M., Kamiński Ł., Musiał F., *Od niepodległości do niepodległości. Historia Polski 1918-1989,* Warszawa 2010. 5. Suleja W., *Dawniej to było. Przewodnik po historii Polski,* Warszawa 2019.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Czubiński A., *Historia Polski XX wieku*, Warszawa 2003. 2. Czubiński A., *Historia powszechna XX wieku*, Poznań 2006. 3. Davis N., *Boże igrzysko,* Warszawa 2007. 4. Eisler J., *Czterdzieści pięć lat, które wstrząsnęły Polską,* 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Krzyżanowski
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	krzyzanowskipiotr2@gmail.com
podpis	Piotr Krzyżanowski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.6

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wiedza o państwie**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Bogna Wach** **dr Anna Chabasińska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/12**	**I/1**	**3**
ćwiczenia	**30/15**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z przedmiotu wiedza o społeczeństwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę o podstawach funkcjonowania i roli państwa we współczesnym świecie.

C2 - Wyposażenie studenta w wiedzę o systemie i funkcjonowania organów państwa i ich znaczenia dla bezpieczeństwa publicznego.

C3 - Nabycie przez studenta umiejętności posługiwania się pojęciami i terminami z zakresu nauki o państwie.

C4 - Nabycie przez studenta umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą w interpretacji procesów i zjawisk zachodzących we współczesnym państwie ze szczególnym uwzględnieniem Konstytucji RP.

C5 - Nabycie przez studenta umiejętności odniesienia zdobytej wiedzy do działania organów administracji publicznej i bezpieczeństwa publicznego.

C6 - Zrozumienie znaczenia potrzeby pogłębiania i uzupełniania wiedzy o procesach zachodzących we współczesnym państwie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

WIEDZA		
W_01	Student posiada podstawową wiedzę o istocie, funkcjonowaniu i roli państwa jako organizacji społecznej.	K_W01 K_W04
W_02	Student posiada podstawową wiedzę o organach państwa ich funkcjonowaniu i roli w państwie.	K_W02 K_W07
W_03	Student posiada podstawową wiedzę dotyczącą unormowań zawartych w konstytucji RP.	K_W02 K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu nauki o państwie.	K_U01, K_U04 K_U05
U_02	Student zna sposób działania i funkcjonowania organów państwowych na przykładzie Konstytucji RP.	K_U04 K_U09
U_03	Student potrafi odnieść unormowania zawarte w Konstytucji RP do procesów zachodzących we współczesnym państwie.	K_U01, K_U04 K_U05, K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie znaczenie wiedzy o państwie i jego roli we współczesnym świecie.	K_K01, K_K11 K_K12
K_02	Student rozumie znaczenie unormowań zawartych w konstytucji RP jako podstawy funkcjonowania demokratycznego państwa prawa.	K_K01, K_K09 K_K11, K_K12

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Pojęcie państwa – definicje i cechy państwa jako organizacji przymusowej i politycznej	2	1
W2	Forma i typy państwa, charakterystyka różnych typów państw	2	1
W3	Funkcje państwa	2	2
W4	Władza państwowa, jej organizacja, cechy i legitymizacja	2	2
W5	Państwo jako uczestnik stosunków międzynarodowych i podmiot prawa międzynarodowego, zagadnienie suwerenności państwa	2	2
W6	System polityczny, ustrój polityczny, system organów państwowych	2	2
W7	Pojęcie demokracji w sensie politycznym. Naród jako suweren	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	12

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.**	0,5	0,5
C1	System sprawowania władzy w Polsce. Zasady ustrojowe RP.	3	3
C2	Państwo a obywatel. Wolności, prawa i obowiązki obywatela.	3	2
C3	Władza ustawodawcza: Sejm i Senat.	4	2
C4	Władza wykonawcza w Polsce: rząd, Prezydent.	4	2
C5	Organy ochrony prawa i pomocy prawnej w Polsce.	3	2

C6	Rodzaje sądów w Polsce.	3	1
C7	Trybunały w Polsce.	3	1
C8	Formy organizowania się obywateli – kościoły, związki wyznaniowe, organizacje społeczne, partie polityczne itp.	4	1
C9	Samorząd terytorialny.	2,5	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład problemowy z elementami dyskusji)	— projektor
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (pokaz: prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych; ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach i stanie faktycznym)	— projektor, — komputer, — teksty źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2** - **Zaliczenie** w formie opisowej
Ćwiczenia	**F1** – **Sprawdzian pisemny** w formie testowej z elementami opisu **F2 – Ocena z ćwiczeń** wykonywanych podczas zajęć **F3** – **Przygotowanie pisemnej wypowiedzi** na podstawie materiału źródłowego	Ocena podsumowująca jest sumą ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P2	F1	F2	F3
W_01	X	X	X	
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
U_03		X	X	X
K_01			X	X
K_02			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**45**	**27**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	12	19
Przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie tekstu źródłowego	8	8
Przygotowanie do sprawdzianu	5	10
Przygotowanie do zajęć	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. M. Bielecka, *Wstęp do nauki o państwie i prawie*, Warszawa 2021. 2. Grzonka L., Korybski A., *Wiedza o państwie i prawie. Zarys wykładu*, Warszawa 2016. 3. Sagan S., Serzhanova V., *Nauka o państwie współczesnym*, Warszawa 2014. 4. Szmulik B., *Wprowadzenie do nauki o państwie i polityce*, Lublin 2015.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Winczorek P., *Nauka o państwie*, Warszawa 2013.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Bogna Wach
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	bognawach@wp.pl
podpis	Bogna Wach
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.7

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Teoria bezpieczeństwa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Maciej Tołwiński** **mgr Oliwia Radkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/1**	**2**
ćwiczenia	**15/8**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu powinien posiadać podstawową wiedzę na temat bezpieczeństwa, którą (w ramach przedmiotów wiedza o społeczeństwie i edukacja dla bezpieczeństwa) nabył podczas kształcenia w szkole średniej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Przekazanie wiedzy na temat czynników determinujących bezpieczeństwo.

C3 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego.

C4 – Zdobycie umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe.

C5 – Zdobycie umiejętności pozyskiwania danych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych, politycznych, prawnych, ekonomicznych i gospodarczych.

C6 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

C7 - Kształtowanie umiejętności współdziałania i pracy w grupie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna i rozumie istotę bezpieczeństwa oraz jego uwarunkowania i relacje zachodzące w jego strukturze w wymiarze społecznym, kulturowym, psychologicznym zarówno w skali globalnej, regionalnej, jak i lokalnej.	K_W03
W_02	Zna metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych oraz badania źródeł istotnych dla bezpieczeństwa narodowego i zarządzania kryzysowego pozwalające opisywać zjawiska związane z kształtowaniem bezpieczeństwa społeczności w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, polityczne, prawne i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o bezpieczeństwie.	K_U04
U_02	Potrafi wykorzystać i stosować w praktyce wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisywania przyczynowo-skutkowego procesów i procedur bezpieczeństwa.	K_U02
U_03	Dokonuje analizy zjawisk istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa w oparciu o posiadane dane i wiedzę.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01
K_02	W trakcie swej aktywności społecznej, oddziałuje na proces uczenia się innych osób.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Bezpieczeństwo narodowe – istota, paradygmaty. Ujęcie podmiotowe i przedmiotowe. Metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych do badań nad bezpieczeństwem.	4	4
W2	Bezpieczeństwo wewnętrzne – istota i cechy.	4	2
W3	Bezpieczeństwo międzynarodowe – istota i cechy.	4	2
W4	Badania nad bezpieczeństwem w ujęciu interdyscyplinarnym.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Bezpieczeństwo polityczne.	3	2

	Poziom państwowy i międzynarodowy.		
C2	Bezpieczeństwo militarne. Poziom lokalny, państwowy i międzynarodowy.	3	1,5
C3	Bezpieczeństwo gospodarcze. Poziom lokalny, państwowy i międzynarodowy.	3	1,5
C4	Bezpieczeństwo społeczne. Poziom lokalny, państwowy i międzynarodowy.	3	1,5
C5	Bezpieczeństwo kulturowe. Poziom lokalny, państwowy i międzynarodowy.	3	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	8

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład problemowy z elementami dyskusji)	Projektor multimedialny
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia przedmiotowe: analiza referatów przedstawionych przez studentów; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie prezentacji, przygotowanie referatu)	Projektor multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	----------	**P1 – Egzamin** (pisemny w formie opisowej)
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) **F3 – praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji) **F4 – wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, opis prezentacji multimedialnej, omówienie referatu problemowego)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	F2	F3	F4
W_01	x	x	x	x
W_02	x	x	x	x
U_01	x	x	x	x
U_02	x	x	x	x
U_03	x	x	x	x
K_01		x	x	x
K_02		x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca - ćwiczenia:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena z egzaminu przeprowadzanego w formie pisemnej opisowej stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	6	7
Przygotowanie do zajęć	4	10
Przygotowanie prezentacji	5	5
Przygotowanie do egzaminu	5	10
suma godzin:	**50**	**50**

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Koziej S., Wstęp do teorii i historii bezpieczeństwa, Warszawa/Ursynów 2010 [dostęp: 16.05.2024] https://koziej.pl/wp-content/uploads/2017/09/Teoria_i_historia_bezpieczenstwa.pdf
2. Koziej S., *Bezpieczeństwo: istota, podstawowe kategorie i historyczna ewolucja*, „Bezpieczeństwo Narodowe", II – 2011/18, s. 19-39.
3. Zięba R., O tożsamości nauk o bezpieczeństwie, „Zeszyty Naukowe AON" nr 1(86) 2012, s. 7-22.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czaputowicz J., *Bezpieczeństwo międzynarodowe*, wyd. PWN, Warszawa 2022.
2. R. Wróblewski R., *Wprowadzenie do nauk o bezpieczeństwie*, wyd. UPH w Siedlcach, Siedlce 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Maciej Tołwiński
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	mtolwinski@ajp.edu.pl
podpis	Maciej Tołwiński
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.8

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ochrona własności intelektualnej**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Sylwia Szybowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/1**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wstępnych wymagań.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej, w szczególności w odniesieniu do istoty bezpieczeństwa własności intelektualnej w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Przygotowanie absolwenta do krytycznej oceny otaczającej go rzeczywistości, formułowania opinii, proponowania rozwiązań, w tym o charakterze prawej ochrony własności intelektualnej.

C3 - Zdobycie przez studentów umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem ochrony własności intelektualnej.

C4 - Ukształtowanie u studenta potrzeby uczenia się przez całe życie oraz konieczności ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	

W_01	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, potrafi korzystać z zasobów informacji patentowej.	K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student zna i prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, moralnymi w zakresie ochrony własności intelektualnej.	K_U09
U_02	Student posiada umiejętność rozumienia, diagnozowania i analizowania, a także oceny zjawisk społecznych, prawnych i ekonomicznych z punktu widzenia ochrony własności intelektualnej.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem przedmiotu.** Prawo autorskie i prawa pokrewne oraz Prawo własności przemysłowej – wprowadzenie, definicje i konsekwencje: (Regulacje krajowe i międzynarodowe, Prawa wyłączne, Ochrona prawna wytworów intelektualnych - w drodze ochrony cywilnoprawnej, administracyjnej oraz karnej). Case study - przykłady	2	1
W2	Prawo autorskie i prawa pokrewne: Przedmiot ochrony prawa autorskiego - przykłady, Przedmiot ochrony praw pokrewnych - przykłady, Utwór pracowniczy - przykłady umów, Podmiot prawa autorskiego i praw pokrewnych, Treść prawa autorskiego i praw pokrewnych, Kategorie praw autorskich, Uprawnienia składające się na treść majątkowego prawa autorskiego, Ochrona praw majątkowych w czasie, Zasady obrotu autorskimi prawami majątkowymi, Dozwolony użytek chronionych utworów, Ochrona wizerunku, Systemy licencjonowania praw autorskich, Instytucje chroniące własność intelektualną. Case study oraz analiza wybranych wyroków sądów - przykłady.	6	4
W3	Własność intelektualna a zwalczanie nieuczciwej konkurencji. Czyny nieuczciwej konkurencji a ochrona cywilno-prawna tajemnicy przedsiębiorstwa. Case study oraz analiza wybranych wyroków sądów - przykłady.	3	2
W4	Zarządzanie własnością intelektualną w przedsiębiorstwie Przedmioto ochrony na gruncie Ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej. Strategie ochrony własności intelektualnej w przedsiębiorstwie.	2	2
W5	Przestępstwa i wykroczenia przeciwko własności intelektualnej: Przypisywanie autorstwa, Zgłaszanie cudzego wynalazku, wzoru użytkowego, przemysłowego itd., Wprowadzanie do obrotu podrobionych towarów - przykłady wyroków, Oznaczanie niechronionymi znakami sugerującymi taką ochronę, Plagiat, Rozpowszechnianie cudzego utworu, Inne wykroczenia. Case study oraz analiza wybranych wyroków sądów - przykłady.	2	1

	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M4 – Metoda programowa** (wykład z wykorzystaniem komputera i materiałów multimedialnych). **M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji).	Projektor multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – Obserwacja/aktywność:** obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	**P2 – Zaliczenie:** pisemne w formie testowej zamkniętej.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**

Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do zajęć	2	5
Przygotowanie do kolokwium	3	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Barta J., Markiewicz R., *Prawo autorskie i prawa pokrewne*, Warszawa 2019.
2. Sieńczyło-Chlabicz J., Nowikowska M., Zawadzka Z., Rutkowska-Sowa M. (red.) *Prawo własności intelektualnej*, Warszawa 2018.
3. *Prawodawstwo krajowe i UE:*

- DYREKTYWA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/790 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie prawa autorskiego i praw pokrewnych na jednolitym rynku cyfrowym oraz zmiany dyrektyw 96/9/WE i 2001/29/WE.
- DYREKTYWA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/943 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie ochrony niejawnego know-how i niejawnych informacji handlowych (tajemnic przedsiębiorstwa) przed ich bezprawnym pozyskiwaniem, wykorzystywaniem i ujawnianiem
- Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. *Prawo własności przemysłowej*. (z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (z późn. zm.)

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Markiewicz R., *Ilustrowane prawo autorskie*, Warszawa 2018.
2. Markiewicz R., *Zabawy z prawem autorskim*, Warszawa 2015.
3. Gwoździewicz S., Tocicka J., *Protection of Trade Secrets – Selected Private Law Problems,* Krytyka Prawa. Niezależne Studia nad Prawem, 2024, Akademia Leona Koźmińskiego, ISSN 2080-1084, eISSN 2450-7938 https://journals.kozminski.edu.pl/pl/journal/krytyka-prawa-niezalezne-studia-nad-prawem

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Sylwia Szybowska
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	sylwiagwozdziewicz@gmail.com
podpis	Sylwia Szybowska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.23

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedmiot ogólnouczelniany: Człowiek w sytuacjach zagrożeń**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Skwarski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/1**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu powinien posiadać wiedzę o podstawowych prawach i obowiązkach obywatela zagwarantowanych Konstytucją RP, którą nabył podczas kształcenia w szkole średniej. Ponadto będzie znał teorię bezpieczeństwa, którą poznał jako treści kształcenia w czasie poprzednich lat studiów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studentów z postawami ludzi oraz działaniem organizacji w sytuacjach kryzysu i zagrożeń

C2 - Nabycie umiejętności zachować oraz opracowywania procedur i koncepcji postępowania w sytuacjach zagrożeń oraz sytuacji kryzysowych

C3 - Student dostrzega znaczenie odpowiedzialnego postępowania w sytuacjach zagrożeń oraz sytuacjach kryzysowych

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Posiada wiedzę o zasadach obowiązujących w zakresie opracowywania koncepcji oraz procedur postępowania w sytuacjach zagrożeń oraz sytuacjach kryzysowych.	K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Posiada umiejętność oceny oraz przewidywania zachowań ludzi i organizacji w sytuacjach zagrożeń oraz sytuacjach kryzysowych oraz opracowywania koncepcji oraz procedur postępowania w sytuacjach zagrożeń oraz sytuacjach kryzysowych.	K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów dot. bezpieczeństwa.	K_K08
K_02	Potrafi przewidywać skutki swojej aktywności i działalności na etapie podejmowania decyzji.	K_K07

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia przedmiotu.** Psychologiczne aspekty zachowań podczas zdarzeń kryzysowych	2	1
W2	Panika – zagrożenia dla działań służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo	2	2
W3	Syndrom Sztokholmski – istota zjawiska	1	1
W4	Zespół Stresu Pourazowego PTSD	1	1
W5	Metody kształtowania ludzkich zachowań w obliczu zagrożeń	4	2
W6	Stany nadzwyczajne w kontekście ograniczeń swobód obywatelskich	3	2
W7	Mechanizmy przejmowania kontroli nad zdarzeniami kryzysowymi	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	Projektor multimedialny, laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – obserwacja/aktywność** (obserwacja przygotowania do zajęć)	**P2 – Zaliczenie** (pisemne w formie testowej zamkniętej)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	
K_02	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	9	11
Przygotowanie do zaliczenia	1	4
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. *Człowiek w sytuacji nie tylko z perspektywy psychologa*, Bokus B., Kosowska E. (red.), Warszawa, 2018 r. 2. *Ochrona ludności, zarządzania kryzysowe,* K.R. Zieliński, Warszawa 2017 r. 3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej, Dz. U. 2002 nr 62 poz. 558 z późn. zm**.**
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. *Społeczna psychologia stosowana*, t. 1, *Człowiek w obliczu kryzysów, katastrof i kataklizmów*, (red.) Popiołek K., A. Bańka, Balawajder K., Poznań-Katowice 2012. 2. *Bezpieczeństwo narodowe Polski w XXI wieku. Wyzwania i strategie*, (red.) Jakubczyk R., Flis J., Warszawa 2006r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Andrzej Skwarski
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	askwarski@ajp.edu.pl
podpis	Andrzej Skwarski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.10

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Akty i czynności administracji samorządowej**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Marcin Szott**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	**15/10**	**I/1**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać widzę na temat administracji publicznej i jej podziału.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom wiedzy z zakresu nauk o aktach i czynnościach samorządu terytorialnego

C2 -Zdobycie umiejętności praktycznych przydatnych w praktyce działania samorządu terytorialnego oraz struktur organizacyjnych współpracujących z samorządem terytorialnym w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa państwa oraz jego obywateli w różnych aspektach życia publicznego

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student ma zaawansowaną wiedzę normatywną i organizacyjna na temat struktur, ich funkcjonowania oraz relacji między instytucjami administracji samorządowej.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student posiada umiejętność samodzielnego poszukiwania źródeł, interpretacji i stosowania prawa z zakresu administracji samorządowej	K_U08
U_02	Student zna i potrafi zastosować normy prawne w praktyce realizacji zadań samorządu terytorialnego w odniesieniu do zagadnień bezpieczeństwa	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczenia	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. Pojęcie i podział samorządu terytorialnego w Polsce.	2	1
C2	Akty normatywne samorządu terytorialnego.	3	2
C3	Akty wewnętrzne samorządu terytorialnego.	2	2
C4	Akty decyzyjne samorządu terytorialnego.	2	1
C5	Akty nadzoru nad aktami samorządu terytorialnego.	3	2
C6	Czynności samorządu terytorialnego z zakresu prawa cywilnego.	2	1
V7	Czynności faktyczne samorządu terytorialnego.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
ćwiczenia	**M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	Projektor mulimedialny, laptop z dostępem do Internetu.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja/aktywność** (obserwacja przygotowania do zajęć)	**P2 – Zaliczenie –** pisemne w formie testowej z elementami opisu

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	ćwiczenia	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	
U_02	X	X
K_01	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)
Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.
Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do zliczenia pisemnego	5	10
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Dolnicki B., *Samorząd terytorialny*, Warszawa 2019.

Literatura zalecana / fakultatywna:
2. Izdebski H., *Samorząd terytorialny. Podstawy ustroju i działalności*, Warszawa 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Marcin Szott
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	mszott@ajp.edu.pl
podpis	Marcin Szott
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.11

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Technologia informacyjna**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Teresa Krasowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**15/10** **15/10**	**I/1** **I/2**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawy obsługi komputera, podstawy pracy w pakiecie biurowym Office.

4. Cele kształcenia

C1 - Student ma uporządkowaną wiedzę obejmującą podstawy obsługi komputera i jego podstawowego oprogramowania użytkowego.

C2 - Student posiada umiejętności posługiwania się technikami komputerowymi stosowanymi do dokumentowania i prezentowania wyników rozwiązywanych zadań.

C3 - Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia kompetencji zawodowych w zmieniającej się rzeczywistości technologicznej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma elementarną wiedzę z zakresu podstaw informatyki obejmującą przetwarzanie informacji, zna metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych.	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student przygotowuje dokumenty wykorzystując narzędzia informatyczne do gromadzenia, analizowania, porządkowania i przetwarzania informacji.	K_U07
U_02	Student potrafi analizować problemy oraz przedstawiać wyniki realizacji zadań z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi informatycznych.	K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student zdaje sobie sprawę z konieczności uzupełnienia wiedzy w zakresie narzędzi informatycznych do rozwiązywania zadań z uwzględnieniem dynamiki zmian w rozwoju technologii.	K_K13

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zapoznanie z kartą przedmiotu; Wykorzystanie tzw. chmury (zapis danych, aplikacje chmurowe: Office 365, Teams.)	1	1
L2	Edytorskie techniki przekazywania informacji. Tworzenie różnorodnych dokumentów wykorzystujących podstawowe i zaawansowane funkcje edytora (szablony, pisma urzędowe formularze).	6	4
L3	Praca z długim tekstem (tworzenie automatycznych spisów treści, wstawianie przypisów, konspekty, recenzje, sekcje, kolumny).	4	2
L4	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
L5	Prezentacje multimedialne – jak utworzyć dobrą prezentację; tworzenie prezentacji z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi.	2	1
L6	Udostępnianie dokumentów w chmurze – praca wspólna na dokumencie.	1	1
L7	Podstawy arkusza kalkulacyjnego: projektowanie tabel obliczeniowych z wykorzystaniem własnych formuł oraz wbudowanych funkcji (statystycznych, matematycznych, logicznych); wykorzystanie podstawowych narzędzi automatyzujących pracę z arkuszem.	6	5
L8	Arkusz kalkulacyjny - praca z danymi: porządkowanie i filtrowanie danych.	3	2
L9	Graficzna prezentacja danych.	2	1
L10	Zaawansowane funkcje arkusza kalkulacyjnego do podsumowań statystycznych (sumy częściowe, tabele przestawne).	3	1
L11	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	30	20

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	**M1 –Metoda podająca** (wykład informacyjny, objaśnienie, wyjaśnienie) **M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia doskonalące obsługę programów użytkowych, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji)	— projektor — komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	**F2 – obserwacja/aktywność** **F5 – ćwiczenia praktyczne**	**P2 – zaliczenie** (złożone: ćwiczenia praktyczne z uwzględnieniem stopnia aktywności studenta i prac własnych)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	F5	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty, za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach).

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca obejmuje ćwiczenia praktyczne wykonywane na zajęciach + max 20% oceny formującej.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**20**
Praca własna studenta:		

Czytanie literatury	7	10
Przygotowanie do zajęć	5	10
Przygotowanie do pracy kontrolnej	8	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kopertowska M., *Przetwarzanie tekstów*, Warszawa 2007.
2. Kopoertowska M., *Arkusze kalkulacyjne*, Warszawa 2007.
3. Kopertowska M., *Grafika menedżerska i prezentacyjna*, Warszawa 2007.
4. Czuczwara J., Błaszczak E., *Arkusz kalkulacyjny od podstaw. Przewodnik do ćwiczeń*, Gorzów Wielkopolski 2009.
5. Sikorski W., *Podstawy technik informatycznych*, Warszawa 2007.
6. Żarowska-Mazur A., Węglarz W., Excel 2010 : praktyczny kurs, Warszawa 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Jaworski R., *Oprogramowanie biurowe*, WSiP, 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Teresa Krasowska
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	tkrasowska@ajp.edu.pl
podpis	mgr Teresa Krasowska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.12

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy organizacji i zarządzania**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza na temat funkcjonowania rynku.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania.
C2 - Kształtowanie umiejętności zarządzania organizacją.
C3 - Zrozumienie potrzeb innych ludzi w realizowaniu poszczególnych funkcji zarządzania organizacją.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania - istotę, znaczenie, genezę, rozwój, zasoby oraz funkcje wpływające na prawidłowe funkcjonowanie przedsiębiorstwa.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi zidentyfikować i ocenić najważniejsze procesy zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U01
U_02	Student umie stosować metody i techniki rozwiązywania problemów w organizacji.	K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.	K_K12 K_K15
K_02	Student jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K12, K_K15

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Wprowadzenie do przedmiotu – przedstawienie istoty, znaczenia; genezę i rozwój nauki o organizacji i zarządzaniu.	1	0,5
W2	Planowanie w organizacji – istota, etapy, zasady, rodzaje planów.	1	0,5
W3	Organizowanie działalności przedsiębiorstw- pojęcie, elementy. Rodzaje więzi organizacyjnych. Kształtowanie struktur organizacyjnych – zalety i wady.	1	1
W4	Motywowanie pracowników w organizacji - teorie, proces, metody i narzędzia.	1	1
W5	Przywództwo – style kierowania.	2	1
W6	Wiedza jako zasób współczesnych organizacji.	2	1
W7	Komunikowanie się w organizacji – elementy werbalne i niewerbalne.	2	1
W8	Kultura organizacyjna w organizacji, istota, znaczenie, rodzaje kultur.	1	1
W9	Zarządzanie zmianą w organizacji – zmiany organizacyjne, opory przeciwko zmian.	1	1
W10	Konflikt i jego wpływ na funkcjonowanie organizacji.	1	1
W11	Zaliczenie przedmiotu	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – metoda problemowa** (wykład z dyskusji)	Projektor multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – **Obserwacja/aktywność:** obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	**P2 – Zaliczenie** (ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2

W_01	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	
K_02	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu ustnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	3	4
Przygotowanie do zajęć	2	5
Przygotowanie do zaliczenia	5	6
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Czerminski A., Czerska M., Nogalski B., Rutka R., Apanowicz J., *Zarządzanie organizacjami,* Toruń 2002.
2. Griffin R. W., *Podstawy zarządzania organizacjami,* Warszawa 2017.
3. Krupski R., *Podstawy organizacji i zarządzania*, Warszawa 2007.
4. Koźmiński A. K., Jemielniak D., *Zarządzanie od podstaw*, Warszawa 2011
5. Krzakiewicz K., Cyfert Sz., *Podstawy zarządzania organizacjami,* Poznań 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Steinmann H., Schreyogg G., *Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem*, Wrocław 1992.
2. Stoner J.A., Freeman R. E., Gilbert D.R., *Kierowanie,* Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	Monika Bednarczyk
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.13

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Administracja publiczna**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Robert Słabuszewski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien posiadać podstawową wiedzę o państwie i systemie prawnym i politycznym RP na poziomie uzyskanym w szkole średniej (wiedza o społeczeństwie).

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom wiedzy z zakresu nauki o administracji publicznej, jej istocie, organach administracji i formach działania administracji.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznych ułatwiających funkcjonowanie w systemie organów administracji publicznej.

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student ma zaawansowaną wiedzę normatywna i organizacyjną na temat struktur różnych organów i instytucji administracji publicznej oraz relacji między instytucjami, służbami, inspektoratami, strażami i innymi jednostkami organizacyjnymi.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi wykorzystywać i stosować w praktyce wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisywania przyczynowo-skutkowego procesów, w tym do analizowania i diagnozowania konkretnych stanów faktycznych w zakresie działania administracji publicznej.	K_U02
U_02	Student potrafi samodzielnie poszukiwać, interpretować i stosować w praktyce prawo dotyczące działania administracji publicznej.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01
K_02	Student jest świadomy procesów społecznych, prawnych, politycznych i ich konsekwencji dla realizowanych projektów.	K_K10

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów z programem kształcenia.	0,5	0,5
W2	Pojęcie i podział administracji publicznej. Podstawowe pojęcia.	2,5	1
W3	Organy administracji publicznej i ich podział.	2	2
W4	Funkcje i zadania wybranych organów administracji publicznej.	3	2
W5	Samorząd terytorialny.	3	2
W6	Formy działania administracji publicznej.	4	2,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M2-Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	Projektor multimedialny, laptop z dostępem do Internetu.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2 – Zaliczenie** (pisemne w formie testowej z elementami opisu)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład
	P2
W_01	X
U_01	X
U_02	X
K_01	X

K_02	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do zliczenia pisemnego	5	10
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Jagielski J., Wierzbowski M., (red.), *Prawo administracyjne*, Warszawa 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Leoński Z., *Nauka administracji*, Warszawa 2010.
2. Niewiadomski Z. (red.), *Prawo administracyjne*, Warszawa 2013.
3. Ochendowski E., *Prawo administracyjne*, Toruń 2018.
4. Zimmermann J., *Prawo administracyjne*, Warszawa 2020.
5. Hausner J., *Administracja publiczna*, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Robert Słabuszewski
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	slabuszewski@poczta.onet.pl
podpis	Robert Słabuszewski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.14

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy ekonomii**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą podstawowych zagadnień i modeli współczesnej ekonomii oraz ich rozwinięć za pomocą sformalizowanych metod.

C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu analizy sytuacji przedsiębiorstwa oraz podejmowania decyzji optymalizacyjnych.

C3 - Wskazanie konieczności ekonomicznego postępowania i ustawicznego pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie istotę zjawisk występujących w gospodarce.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student rozpoznaje i analizuje zjawiska ekonomiczne oraz analizuje i ocenia ekonomiczne zachowania konsumentów i przedsiębiorstw funkcjonujących w różnych strukturach rynkowych.	K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest przygotowany do podejmowania decyzje ekonomicznych oraz przewidywania ich konsekwencji.	K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Podstawy gospodarki rynkowej.	2	1
W3	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny.	2	1
W4	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji.	1	1
W5	Struktury rynku.	2	1
W6	Rynki czynników produkcji.	2	1
W7	Wprowadzenie do rachunku dochodu narodowego.	1	1
W8	Czynniki wzrostu gospodarczego, cykl koniunkturalny.	1	1
W9	Bezrobocie, inflacja.	2	2
		15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 - Metoda podająca:** wykład informacyjny **M2 – Metoda problemowa**: wykład z elementami dyskusji	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – **Obserwacja/aktywność:** obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	**P2 – Zaliczenie:** pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład Ocena z sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	6	8
Przygotowanie do kolokwium	4	7
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. *Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy*, (red.) Milewski R., Warszawa 2003. 2. Milewski R., Kwiatkowski E., *Podstawy ekonomii,* Warszawa 2018.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. *Podstawy makroekonomii*, (red.) Miłaszewicz D., Szczecin 2011. 2. Marciniak S., *Makro-i mikroekonomia: podstawowe problemy współczesności*, Warszawa2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	Katarzyna Zioło-Gwadera
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.15

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Filozofia bezpieczeństwa**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Magdalena Jaworska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Znajomość filozoficznych ujęć bezpieczeństwa oraz wybranych koncepcji w tym zakresie
C2 - Znajomość etycznych aspektów bezpieczeństwa
C3 - Umiejętność właściwego wykorzystania nabytej wiedzy i jej doskonalenia
C4 - Kształtowanie wrażliwości badawczej i etycznej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę z zakresu filozofii i etyki, zna poszczególne działy filozofii, rozumie pojęcie bezpieczeństwa i jego strukturę, zna miejsce bezpieczeństwa w hierarchii wartości, wyjaśnia etyczne aspekty bezpieczeństwa.	K_W04, K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Potrafi posługiwać się normami etycznymi oraz wykorzystuje je do rozwiązywania sytuacji problematycznych.	K_U9 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykorzystuje i doskonali wiedzę i umiejętności z zakresu filozofii bezpieczeństwa w codziennych oraz zawodowych sytuacjach.	K_K11 K_K12

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Wprowadzenie do filozofii.	2	2
W2	Pojęcie bezpieczeństwa. Struktura i składowe bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo w ujęciu filozoficznym.	2	1
W3	Filozofia bezpieczeństwa jako odrębna dziedzina dociekań o charakterze filozoficznym. Dyscypliny naukowe związane z filozofią bezpieczeństwa.	1	1
W4	Bezpieczeństwa w ujęciu etyki, etyczne dylematy bezpieczeństwa.	4	2
W5	Rozwój filozofii bezpieczeństwa. Omówienie poglądów wybranych filozofów.	6	4
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	książki, artykuły naukowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – Obserwacja/aktywność:** obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	**P2 – Zaliczenie (**ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład Ocena z zaliczenia ustnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	4	6
Przygotowanie do dyskusji	2	2
Przygotowanie do zaliczenia	4	7
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Pokruszyński W., *Filozofia bezpieczeństwa*, Józefów 2013.
2. Kołodziejczyk K., *Filozofia bezpieczeństwa*, Wrocław 2010**.**
3. Rechlewicz W., *Elementy filozofii bezpieczeństwa. Bezpieczeństwo z perspektywy historii filozofii i filozofii polityki*, Warszawa 2012.
4. Rosa R., *Filozofia bezpieczeństwa*, Warszawa 1995.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rosa R., Lipińska-Rzeszutek M., Kubiak M., *Filozofia bezpieczeństwa personalnego i strukturalnego. Tradycja – współczesność – wyzwania*, Siedlce 2007.
2. Drabik, K. *Bezpieczeństwo personalne w teoriach umowy społecznej*, Warszawa 2016.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Magdalena Jaworska
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	margda@yahoo.com
podpis	Magdalena Jaworska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Podstawowy
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.16

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Historia 2**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**1**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Przemysław Słowiński** **prof. AJP dr hab. Piotr Krzyżanowski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**2**
ćwiczenia	**15/8**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności na poziomie szkoły średniej w zakresie przedmiotów: historia, wiedza o społeczeństwie oraz elementów geografii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu historii ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy z zakresu bezpieczeństwa państwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania faktów i procesów historycznych, zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego.

C3 - Zdobycie umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe.

C4 – Wykształcenie umiejętności dyskusji w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmienności poglądów oraz ukształtowanie właściwych standardów pracy w grupie w celu wypracowania oczekiwanych rozwiązań problemów występujących w pracy zawodowej.

C5 – Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności ciągłego rozwoju osobistego, zwłaszcza pogłębiania wiedzy w zakresie historii.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Ma wiedzę z zakresu historii, ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy z zakresu bezpieczeństwa państwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym	K_W01 K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Potrafi prawidłowo interpretować fakty i procesy historyczne, zjawiska społeczne i kulturowe, polityczne, prawne i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego	K_U01
U_02	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe	K_U02
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Potrafi prowadzić dyskusję w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmiennych poglądów	K_K02 K_K03
K_02	Rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i uczenia się, zwłaszcza w zakresie historii	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Agresja niemiecka i radziecka na Polskę 1939	2	1
W2	Polskie Państwo Podziemne	2	1
W3	W nowej rzeczywistości. Kształtowanie komunistycznego monopolu władzy 1944-1948	2	2
W4	W stalinowskiej rzeczywistości 1949-1956. Polski Październik 1956	2	2
W5	Mała stabilizacja 1956-1970	2	1
W6	Przełom 1970/1971 oraz dekada Edwarda Gierka 1970-1980	2	1
W7	Stan wojenny	2	1
W8	Na drodze do pełnej suwerenności państwa polskiego 1980-1989	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Wojny toczone przez Rzeczpospolitą w XVII w.	1	1
C2	Upadek państwa polskiego w XVIII wieku.	2	1
C3	Zajęcia terenowe - Muzeum Lubuskie im Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim/ - Spichlerz	2	1

C4	Powstanie listopadowe.	1	1
C5	Powstanie styczniowe	1	1
C6	Odrodzenie państwa polskiego w 1918 r. Ojcowie Niepodległej	2	1
C7	IV rozbiór Polski. Polskie Państwo Podziemne	3	1
C8	Przełomy polityczne w Polsce po 1945 r.	3	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	8

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	tablica, mapa, projektor, sprzęt multimedialny
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach i stanie faktycznym; czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza literatury przedmiotu, analiza referatów przedstawionych przez studentów, analiza przykładów i stanów faktycznych, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, opracowanie)	tablica, mapa, projektor, sprzęt multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P1 – Egzamin** (pisemny w formie testowej z elementami opisu).
Ćwiczenia	**F2 – Obserwacja/aktywność** (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji) **F5 – Ćwiczenia praktyczne** (analiza materiałów źródłowych)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	F1	F2	F3
W_01	X			
U_01		X	X	X
U_02		X	X	X
K_01		X	X	X
K_02		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	12	16
Przygotowanie do sprawdzianu	4	6
Przygotowanie do egzaminu	4	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Roszkowski W., *Historia Polski 1914-2005*, Warszawa 2005. 2. Samsonowicz H., Wyczański A., Tazbir J. i. in., *Polska na przestrzeni dziejów*, Warszawa 2008. 3. Dziurok P., Gałęzowski M., Kamiński Ł., Musiał F., *Od niepodległości do niepodległości. Historia Polski 1918-1989,* Warszawa 2010. 4. Suleja W., *Dawniej to było. Przewodnik po historii Polski,* Warszawa 2019.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Czubiński A., *Historia Polski XX wieku*, Warszawa 2003. 2. Czubiński A., *Historia powszechna XX wieku*, Poznań 2006. 3. Davis N., *Boże igrzysko*, *Historia Polski*, Warszawa 2007. 4. Eisler J., *Czterdzieści pięć lat, które wstrząsnęły Polską,* 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Krzyżanowski
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	krzyzanowskipiotr2@gmail.com
podpis	Piotr Krzyżanowski
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.17

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wiedza o prawie**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Bogna Wach** **dr Joanna Lubimow**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/12**	**I/2**	**3**
ćwiczenia	**30/16**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowe wiadomości z przedmiotu „wiedza o społeczeństwie”

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę o podstawowych pojęciach prawa, jego systemie i źródłach
C2- Wyposażenie studenta w podstawową wiedzę z zakresu nauk prawnych odnośnie procesów jego stanowienia i obowiązywania w demokratycznym państwie.
C3- Wyposażenie studenta w umiejętność posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu prawoznawstwa.
C4 - Wyposażenie studenta w umiejętność rozpoznawania i analizowania procesów związanych tworzeniem i obowiązywaniem prawa.
C5- Wyposażenie studenta w umiejętność określenia szczególnego znaczenia prawa i jego obowiązywania w demokratycznym państwie
C6- Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy o podstawach prawa oraz jej znaczenia w stosunkach społecznych.
C7- Uświadomienie szczególnego znaczenia i roli prawa w demokratycznym państwie

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę o podstawowych pojęciach z zakresu prawoznawstwa w tym o tworzeniu i obowiązywaniu prawa	K_W01, K_W02 K_W06
W_02	Student posiada wiedzę o znaczeniu norm prawnych jako powszechnie obowiązującego regulatora zachowań w społeczeństwie oraz rozumie jego znaczenie w demotycznym państwie	K_W01 K_W02 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posługuje się omówionymi pojęciami z zakresu prawoznawstwa ze szczególnym uwzględnieniem etapów procesu stanowienia i obowiązywania prawa.	K_U02 K_U04
U_02	Student zna etapy procesu stanowienia i obowiązywania prawa.	K_U04, K_U05
U_03	Student potrafi określić znaczenie prawa jako powszechnie obowiązującego regulatora zachowań w społeczeństwie oraz znaczenie jego obowiązywania w demokratycznym państwie.	K_U09 K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie i docenia rolę oraz znaczenie obowiązującego systemu prawa w demokratycznym państwie oraz konieczności doskonalenia wiedzy w tym zakresie	K_K01
K_02	Student rozumie znaczenie postawy kształtowanej na znajomości i poszanowaniu prawa (ze szczególnym uwzględnieniem pracy w służbach mundurowych).	K_K10

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia przedmiotu.** Pojęcie i funkcje prawa. Prawo a inne systemy norm.	2	1
W2	Problematyka normy prawnej	2	2
W3	Rodzaje norm i przepisów. Akt normatywny.	2	2
W4	Źródła prawa. System źródeł prawa RP oraz Unii Europejskiej	3	2
W5	Systematyka prawa. Gałęzie prawa	2	2
W6	Stosunki prawne.	2	2
W7	Prawo jako zjawisko polityczne.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	12

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Prawo stanowione a inne systemy norm społecznych.	3	2
C2	Norma prawne, jej właściwości i budowa.	3	2
C3	Przepisy prawne i ich budowa.	3	2

C4	Budowa aktu normatywnego.	3	2
C5	Źródła prawa. System źródeł prawa Rzeczpospolitej Polskiej.	3	2
C6	System prawa.	3	1
C7	Obowiązywanie prawa.	3	1
C8	Wykładnie prawa.	3	2
C9	Stosowanie i obowiązywanie prawa.	3	1
C10	Podmioty prawa.	3	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	16

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład problemowy)	projektor
Ćwiczenia	**M5 - Metoda praktyczna** (pokaz: prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych; ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej opartej na wcześniej ustalonych założeniach i stanie faktycznym).	projektor, komputer, teksty źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P1 – Egzamin** (pisemny w formie testowej z elementami opisu).
Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** (pisemny w formie testowej z elementami opisu). **F2** – **Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć; obserwacja wykonywanych zadań wykonywanych podczas zajęć dydaktycznych). **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego).	Ocena podsumowująca jat sumą ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	F1	F2	F3
W_01	X	X	X	
W_02	X	X	X	X
U_01		X	X	X
U_02		X	X	X
U_03		X	X	X
K_01			X	X

K_02			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**45**	**28**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	9	17
Przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	7	10
Przygotowanie do sprawdzianu	7	10
Przygotowanie do egzaminu	7	10
suma godzin:	**75**	**75**

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Kaleta K. J., Kotowski A., *Podstawy prawoznawstwa*, Warszawa 2024. 2. Kaleta K. J., Kotowski A., *Wstęp do prawoznawstwa*, Wydanie III, Warszawa 2024. 3. Winczorek P., Stawecki T., Chauvin T., *Wstęp do prawoznawstwa z testami online*, Warszawa 2023. 4. Winczorek P., Stawecki T., Chauvin T., *Wstęp do prawoznawstwa*, wydanie 15, Warszawa 2024.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Bielecka M., *Wstęp do nauki o państwie i prawie*, Warszawa 2021. 2. Bielska A. -Brodziak, Bogucka I., Nowacki J., Rodak L., Tkacz S., Tobor Z., Wentkowska A., *Wstęp do prawoznawstwa*, Warszawa 2020. 3. Leszczyński L., Korybski A., *Wstęp do prawoznawstwa*, Lublin 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Bogna Wach/prof. AJP dr Joanna Lubimow
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	bognawach@wp.pl/jlubimow@ajp.edu.pl
podpis	Bogna Wach/Joanna Lubimow
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.18

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Polityka bezpieczeństwa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Maciej Tołwiński** **mgr Oliwia Radkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**2**
ćwiczenia	**15/8**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu powinien posiadać wiedzę z zakresu teorii bezpieczeństwa, nabytą w trakcie realizacji zajęć na I semestrze studiów.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym

C2 -Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego

C3 - Zdobycie umiejętności analizowania przyczyn i przebiegu procesów oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe

C4 – Przygotowanie absolwenta do krytycznej oceny otaczającej go rzeczywistości, formułowania opinii, proponowania rozwiązań, w tym o charakterze prawnym

C5 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie istotę bezpieczeństwa oraz jego uwarunkowania i relacje zachodzące w jego strukturze w wymiarze społecznym, kulturowym, psychologicznym zarówno w skali globalnej, regionalnej, jak i lokalnej.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, polityczne, prawne i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o bezpieczeństwie.	K_U04
U_02	Student potrafi wykorzystać i stosować w praktyce wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisywania przyczynowo-skutkowego procesów i procedur bezpieczeństwa.	K_U02
U_03	Student posiada umiejętność rozumienia, diagnozowania i analizowania, a także oceny zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych z punktu widzenia bezpieczeństwa.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia przedmiotu.** Istota polityki bezpieczeństwa.	2	2
W2	Najważniejsze podmioty polityki bezpieczeństwa: wymiar krajowy i międzynarodowy	4	2
W3	Badanie polityki bezpieczeństwa na płaszczyźnie międzynarodowej – główne szkoły badawcze stosunków międzynarodowych.	3	2
W4	Teorie końca historii, zderzenia cywilizacji, geopolityki emocji i *soft power*.	3	2
W5	Współczesna polityka bezpieczeństwa Polski.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia.** Polityka bezpieczeństwa wybranych organizacji międzynarodowych: ONZ, NATO, UE.	4	2
C2	Polityka bezpieczeństwa wybranych państw: USA, Wielka Brytania, Niemcy, Francja.	4	2
C3	Polityka bezpieczeństwa wybranych państw: Rosja, Chiny, Indie.	4	2
C4	Polityka bezpieczeństwa wybranych państw: Izrael, Iran, Arabia Saudyjska.	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	8

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny)	Projektor multimedialny

	M2 – Metoda problemowa (wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji).	
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia przedmiotowe: analiza referatów przedstawionych przez studentów; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie prezentacji, przygotowanie referatu).	Projektor multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2 – Zaliczenie** (pisemne w formie opisowej)
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) **F3 – praca pisemna** (przygotowanie referatu lub prezentacji) **F4 – wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, opis prezentacji multimedialnej, omówienie referatu problemowego)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	P1	**F2**	**F3**	**F4**
W_01	x	x	x	x
W_02	x	x	x	x
U_01	x	x	x	x
U_02	x	x	x	x
U_03	x	x	x	x
K_01		x	x	x
K_02		x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ˛ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ˛ 80% dobry (4,0)
R > 61% ˛ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ˛ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)
Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.
Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.
Ocena podsumowująca – wykład

Ocena z egzaminu wystawiana jest na podstawie oceny uzyskanej ze sprawdzianu pisemnego i stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg. R > 91% bardzo dobry (5,0) R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5) R > 71% ÷ 80% dobry (4,0) R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5) R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0) R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	7	12
Przygotowanie do zajęć	4	10
Przygotowanie prezentacji	4	5
Przygotowanie do zaliczenia	5	5
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Czaputowicz J., Bezpieczeństwo międzynarodowe, wyd. PWN, Warszawa 2022. 2. Kuźniar R., Bieńczyk-Missala A., Grzebyk P., Kupiecki R., Madej M., Pronińska K., Szeptycki A., Śledź P., Tabor M., Wojciuk A., Bezpieczeństwo międzynarodowe, Warszawa, 2020.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2020, [online:] https://www.bbn.gov.pl/ftp/dokumenty/Strategia_Bezpieczenstwa_Narodowego_RP_2020.pdf 2. Traktat Północnoatlantycki sporządzony w Waszyngtonie dnia 4 kwietnia 1949 r. (Dz.U. z dnia 19 października 2000 r.) Karta Narodów Zjednoczonych, 24 czerwca 1945 San Francisco.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Maciej Tołwiński
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	mtolwinski@ajp.edu.pl
podpis	Maciej Tołwiński
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.19

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy socjologii**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Łukasz Budzyński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawą wiedze z zakresu wiedzy o społeczeństwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie na temat struktur społecznych oraz rodzajów więzi społecznych, istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa narodowego w zakresie podstaw socjologii.

C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego w zakresie podstaw socjologii.

C3 - Zdobycie umiejętności pozyskiwania danych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych.

C4 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Ma zaawansowaną o poglądach wiedzę na temat struktur społecznych oraz rodzajów więzi społecznych istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa narodowego w zakresie podstaw socjologii	K_W07

W_02	Zna metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych oraz badania źródeł istotnych dla bezpieczeństwa narodowego i zarządzania kryzysowego	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa narodowego w zakresie problemowym podstaw socjologii	K_U04
U_02	Posiada umiejętność rozumienia, diagnozowania i analizowania, a także oceny zjawisk społecznych w zakresie podstaw socjologii z punktu widzenia bezpieczeństwa.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia przedmiotu.** Socjologia jako nauka. Przedmiot socjologii. Klasycy socjologii	1	1
C2	Klasycy socjologii. Paradygmaty socjologiczne	5	3
C3	Grupy społeczne: cechy grupotwórcze, odmiany grup społecznych. Organizacja. Biurokracja.	2	2
C4	Socjologiczne ujęcie kultury. System aksjo-normatywny. Świadomość społeczna.	2	1
C5	Socjalizacja i kontrola społeczna.	4	2
C6	Władza, autorytet. Proces instytucjonalizacji.	2	1
C7	Zmiana społeczna, rozwój, postęp. Klasyczne koncepcje.	4	2
C8	Działania masowe, zachowania zbiorowe, działania zbiorowe, ruchy społeczne, dynamika ruchów społecznych.	4	2
C9	Rewolucja społeczna: przebieg rewolucji, modele rewolucji, teorie rewolucji.	4	2
C10	Nowoczesność i późna nowoczesność	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M2 – Metoda problemowa** (metody aktywizujące: metoda przypadków (case study), pytania i odpowiedzi); **M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia praktyczne – czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza referatów/prezentacji przedstawionych przez studentów)	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – Sprawdzian (ustny) F2 – Obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) F4 - Wypowiedź/wystąpienie: ustna interpretacja tekstu	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia		
	F1	**F2**	**F4**
W_01	X	X	x
W_02	X	X	x
U_01	X	X	x
U_02	X	X	x
K_01		X	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**

Praca własna studenta:		
suma godzin:	**30**	**30**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Giddens A., *Socjologia*, Warszawa 2012.
2. Goodman N., *Wstęp do socjologii*, Poznań 2015.
3. Sztompka P., *O pojęciu kultury raz jeszcze*, Studia Socjologiczne, 1/2019 (232).
4. Sztompka P., *Socjologia. Analiza społeczeństwa*, Kraków 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Elliott A., Współczesna teoria społeczna, Warszawa 2011.
2. Szacka B., *Wprowadzenie do socjologii*, Warszawa 2003.
3. Sztompka P., Bogunia-Borowska M. (red.), *Socjologia codzienności*, Wydawnictwo Znak, Kraków 2008.
4. Sztompka P., Kuci M. (red.), *Socjologia. Lektury*, Kraków 2007.
5. Sztompka P., *Socjologia zmian społecznych*, Kraków 2005.
6. Turner J. H., *Struktura teorii socjologicznej*, Warszawa 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Łukasz Budzyński
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	lbudzynski@ajp.edu.pl
podpis	Łukasz Budzyński
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.20

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wychowanie fizyczne**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Joanna Kuriańska-Wołoszyn** **mgr Małgorzata Madej** **mgr Izabela Fulko,** **mgr Tomasz Saska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/0** **30/0**	**I/2** **II/3**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak przeciwskazań zdrowotnych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą wpływu ćwiczeń na organizm człowieka, sposobów podtrzymania zdrowia i sprawności fizycznej, a także zasad organizacji zajęć ruchowych.

C2 - Zdobycie umiejętności przez studenta w zakresie doboru odpowiednich form aktywności ruchowej dla całożyciowej dbałości o zdrowie.

C3 - Ukierunkowanie studenta na współpracę w grupie z wykorzystaniem zasady „fair play".

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Zna i rozumie wpływ ćwiczeń na organizm człowieka, sposoby podtrzymania zdrowia i sprawności fizycznej, a także zasady organizacji zajęć ruchowych.	K_W04

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi samodzielnie dobrać i doskonalić poznane formy aktywności ruchowej dla całożyciowej dbałości o zdrowie.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Podejmuje współpracę w grupie wykorzystując zasady „fair play".	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. Gry zespołowe (siatkówka, piłka nożna, koszykówka): gry i zabawy oswajające z elementami techniki, nauka podstawowych elementów techniki i taktyki oraz przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna, gra właściwa.	15	0
C2	Fitness (aerobik, callanetiks, stretching, spinning, joga, zumba, UPB – Uda, pośladki, brzuch): teoria treningu fitness, doskonalenie sprawności ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie ciała, ćwiczenia kształtujące wytrzymałość i siłę, ćwiczenia rozciągające, ćwiczenia relaksujące. Zajęcia przy muzyce.	15	0
C3	Trening siłowy: teoria treningu siłowego, doskonalenie siły i wytrzymałości ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśniowe z pomocą maszyn ćwiczebnych; nauka obsługi poszczególnych maszyn, zaznajomienie z zasadami BHP obowiązującymi na siłowni, nauka doboru ćwiczeń zgodnych z oczekiwaniami; trening ogólnorozwojowy – obwodowy, trening ukierunkowany na poszczególne partie mięśniowe np. mięśnie ramion, mięśnie klatki piersiowej, mięśnie kończyn dolnych lub mięśnie brzucha.	20	0
	Tenis stołowy, badminton: gry i zabawy oswajające z elementami techniki, nauka elementów techniki, taktyki i przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna; gra właściwa pojedyncza i deblowa; turniej.	10	0
	Razem liczba godzin ćwiczeń	60	0

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M1 - Metoda podająca** (objaśnienie zasad wykonywanych zadań ruchowych) **M5 – Metoda praktyczna** (realizacja zadań ruchowych w praktyce)	Sprzęt sportowy, przyrządy, przybory

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Ćwiczenia	**F2 – Obserwacja/aktywność** (ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, obserwacja pracy w grupach)	Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia
	F2
W_01	X
U_01	X
K_01	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Nie dotyczy

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**60**	**0**
Praca własna studenta:		
suma godzin:	**60**	**0**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	**0**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Przepisy PZKOSZ, PZPN, PZPS, PZTS, PZB.
2. *Światło jogi*, B.K.S. Iyengar, Akademia hata – joga 1976.
3. *Aerobik czy fitness*, Elżbieta Grodzka – Kubiak, Poznań 2002,
4. *Kulturystyka dla każdego*, Kruszewski Marek, Lucien Demeills , Siedmiogród 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Joanna Kuriańska-Wołoszyn
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	majswoloszyn@onet.eu
podpis	Joanna Kuriańska-Wołoszyn
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.21

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**angielski**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Joanna Bobin, mgr Grzegorz Surma, mgr Julia Nieścioruk, mgr Joanna Polska, mgr Wojciech Januchowski, mgr Bożena Franków-Czerwonko**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18 30/18 30/18**	**I/2 II/3 II/4**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu język obcy posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne z języka angielskiego na poziomie pozwalającym zdać uczniowi egzamin maturalny co najmniej podstawowy (z języka angielskiego), opisany przez Centralną Komisję Egzaminacyjną na stronie internetowej www.cke.ed.pl a określonym w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 poz. 357).

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym, również z wykorzystaniem j. angielskiego.

C2 - Przekazanie studentowi wiedzy na temat procesów dokonujących się we współczesnym świecie oddziaływujących na bezpieczeństwo narodowe, również z wykorzystaniem j. angielskiego.

C3 - Nabycie przez studenta umiejętności analizowania, rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa, również z wykorzystaniem j. angielskiego.

C4 - Zdobycie umiejętności praktycznych przydatnych w praktyce działania administracji publicznej oraz struktur organizacyjnych współpracujących z podmiotami administracji w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa państwa oraz jego obywateli w różnych aspektach życia publicznego, również z wykorzystanie j. angielskiego.

C5 – Zdobycie umiejętności (z uwzględnieniem specyficznych potrzeb zarówno pracodawców z sektora usług publicznych, jak i pracodawców prywatnych wchodzących w jakiekolwiek relacje z podmiotami administracji publicznej) poszukiwanych na rynku usług związanych z bezpieczeństwem oraz utrzymaniem porządku publicznego, w tym z wykorzystaniem j. angielskiego.

C6 – Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie bezpieczeństwa państwa, również w zakresie j. angielskiego.

C7 - Nabycie przez studenta umiejętności pozyskiwania danych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych, politycznych, prawnych, ekonomicznych i gospodarczych, również z wykorzystanie j. angielskiego.

C8 – Wykształcenie u studenta umiejętności dyskusji w atmosferze wzajemnego szacunku i zrozumienia dla odmienności poglądów oraz ukształtowanie właściwych standardów pracy w grupie w celu wypracowania oczekiwanych rozwiązań problemów występujących w pracy zawodowej, również w zakresie j. angielskiego

C9 – Uświadomienie absolwentowi potrzeby rozwijania umiejętności oraz uczenia się przez całe życie, również w zakresie j. angielskiego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma ogólną wiedzę dobierania środków językowych (leksykalnych, struktur gramatycznych oraz znajomości zasad wymowy i ortografii) zgodnie z wytycznymi Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego na poziomie biegłości językowej B2 w zakresie bezpieczeństwa narodowego.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym wykorzystując wiedzę teoretyczną oraz analizę zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych w obszarze bezpieczeństwa	K_U14
U_02	Student posiada umiejętność wykorzystania posiadanej wiedzy i jej ekspozycji w wystąpieniach ustnych w języku polskim i języku obcym.	K_U15
U_03	Student posiada umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zakresu tematyczno-problemowego nauk o bezpieczeństwie zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Posiada biegłość w posługiwaniu się językiem obcym niezbędną do wykonywania aktualnych zadań.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość konieczności doskonalenia kompetencji językowej i rozwoju kompetencji komunikowania się w mowie i piśmie w języku obcym w zakresie terminologii związanej z naukami o bezpieczeństwie.	K_K14

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. Żywienie, gotowanie, zdrowy tryb życia. Czasy gramatyczne: present simple i continuous.	6	2
C2	Życie rodzinne, przymiotniki związane z osobowością, czas gramatyczny future simple i forma *going to*.	6	2
C3	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium	2	2
C4	Kolokwium	2	2
C5	Angielski w praktyce – poznawanie nowych osób, rodziny partnera/ki	2	2
C6	Wydawanie i oszczędzanie pieniędzy, czasy gramatyczne: present perfect i past simple	2	2
C7	Życiowe zmiany – mocne i słabe przymiotniki, czas gramatyczny present perfect + for/since.	6	2
C8	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium	2	2
C9	Kolokwium i zaliczenie semestru pierwszego	2	2
C10	Artykuł: wyścig wokół Londynu – stopniowanie przymiotników i przysłówków. Środki transportu, formy podróżowania	4	2
C11	Kolokacje związane ze stereotypami: przyimki: *a/an*, *the* lub ich brak	6	2
C12	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium	2	2
C13	Kolokwium	2	2
C14	Angielski w praktyce – problemowa osob	2	2
C15	Porażka i sukces. Czasowniki modalne	4	2
C16	Współczesne maniery – język potrzeby do wykonywanie rozmów telefonicznych, czasowniki modalne: *must, have to, should*	6	2
C17	Ćwiczenia dodatkowe celem powtórzenia i utrwalenia materiału oraz przygotowanie do kolokwium	2	2
C18	Kolokwium i zaliczenie semestru drugiego	2	2
C19	Sport i aktywność fizyczna, czasy przeszłe: past simple, past perfect	4	2
C20	Miłość i związki międzyludzkie**,** zwroty gramatyczny *used to*	6	2
C22	Angielski w praktyce – spotkanie ze starymi znajomymi i przyjaciółmi	2	2
C23	Słownictwo specjalistyczne dla kierunku i specjalizacji administracji	12	8
C24	Powtórzenie materiału z trzech semestrów. Przygotowanie do egzaminu	4	2
C25	Zaliczenie semestru trzeciego	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M3 – Metoda eksponująca:** pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej) **M5 – Metoda praktyczna:** ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie prezentacji; ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne,	— tablica — odtwarzacz CD — projektor — sprzęt multimedialny — laptop

	użycie określonych struktur w mowie i piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne dialogi	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, weryfikacja zapoznania się z literaturą, obserwacja pracy w grupach) **F4 – Wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, ustna interpretacja tekstu)	Oceny podsumowujące w semestrach pośrednich powstają na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. Ocenę podsumowująca kończąca przedmiot stanowi ocena z egzaminu. **P1 – Egzamin** (pisemny)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	**F2**	**F4**	**P1**
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X	X	X
U_03	X			X
K_01		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**90**	**54**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	10	21
Przygotowanie do zajęć	12	24
Przygotowanie do sprawdzianów	22	20
Przygotowanie do egzaminu	10	20
Przygotowanie prezentacji/referatu	6	11
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Latham –Koenig C., Oxenden C.*, English File* Intermediate - Student's Book, Multipack A, Oxford University Press 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Słowniki polsko-angielskie i angielsko-polskie.
2. Materiały autentyczne - czasopisma angielskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów fachowych.
3. Dooley J., Evans V., *Grammarway 2* oraz *Grammarway 3,* Express Publishing 2013.
4. Latham –Koenig C., Oxenden C.*, English File* Pre-intermediate - Student's Book, Multipack A i B, Oxford University Press 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Joanna Bobin
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2025 r. / 02.06.2026
dane kontaktowe (e-mail)	jbobin@ajp.edu.pl
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.21

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**francuski**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Anna Bączkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**I/2** **II/3** **II/4**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z języka francuskiego odpowiadające standardom egzaminacyjnym odkreślonym dla szkół ponadgimnazjalnych.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie wiedzy w tym utrwalanie i rozwijanie opanowanych środków językowych na poziomie biegłości językowej B2 zgodnie z Europejskim systemem opisu kształcenia językowego z uwzględnieniem podstawowej terminologii dotyczącej bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Zdobycie podstawowych sprawności językowych w tym: rozumienia i interpretacji tekstów czytanych, rozumienia i interpretacji tekstów słuchanych, pisania oraz mówienia na poziomie biegłości językowej B2 zgodnie z Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

C3 - Uświadomienie potrzeby doskonalenia kompetencji językowej przez całe życie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	

W_01	Student ma ogólną wiedzę dobierania środków językowych (leksykalnych, struktur gramatycznych oraz znajomości zasad wymowy i ortografii) zgodnie z wytycznymi Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego na poziomie biegłości językowej B2 w zakresie bezpieczeństwa narodowego.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym wykorzystując wiedzę teoretyczną oraz analizę zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych w obszarze bezpieczeństwa	K_U13
U_02	Student posiada umiejętność wykorzystania posiadanej wiedzy i jej ekspozycji w wystąpieniach ustnych w języku polskim i języku obcym.	K_U14
U_03	Student posiada umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zakresu tematyczno-problemowego nauk o bezpieczeństwie zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Posiada biegłość w posługiwaniu się językiem obcym niezbędną do wykonywania aktualnych zadań.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość konieczności doskonalenia kompetencji językowej i rozwoju kompetencji komunikowania się w mowie i piśmie w języku obcym w zakresie terminologii związanej z naukami o bezpieczeństwie.	K_K14

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. **Kontakty** Formułowanie krótkiej wypowiedzi ustnej w formie autoprezentacji, z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego, tworzenie pytań dot. danych osobowych; opisywanie osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru; rozumienie treści ogłoszeń, wywiadów i tekstów z zakresu działania wybranych przedsiębiorstw, instytucji państwowych, a także poradnictwa i relacji międzyludzkich; wyrażanie uczuć i emocji; składanie, przyjmowanie i odrzucanie zaproszenia/propozycji, uzasadniając swoją postawę; relacjonowanie przebiegu różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów francuskojęzycznych; opisywanie/interpretowanie danych przedstawionych za pomocą grafiki/zestawień statystycznych, pisanie listów prywatnych.	15	9
C2	**Towary i usługi** Przeprowadzanie rozmów w wybranym punkcie usługowym, uzyskując informacje na temat wybranego produktu/wybranej usługi; opisywanie danego produktu, wymieniając jego cechy i funkcje; wyrażanie zadowolenia bądź rozczarowania z usługi lub z zakupionego produktu;	15	9

	opisywanie usterek lub wad wybranego produktu; redagowanie tekstu reklamacji w formie ustnej i pisemnej.		
C3	**Wokół firmy/instytucji** Informacje zawarte w tekstach specjalistycznych dot. bezpieczeństwa; zaprezentowanie struktury oraz zadań podstawowych działów firmy/ instytucji oraz zakresu obowiązków na danym stanowisku pracy; tworzenie tekstów korespondencji służbowej, prowadzenie negocjacji, wyrażanie opinii nt. warunków pracy i płacy; formułowanie tekstu zaproszenia i odpowiedzi na nie; streszczanie i prezentowanie wybranego tekstu specjalistycznego.	15	9
C4	**Media** Formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej nt. środków masowego przekazu (ich rodzajów, roli, zalet i wad); zajmowanie stanowiska w dyskusji i obrona swojego poglądu, argumentacja; wyrażanie opinii; czytanie ze zrozumieniem oraz streszczanie artykułów prasowych na tematy ogólne oraz specjalistyczne; rozumienie głównych informacji w audycjach radiowych i programach telewizyjnych.	21	13
C5	**Życie zawodowe** Wyjaśnianie zasady funkcjonowania wybranej instytucji bezpieczeństwa narodowego; formułowanie wypowiedzi ustnej nt. swojej ścieżki edukacyjnej, zdobytych umiejętności, planów związanych z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową; pisanie CV oraz listu motywacyjnego; redagowanie oferty pracy; prezentowanie wybranych tekstów specjalistycznych. **Zakres struktur gramatycznych (w ramach realizacji wyszczególnionych powyżej treści):** Student potrafi: przekazywać informacje z wykorzystaniem wszystkich czasów gramatycznych, stosować zaimki, dopełnienia bliższe i dalsze, zdania warunkowe przy wykorzystaniu trybu *conditionnel présent* oraz trybu *subjonctif,* czas *futur simple* dla wyrażania czynności w przyszłości; zdania przydawkowe; opisać przedmioty za pomocą przymiotników (również w formach komparatywnych); wyrażać przyczyny i skutki przy wykorzystaniu formy *infinitif* oraz trybu *subjonctif,* tworzyć stronę bierną, zadawać pytania o podmiot, dopełnienie; opowiadać o przeszłości stosując zasady zgodności czasów.	24	14
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, tłumaczenia zdań i tekstów, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia stylistyczne, dialogi)	— tablica — odtwarzacz CD — projektor — sprzęt multimedialny — laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** (sprawdzian pisemny w formie testowej z elementami opisu) **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, weryfikacja zapoznania się z literaturą, obserwacja pracy w grupach) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego) **F4 – Wypowiedź/wystąpienie** (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, ustna interpretacja tekstu)	Oceny podsumowujące w semestrach pośrednich powstają na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. Ocenę podsumowująca kończąca przedmiot stanowi ocena z egzaminu. **P1 – Egzamin** (pisemny)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	F4	P1
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X	X	X
U_03	X			X
K_01		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**90**	**54**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	19	18
Przygotowanie prac domowych	17	26
Przygotowanie streszczenia artykułu	7	16
Przygotowanie do zaliczeń semestralnych i egzaminu końcowego	17	26
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Flumian C., Labascoule J., Royer C., *Rond-Point*, PUG 2004.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Berger D., Spicacci N., *Accord 2,* Didier 2000.
2. Loiseau Y., Merieux R., *Point Par Point,* Didier 1998.
3. Miquel C., *Vite et bien,* Cle International, 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Baczkiewicz
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2025 r./ 02.06.2026
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.21

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**niemiecki**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Piotr Kotek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**I/2** **II/3** **II/4**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z języka niemieckiego odpowiadające standardom egzaminacyjnym odkreślonym dla szkół ponadgimnazjalnych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i interpretowania zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych będących przedmiotem zainteresowania bezpieczeństwa narodowego.

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student ma ogólną wiedzę dobierania środków językowych (leksykalnych, struktur gramatycznych oraz znajomości zasad wymowy i ortografii) zgodnie z wytycznymi Europejskiego systemu opisu kształcenia	K_W01

	językowego na poziomie biegłości językowej B2 w zakresie bezpieczeństwa narodowego.	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym wykorzystując wiedzę teoretyczną oraz analizę zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych w obszarze bezpieczeństwa	K_U13
U_02	Student posiada umiejętność wykorzystania posiadanej wiedzy i jej ekspozycji w wystąpieniach ustnych w języku polskim i języku obcym.	K_U14
U_03	Student posiada umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zakresu tematyczno-problemowego nauk o bezpieczeństwie zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Posiada biegłość w posługiwaniu się językiem obcym niezbędną do wykonywania aktualnych zadań.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość konieczności doskonalenia kompetencji językowej i rozwoju kompetencji komunikowania się w mowie i piśmie w języku obcym w zakresie terminologii związanej z naukami o bezpieczeństwie.	K_K14

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. **Relacje międzyludzkie** Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas przeszły perfekt – powtórzenie	4	4
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów niemieckojęzycznych	4	4
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki / zestawień statystycznych	2	2
C7	**Styl życia / Czas wolny** Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	2
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	2
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przeszły prosty Präteritum	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	0

C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	0
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Zdania przydawkowe	4	0
C13	**Media** Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne.	6	2
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	2
C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje); zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu. Strona bierna Passiv Präsens i Passiv Imperfekt	4	0
C15	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	0
C16	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	0
C17	Zasady działania wybranych urządzeń; instrukcja obsługi.	4	0
C18	**Wokół firmy i pieniądza** Struktura oraz zadania podstawowych działów firmy/przedsiębiorstwa oraz zakres obowiązków na danym stanowisku pracy	6	6
C19	Korespondencja w administracji (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący Formułowanie komunikatów i ostrzeżeń, udzielanie informacji środkami masowego przekazu.	6	6
C20	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	4
C21	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie. Tryb przypuszczający Konjunktiv II	4	4
C22	**Życie zawodowe** Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	4
C23	CV oraz podanie o pracę	4	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M3 – Metoda eksponująca** (pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej.) **M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego; ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie prezentacji; ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, dialogi)	— tablica — odtwarzacz CD — projektor — sprzęt multimedialny — laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1 - Sprawdzian** (ustny, sprawdzian pisemny w formie opisowej, sprawdzian pisemny w formie testowej zamkniętej, sprawdzian pisemny w formie testowej z elementami opisu, sprawdzian praktyczny umiejętności) **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, weryfikacja zapoznania się z literaturą, obserwacja pracy w grupach) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego, przygotowanie referatu lub prezentacji, ćwiczenia pisemne sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu, przygotowanie eseju lub innej swobodnej formy wypowiedzi pisemnej, przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych).	Oceny podsumowujące w semestrach pośrednich powstają na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. Ocenę podsumowująca kończąca przedmiot stanowi ocena z egzaminu. **P1 – Egzamin** (pisemny)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	F4	P1
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X	X	X
U_03	X			X
K_01		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:
Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**90**	**54**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	12	22
Przygotowanie do zajęć	18	30
Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	24	30
Przygotowanie prezentacji/referatu	6	14
Suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Niebisch D., Penning-Hiemstra D., Specht F., Bovermann M., Reimann M., *Schritte International,* Hueber Varlag, Ismaning 2007.
2. Braun-Podeschwa J., Habersack Ch., Pude A., *Menschen B1.1 / B 1.2* Kursbuch + Arbeitsbuch, Hueber Verlag 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Braunert J., Schlenker W., *Unternehmen Deutsch. Aufbaukurs,* Poznań 2009.
2. Gerngroß G., Krenn W., Puchta H., Grammtik kreativ Langenscheidt, Berlin/München/Wien/Zürich/New Yo 2001.
3. Dreke M., Lind W., *Wechselspiel. Sprechsnlässe für die Partnerarbeit im kommunikativen Deutschunterricht,* Langenscheidt, Berlin/München/Wien/Zürich/New York 1986.
4. Dittrich R., Frey E., *Training Zertifikat Deutsch,* Max Hueber Verlag, Rea, Ismaning 2002.
5. Fandrych Ch., Tallowitz U., *Klipp und Klar. Gramatyka języka niemieckiego z ćwiczeniami,* Poznań 200
6. Ponadto:
   niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty tekstów specjalistycznych, artykuły prasowe, strony internetow słowniki polsko-niemieckie i niemiecko-polskie oraz materiały własne prowadzącego.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Piotr Kotek
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r. / 02.06.2026
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	Piotr Kotek
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.21

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**rosyjski**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Halina Uchto prof. AJP**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**I/2** **II/3** **II/4**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne na poziomie odpowiadającym standardom egzaminacyjnym odkreślonym dla szkół ponadgimnazjalnych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę gramatyczno-leksykalną, zasady wymowy i ortografii w zakresie podstawowych sprawności językowych oraz w podstawową wiedzę dotyczącą metod, narzędzi technik pozyskiwania danych oraz badania źródeł istotnych dla bezpieczeństwa narodowego.

C2 - Zdobycie umiejętności przygotowywania prac pisemnych w języku rosyjskim, wykorzystując wiedzę teoretyczną w obszarze bezpieczeństwa.

C3 - Zdobycie umiejętności wykorzystania posiadanej wiedzy w wystąpieniach ustnych w języku rosyjskim.

C4 - Zdobycie umiejętności językowych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zakresu tematyczno-problemowego nauk o bezpieczeństwie zgodne z wymaganiami określonymi dla B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ). Przygotowanie do zdobycia biegłości w posługiwaniu się językiem rosyjskim niezbędnym do wykonywania aktualnych zadań.

C5 - Uświadomienie potrzeby uczenia się przez całe życie oraz konieczności ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

C6 - Przygotowanie do twórczego współpracowania w grupie i przyjmowanie w niej różnych ról, także w sytuacjach kryzysowych.

C7 - Przygotowanie do komunikowania się w mowie i piśmie w języku rosyjskim w zakresie terminologii związanej z naukami o bezpieczeństwie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma ogólną wiedzę dobierania środków językowych (leksykalnych, struktur gramatycznych oraz znajomości zasad wymowy i ortografii) zgodnie z wytycznymi Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego na poziomie biegłości językowej B2 w zakresie bezpieczeństwa narodowego.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym wykorzystując wiedzę teoretyczną oraz analizę zjawisk społecznych, kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych w obszarze bezpieczeństwa	K_U13
U_02	Student posiada umiejętność wykorzystania posiadanej wiedzy i jej ekspozycji w wystąpieniach ustnych w języku polskim i języku obcym.	K_U14
U_03	Student posiada umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zakresu tematyczno-problemowego nauk o bezpieczeństwie zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2. Posiada biegłość w posługiwaniu się językiem obcym niezbędną do wykonywania aktualnych zadań.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość konieczności doskonalenia kompetencji językowej i rozwoju kompetencji komunikowania się w mowie i piśmie w języku obcym w zakresie terminologii związanej z naukami o bezpieczeństwie.	K_K14

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. Życie studenckie: uczelnia, zaliczenia, egzamin	2	1
C2	Znajomość języków obcych: certyfikaty i kursy językowe	2	1
C3	Mieszkanie studenta: dom studenta, mieszkanie u rodziny, mieszkanie studenckie	4	2
C4	Czas wolny studenta: wolontariat i praca zarobkowa	2	1
C5	Aktywny styl życia studenta: kluby sportowe i sale treningowe. Sporty ekstremalne	2	1
C6	Portale internetowe dla studentów zw. z tematyką przedmiotu	2	1
C7	Powtórka materiału	2	2
C8	Podstawowe prawa pracownika, w tym słownictwo tematyczne	2	1
C9	Wybrane zagadnienia z Kodeksu pracy	2	1

C10	Kilka porad przygotowujących do rozmowy kwalifikacyjnej o pracę	2	2
C11	CV pracownika	2	1
C12	Wymagane kwalifikacje, warunki zatrudnienia – podstawowe informacje	2	1
C13	Predyspozycje a powołanie zawodowe	2	1
C14	Powtórka materiału	2	2
C15	Stanowisko biurowo-administracyjne	4	2
C16	Struktura zatrudnienia w Polsce i na świecie.	4	2
C17	Struktura zatrudnienia w Polsce i problemy bezrobocia	4	2
C18	Powtórka materiału	2	2
C19	Role i zakres odpowiedzialności pracowników w firmie	4	2
C20	Bezpieczeństwo pracy w firmie	4	2
C22	Pisma urzędowe	4	2
C23	Własna działalność gospodarcza	2	2
C24	Powtórka materiału	2	2
C25	Święta w Rosji: państwowe, religijne i inne; życzenia, atrybuty świąteczne i prezenty	4	2
C26	Promocja kultury rosyjskiej w Polsce	4	2
C27	Rosyjski Ośrodek Nauki i Kultury w Warszawie	2	2
C28	Kuchnia rosyjska: wybrane przepisy kulinarne. Dania i produkty kuchni polskiej	4	2
C29	Powtórka materiału	2	2
C30	Przygoda z kolekcjonowaniem: akcesoria	4	2
C31	Zakupy w różnych sklepach: produkty, prezenty	4	2
C32	Problemy współczesnego świata; konflikty zbrojne, choroby, degradacja środowiska naturalnego	4	2
C33	Powtórka materiału	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M1 - Metoda podająca** (objaśnienie, wyjaśnienie) **M2 - Metoda problemowa** (burza mózgów, dyskusja, pytania i odpowiedzi) **M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego; ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia stylistyczne, dialogi)	— tablica — odtwarzacz CD — projektor — sprzęt multimedialny — laptop — podręcznik + CD — słowniki

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** (pisemny w formie testowej). **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, obserwacja pracy w grupach) **F3 – Praca pisemna** (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego) **F4 – Wypowiedź/wystąpienie** (formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat)	Oceny podsumowujące w semestrach pośrednich powstają na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. Ocenę podsumowująca kończąca przedmiot stanowi ocena z egzaminu. **P1 – Egzamin** (pisemny)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	F4	P1
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X	X	X
U_03	X			X
K_01		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena z egzaminu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**90**	**54**
Praca własna studenta:		

Czytanie literatury	14	23
Przygotowanie pracy pisemnej/wypowiedzi ustnej	12	21
Przygotowanie do zajęć	17	26
Przygotowanie do zaliczeń semestralnych i egzaminu końcowego	17	26
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Pado A., *start.ru2 język rosyjski dla średnio zaawansowanych*, Warszawa 2008.
2. Rodimkina A., Landsman N., *Rosja - dzień dzisiejszy. Teksty i ćwiczenia,* Warszawa 2008.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kałuża M., *Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach* , Warszawa 2011.
2. Kuratczyk M., *Słownik terminów prawniczych polsko-rosyjski rosyjsko-polski*, Warszawa 2019.
3. Skoblenko A., *Leksykon terminów prawniczych*, Warszawa 2011.
4. Zobek T., *Słownik terminologii prawniczej polsko-rosyjski,* Warszawa 2014.
5. Ponadto:
   rosyjskojęzyczne czasopisma, fragmenty wybranych tekstów specjalistycznych, słowniki dwujęzyczne, materiały autentyczne (widokówki, mapa Rosji, plan metra, bilety, druki).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Halina Uchto
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2025 r.
dane kontaktowe (e-mail)	huchto@ajp.edu.pl
podpis	Halina Uchto
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.22

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Postępowanie administracyjne**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Samulska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/8**	**II/3**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student przedmiotu powinien znać podstawy wiedzy o prawie i państwie, w tym dotyczące konstytucyjnych i ustrojowych form organizacji i działania władzy publicznej oraz mieć wiedzę na temat organizacji i funkcji administracji.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę o funkcji, celach, strukturze i przebiegu postępowania administracyjnego
Oraz wybranych postępowań administracyjnych szczególnych w zakresie bezpieczeństwa publicznego

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznych dotyczących działania administracji publicznej oraz struktur organizacyjnych współpracujących z administracją w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa

C3 - Przygotowanie absolwent samodzielnego wydawania i uzasadniania decyzji administracyjnych, formułowania opinii, proponowania rozwiązań o charakterze administracyjnoprawnym

C4 - Ukształtowanie postawy społecznej i etycznej opartej na poszanowaniu prawa i wartości powszechnie akceptowanych w społeczeństwie, w szczególności składających się na standardy dobrej administracji

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	

W_01	Student zna funkcje, cele, strukturę i przebieg postępowania administracyjnego oraz zna wybrane postępowania szczególne w zakresie bezpieczeństwa publicznego.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętności praktyczne dotyczące działania administracji publicznej oraz struktur organizacyjnych współpracujących z administracją w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa.	K_U02
U_02	Student potrafi samodzielnie wydawać i uzasadniać podstawowe decyzje administracyjne oraz formułować opinie i rozstrzygnięcia o charakterze administracyjnoprawnym.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student przy wykonywaniu zadań z zakresu administracji kieruje się poszanowaniem prawa i wartości powszechnie akceptowanych w społeczeństwie, w szczególności składających się na standardy dobrej administracji.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	**Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się oraz z programem kształcenia.**	0,5	0,5
W2	Pojęcie, geneza i funkcje postępowania administracyjnego. Zakres zastosowania i obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego. Zasady ogólne.	1,5	0,5
W3	Organy administracyjne. Organy wyższego stopnia i organy naczelne. Właściwość organów	2	1
W4	Strona i uczestnicy postępowania administracyjnego. Pojęcie interesu prawnego. Wszczęcie i umorzenie postępowania administracyjnego	2	1
W5	Postępowanie dowodowe	2	1
W6	Decyzje administracyjne i postanowienia. Forma, wymogi i uzasadnienie. Inne akty i czynności z zakresu prawa administracyjnego	2	1
W7	Postępowanie odwoławcze	2	1
W8	Postępowania nadzwyczajne: wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności, zmiana decyzji ostatecznej	1,5	1
W9	Wybrane zagadnienia postępowań administracyjnych szczególnych	1,5	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**8**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	**Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się oraz z programem kształcenia.**	0,5	0,5
C2	Właściwość organów administracji publicznej w świetle orzecznictwa. Formalizacja czynności procesowych: organów Protokoły, adnotacje i metryki w sprawie administracyjnej. Przygotowywanie projektów wezwań i zawiadomień w postępowaniu administracyjnym.	1,5	1,5

C3	Sprawność i efektywność postępowania administracyjnego. Terminy. Bezczynność i przewlekłość w postępowaniu administracyjnym. Ponaglenie i skarga na bezczynność (przykłady).	2	2
C4	Doręczenia w postępowaniu administracyjnym w świetle orzecznictwa sądów administracyjnych (przykłady).	2	1
C5	Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych i postanowień.	3	2
C6	Sporządzanie projektów odwołań i zażaleń od decyzji administracyjnych oraz decyzji odwoławczych.	3	1
C7	Rozprawa przed organem administracji (symulacja, udział w rozprawie sądowej).	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	**M1 – Metoda podająca** (wykład informacyjny) **M2 – Metoda problemowa** (wykład z elementami dyskusji)	projektor laptop
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (czytanie i analiza tekstu źródłowego, przygotowanie pism procesowych, rozwiązywanie kazusów, analiza orzecznictwa i piśmiennictwa, udział w rozprawie sądowej)	projektor laptop System informacji prawniczej

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	----------	**P2 – Zaliczenie** (pisemne)
Ćwiczenia	**F1 - Sprawdzian** (pisemny w formie testowej z elementami opisu) **F2 – Obserwacja/aktywność** (obserwacja poziomu przygotowania do zajęć); **F5 – Ćwiczenia praktyczne** (przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej studenta, analiza i rozstrzygnięcie stanów faktycznych, przeprowadzenie symulacji)	Ocena podsumowująca stanowi sumę ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia		
	F2	F1	F2	F5
W_01	X	X	X	X
U_01			X	
U_02		X		X
K_01		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest sumą ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**30**	**18**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	8	12
Przygotowanie do ćwiczeń	6	10
Przygotowanie do zaliczenia	6	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. *Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne*, red. M. Wierzbowski, Warszawa 2024. 2. Teksty aktów prawych w tym kodeks postępowania administracyjnego.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. *Postępowanie administracyjne*. Pytania. Kazusy. Tablice. Testy. J. Ablewicz, P. Gołaszewski, M. Rojewski, Warszawa 2023.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Samulska
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	ksamulska@ajp.edu.pl
podpis	Katarzyna Samulska
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		A.23

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy psychologii**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Karol Mausch**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**15/10**	**II/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Znajomość podstawowych teorii psychologicznych wyjaśniających mechanizmy funkcjonowania człowieka

C2 - Znajomość badań empirycznych, których wyniki pomagałyby rozumieć i wyjaśniać różne procesy psychologiczne i społeczne

C3 - Aplikowanie teoretycznej wiedzy z zakresu psychologii do konkretnych sytuacji życia codziennego

C4 – Wykorzystanie wiedzy z zakresu psychologii w optymalizowaniu wykonywania przez ludzi zadań

C5 - Wykazuje się poprawnym psychologicznym podejściem do nawiązywania kontaktów w ramach relacji interpersonalnych oraz interpretowaniem różnorodnych form zachowań werbalnych i niewerbalnych ludzi

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Zna uwarunkowania psychospołeczne zachowania ludzi w społeczeństwie w sytuacjach normalnych i trudnych	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Definiuje cele i zasady zachowania ludzi w sytuacjach społecznych	K_U01

U_02	Ocenia skutki zachowania się ludzi w sytuacjach społecznych w zależności od uwarunkowań indywidualnych i społecznych	K_U02 K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia umiejętności w zakresu psychologii	K_K01
K_02	Potrafi zastosować prawidłowo i efektywnie stosować metody rozwiązywania problemów w obrębie grupy	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	**Zapoznanie studentów z programem kształcenia**. Wprowadzenie do psychologii	3	1
C2	Koncepcje osobowości człowieka	2	1
C3	Rozwój człowieka w ciągu całego życia	2	2
C4	Emocje, stres i zdrowie	2	2
C5	Zdrowie a zaburzenia psychiczne	2	1
C6	Profilaktyka zdrowia. Terapie zaburzeń	2	2
C7	Procesy społeczne, społeczeństwo i kultura	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	1010

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna** (ćwiczenia kreacyjne: przygotowanie prezentacji)	projektor, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1 – sprawdzian** (pisemny w formie testowej z elementami opisu) **F2 – obserwacja/aktywność** (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) **F5 – Ćwiczenia praktyczne** (ćwiczenia przedmiotowe: przygotowanie w oparciu o gotowe założenia; przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej)	Ocena podsumowująca stanowi wypadkową ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia		
	F1	F2	F5
W_01			X
U_01		X	X

U_02		X	X
K_01	X	X	X
K_02	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena formułująca:

Student realizuje prace/ćwiczenia/projekty za które prowadzący przyznaje punkty (prace/ćwiczenia/projekty terminowe lub na zajęciach). W toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt.

R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ¸ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ¸ 80% dobry (4,0)
R > 61% ¸ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ¸ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

Ocena podsumowująca oceny jest wypadkową ocen formułujących.

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia ćwiczeń może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	**15**	**10**
Praca własna studenta:		
Czytanie literatury	5	7
Praca z bazami danych i systemami informacji prawniczej	3	3
Przygotowanie do zaliczenia	2	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. *Psychologia. Podręcznik akademicki*, (red.) J. Strelau, Gdańsk 2002.
2. Gerrig R., Zimbardo Ph., *Psychologia i życie*, Warszaw 2012.
3. Mausch K., *Psychologia w obszarze pomagania innym*, Gorzów 2018

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. H. Sęk, *Wprowadzenie do psychologii klinicznej*, Warszawa 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. dr hab. Karol Mausch
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2026 r.
dane kontaktowe (e-mail)	kmausch@ajp.edu.pl
podpis	Karol Mausch
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	

	Wydział	Prawa i Bezpieczeństwa
	Kierunek	Bezpieczeństwo Narodowe
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		**A.24**

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedmiot ogólnouczelniany: Ustrój konstytucyjny wybranych państw**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/~~specjalizacja~~	**Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Michał Przychodzki**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin Stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**II/III**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć:

Student zna zasadniczy podział władz, potrafi umiejscowić i przyporządkować władzę ustawodawczą, wykonawczą i sądowniczą organom władzy w strukturze ustrojowej państwa.

4. Cele kształcenia

C1 – Zapoznanie studenta z obszarami funkcjonowaniem naczelnych i centralnych organów władzy państwowej wybranych pięciu państw. Zasada monteskiuszowskiego podziału władzy.

C2 – Przygotowanie studenta do korzystania z aktów normatywnych w tym Konstytucji RP pięciu zasadami ustrojowymi wybranych państw.

C3 – Przygotowanie studenta do umiejętności samodzielnego pozyskiwania potrzebnych informacji z aktów konstytucyjnych dotyczących ustroju wybranych pięciu państw.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student wskazuje cechy wspólne i różnice funkcjonowania i współdziałania organów państwowych, ewentualną wzajemną kontrolę w omawianych państwach.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student analizuje, porządkuje, wykorzystuje informacje z aktów normatywnych dotyczących podziału i równowagi władzy ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej omawianych państw.	K_U08
U_02	Student wykorzystuje zdobytą wiedzę dot. Konstytucji wybranych państw do konkretnego wskazywania konstytucyjnych kompetencji organów państwa.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Potrafi dobierać naczelne i ustrojowe zasady na podstawie konstytucji wybranych państw do rozwiązywania zagadnień funkcjonowania organów państwa z uwzględnieniem nowelizacji aktów normatywnych.	K_K12
K_02	Student potrafi pracować w grupie, pełnić w niej różne role i wykonywać zadania w ramach pracy zespołowej	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów z celami kształcenia i efektami uczenia się, treściami programowymi, metodami i kryteriami oceniania oraz formą zaliczenia przedmiotu.	0,5	0,5
W2	Trójpodział władz w Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	1,5	1,5
W3	Ogólna charakterystyka konstytucji i podstaw ustrojowych: Czech, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	2
W4	Pozycja ustrojowa głowy państwa w: Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	1
W5	Rząd w Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	1
W6	Władza ustawodawcza w Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	1
W7	Władza sądownicza oraz system ochrony praw i wolności człowieka i obywatela w Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	1
W8	System partyjny w Czechach, Hiszpanii, Holandii, Irlandii i Niemcy.	2	1
W9	Ustrojowe aspekty obecności w Unii Europejskiej.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 wykład informacyjny M2 metoda problemowa (wykład z elementami analizy problemowej i dyskusji).	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	-	P2 – Zaliczenie (pisemne w formie testowej z elementami opisu)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F1	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X
K_02	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca – wykład
Ocena ze sprawdzianu pisemnego stanowi podstawę zaliczenia wykładu. Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% - 90% plus dobry (4,5)
R > 71% - 80% dobry (4,0)
R > 61% - 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% - 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć:

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Zajęcia realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z planem studiów)	15	10
Praca własna studenta:		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	7
zapoznanie z literaturą	5	8
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. *Konstytucja Królestwa Holandii*, tłum. A. Głowacki, Warszawa 2003.
2. *Konstytucja Irlandii*, tłum. S. Grabowska, wstęp S. Sagan, Warszawa 2006.
3. *Konstytucja Niemiec*, tłum. i wstęp B. Banaszak, A. Malicka, Warszawa 2008.
4. *Konstytucja Hiszpanii*, tłum. T. Mołdawa [w:] *Konstytucje państw Unii Europejskiej*, W. Staśkiewicz (red.), Warszawa 2011.

5. Konstytucja Republiki Czeskiej, tłum. M. Kruk-Jarosz, [w:] *Konstytucje państw Unii Europejskiej*, W. Staśkiewicz (red.), Warszawa 2011.
6. A. Głowacki, *System konstytucyjny Holandii*, Warszawa 2003.
7. W. Kownacki, *System konstytucyjny Irlandii*, Warszawa 2005.
8. T. Mołdawa, *System konstytucyjny Hiszpanii*, Warszawa 2012.
9. M. Bożek, *System konstytucyjny Republiki Federalnej Niemiec*, Warszawa 2017.
10. M. Bankowicz, Bohemiada konstytucyjna: systemy ustrojowe w konstytucjach Czechosłowacji, Czech i Słowacji, Kraków 2025.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. S. Balik, M. Pink, A. Roberts, M. Rybař, P. Spač, P. Voda, P. Vodová, *Jakość demokracji w Republice Czeskiej*, tłu Parecki, Warszawa 2022.
2. I. Bokszczanin, *Prezydent Republiki Irlandii*, [w:] *Prezydent w państwach współczesnych: modernizacja instytucji*, red. J. Osiński, Warszawa 2009.
3. P. Sarnecki, *Ustroje konstytucyjne współczesnych państw*, Warszawa 2012
4. M. Wallner, *System rządów Irlandii. Rzecz o podziale władzy w systemie parlamentarno-gabinetowym*, Lublin 2020.
5. M. Dankowski, *Kryzys konstytucyjny w Hiszpanii początku XXI w. Szkice prawnoustrojowe: geneza - rozwój - perspektywy,* Toruń 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Paweł A. Leszczyński / Michał Przychodzki
data sporządzenia / aktualizacji	2 czerwca 2025 r. / 02.06.2026
dane kontaktowe (e-mail)	mprzychodzki@ajp.edu.pl
podpis	M. Przychodzki
Czytelny podpis osoby upoważnionej do weryfikacji karty	